

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๓/๑๒๙



ถึง เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขังและสถานกักกัน

กรมราชทัณฑ์ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๒ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ ที่มีคุณสมบัติเข้าร่วมการอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ทราบหากมีข้าราชการประสงค์เข้าร่วมการอบรมฯ ต้องเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปี ขึ้นไป

ในการนี้ หากข้าราชการท่านใดประสงค์เข้าร่วมการอบรมฯ สามารถลงทะเบียนออนไลน์โดยตรงได้ที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๖

โทรสาร ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๕

ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๒



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมราชทัณฑ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ

๒. กำหนดการ

๓. คู่มือการลงทะเบียน

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการอบรมและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการดำเนินชีวิตในช่วงสูงวัย การบริหารการเงิน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ปลอดภัยสำหรับผู้สูงวัย การดูแลสุขภาพ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนการเกษียณอายุราชการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน กำหนดดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดังนี้

๑. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม ลำดับที่ ๑ - ๕๐๐ จะเข้ารับการอบรมผ่านทางระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะเป็นการทดสอบระบบและสาธิตวิธีการใช้งานในระบบ Zoom Meeting

๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม ลำดับที่ ๕๐๑ เป็นต้นไป จะเข้ารับการอบรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยจะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ ข้าราชการที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม สามารถลงทะเบียนออนไลน์ที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ

ส่งศูนย์ข้อมูลมคคค

(นางสาวพิมพ์พร เนตรทุกขณะ)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๘๑๐, ๑๐๒๖, ๑๗๗๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th

นางสาวพิมพ์พร

(นางพิภาวิน ลีสัมพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

มอบนางสาวจไรรัตน์

16 ม.ค. 2568



<https://shorturl.ocsc.go.th/>

qr/retire68



โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กระบวนการบริหารงานบุคคลภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และถือว่าเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพยากรบุคคลมีสมรรถนะสูงขึ้น เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร ขณะเดียวกันการสร้างแรงจูงใจก็เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน การจูงใจอาจดำเนินการได้ในทุกกระบวนการของการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การจูงใจเพื่อดึงดูดคนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ การจูงใจเพื่อรักษาคนดี คนเก่ง ที่มีอยู่ในระบบราชการ ให้ทุ่มเททำงานอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนส่วนใหญ่ของแผ่นดินอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และยั่งยืน การที่บุคลากรภาครัฐจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ต้องเป็นผู้ที่มีศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ เพื่อผลการปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการขององค์กร ซึ่งต้องใช้ทั้งความคิดและกำลังกาย จึงต้องมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ

๑.๒ แผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีหลักประกันมั่นคง เป็นพลังพัฒนาสังคม” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคุณค่า และศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้เพิ่มพูนศักยภาพของตนเอง เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกมิติ และเพื่อรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก ให้ตระหนักและเตรียมพร้อมในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพในอนาคต

๑.๓ ในการประชุม อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเรียนรู้และพัฒนา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ อ.ก.พ.ฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การเรียนรู้ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ ทั้งการดูแลสุขภาพตนเอง การบริหารเงินและเศรษฐกิจเป็นเรื่องที่ต้องเตรียมการก่อนล่วงหน้าหลายปี การจัดระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับสุขภาพ ควรส่งเสริมการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (Preventive Healthcare) ที่มีความเหมาะสมกับวัย ซึ่งจะช่วยให้องค์กรประหยัดการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล นอกจากนี้ ควรจัดให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพจิต การฝึกสติและสมาธิ (Mindfulness) ที่สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพจิต และควรส่งเสริมการสร้างโอกาสการทำงานในอนาคตให้ข้าราชการก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ เนื่องจากข้าราชการส่วนใหญ่มีสุขภาพดีและมีกำลังที่จะทำงานต่อได้ จึงควรแนะนำเกี่ยวกับอาชีพหลังเกษียณอายุราชการ ทั้งการทำงานเพื่อสร้างรายได้ให้ตนเอง หรือการทำงานเพื่อสังคม ซึ่งจะช่วยให้เกิดการพัฒนาเรื่องการเข้าสังคม (Socialize) หลังจากเกษียณอายุราชการ ถือเป็นการเข้าสู่สังคมสูงอายุ (Aging Society) ที่สมบูรณ์

๑.๔ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือน จึงเห็นความจำเป็นที่จะจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการสูงวัยให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งเรื่องการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตเมื่อพ้นจากราชการไปแล้ว และได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้ความสนใจและความสำคัญเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และมีพลังที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม รวมทั้งถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและการดำรงชีวิต โดยที่ผ่านมาสํานักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัย สำหรับข้าราชการกลุ่มเป้าหมายที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนเกษียณอายุราชการ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเงิน เศรษฐกิจ แนวทางการประกอบอาชีพเสริม และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อทำประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน

๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

๔.๑ ผลผลิต (Output)

ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพข้าราชการ ที่จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) จำนวน ๕๐๐ คน

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนการบริหารการเงิน ความรู้เรื่อง เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัย การดูแลตนเอง จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันภายหลังการเกษียณอายุราชการได้อย่างมีคุณค่า

๔.๒.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

๕. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

๕.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต

ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

๕.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๕.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ การบริหารการเงิน เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัย และการดูแลตนเอง สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๕.๒.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการเสริมสร้างคุณภาพ และคุณค่า ของชีวิต ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่น ในสังคม

๖. แผนการดำเนินการ ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ เป็นโครงการที่ดำเนินการอบรมให้กับ ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน เป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live โดยมีประเด็นหัวข้อวิชาการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและ วางแผนชีวิตก่อนที่จะเกษียณอายุราชการในเรื่องสิทธิประโยชน์อันพึงได้ การบริหารด้านการเงิน การดูแลรักษา สุขภาพ และการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ปลอดภัยสำหรับผู้สูงวัย

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้อง Studio ๑ ชั้น ๑ อาคาร ๓ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

๗. งบประมาณการดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และ สื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live

๘. ที่ปรึกษาโครงการ

๘.๑ เลขาธิการ ก.พ.

๘.๒ รองเลขาธิการ ก.พ. ที่กำกับดูแลสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๘.๓ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เจ้าหน้าที่วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๐, ๑๐๒๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

๑๐. การบริหารโครงการ/การประเมินผลโครงการ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จะรายงานผลการดำเนินการรายเดือน
ต่อกลุ่มแผนงาน สำนักงาน ก.พ. สำหรับผลการดำเนินโครงการ และผลการประเมินโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร
สำนักงาน ก.พ. หรือ อ.ก.พ.วิสามัญเกี่ยวกับการเรียนรู้และพัฒนา



กำหนดการอบรมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Online)

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : วันทดสอบระบบ Zoom Meeting (เฉพาะผู้เข้าอบรมรหัส R001 - R500 เท่านั้น)

- | | |
|------------------|---|
| ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น. | เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting |
| ๐๙.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. | ทดสอบระบบปฏิบัติการออนไลน์ และแนะนำวิธีการใช้ระบบ Zoom Meeting โดย เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ. |

วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ทางการเงิน (ผู้เข้าอบรมทุกคน)

- | | |
|-------------------|--|
| ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. | เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube |
| ๐๘.๔๕ - ๐๘.๕๐ น. | กล่าวต้อนรับผู้เข้าอบรม |
| ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น. | กล่าวรายงานในพิธีเปิดการอบรม
โดย นางพิภาวิน ลีสัมพันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน |
| ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. | พิธีเปิดการอบรม
โดย นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์ เลขาธิการ ก.พ. |
| ๐๙.๑๐ - ๐๙.๑๕ น. | ชี้แจงรายละเอียดโครงการ
โดย นางสาววลัยลักษณ์ เศรษฐฤทธิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยข้าราชการ |
| ๐๙.๑๕ - ๐๙. ๓๐ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | การเสวนา เรื่อง “สวัสดิการและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการ”
โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหาร |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๕๐ น. | การบรรยาย เรื่อง “เทคนิคการบริหารจัดการเงินออม”
โดย วิทยากรจากธนาคารออมสิน |
| ๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | การบรรยาย เรื่อง “สวัสดิการและสิทธิประโยชน์จาก กบข.”
โดย วิทยากรจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) |

วันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ : เรื่องน่ารู้สำหรับข้าราชการก่อนถึงวัยเกษียณ (ผู้เข้าอบรมทุกคน)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรื่อง “การตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัยอย่างปลอดภัย” โดย วิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรื่อง “การตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัยอย่างปลอดภัย” (ต่อ)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การบรรยาย เรื่อง “การฝึกจิตให้มีพลังสู่โลก” โดย วิทยากรจากสถาบันพลังจิตตานุภาพ
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๑๕ - ๑๖.๑๕ น.	การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ เรื่อง “ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายด้วยหลักโภชนาการ” โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัย/ภาคเอกชน

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คู่มือการลงทะเบียนโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เงื่อนไขการสมัครเข้าร่วมโครงการ

ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการต้องเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป

หมายเหตุ : ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยผู้สมัครลำดับที่ ๑ - ๕๐๐ จะเข้าอบรมด้วยระบบปฏิบัติการ Zoom และลำดับที่ ๕๐๑ เป็นต้นไปจะเป็นการเข้าอบรมจากสื่อสังคมออนไลน์ YouTube ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> และที่หน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (www.ocsc.go.th) ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๘๑๐ (พัชรา), ๑๘๑๐ (นิรมล), ๑๐๒๖ (ศิริพร), ๑๐๒๖ (มินิษา)

ด้านเทคนิคการลงทะเบียน ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๘๐

ขั้นตอนการสมัคร

๑. ให้ผู้สมัครเข้าที่เว็บไซต์นี้ตามลิงค์ที่ได้รับ (<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568>)

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

Dec 23 2024 | Written by ocsc.retire | 0

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงโดยผู้สูงอายุ การดูแลสุขภาพภาพเทือกวัย ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้ เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนเกษียณอายุราชการ
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเงิน เศรษฐกิจ แนวทางการประกอบอาชีพเสริม และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์
- เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อหาประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณภาพของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 500 คน

ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 21 - 27 มกราคม 2568 โดยผู้สมัครลำดับที่ 1 - 500 จะเข้าอบรมด้วยระบบปฏิบัติการ Zoom และลำดับที่ 501 เป็นต้นไปจะเป็นการเข้าอบรมจากสื่อสังคมออนไลน์ YouTube ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> และที่หน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (www.ocsc.go.th) ในวันที่ 31 มกราคม 2568

ลงทะเบียน

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

หนังสือเวียนถึงส่วนราชการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดโครงการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2. ภาพผลการอบรมในรูปแบบเอกสารสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Online)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3. คู่มือการลงทะเบียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เบอร์ติดต่อ 0-2547 1000 ต่อ 1810 (พัชรา), 1810 (นิรมล), 1026 (ศิริพร), 1026 (มินิษา)

๒. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและคลิกปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ”

เลขประจำตัวประชาชน *

ชื่อ-สกุล *

ชื่อ (พร้อมนามหน้า)

นามสกุล

วันเดือนปีเกิด *

วันเดือนปี เช่น 05/12/2506

มือถือ *

อีเมล *

example@example.com

หน่วยงาน/ส่วนราชการ *

ชื่อตำแหน่ง *

ระดับตำแหน่ง *

จังหวัดที่ปฏิบัติงาน *

บันทึก