

แบบแสดงความประสงค์
เพื่อเข้ารับการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
กรมราชทัณฑ์

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

ขอแสดงความประสงค์ส่งข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณากลับกรองฯ ในกลุ่มตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้ากลุ่มตำแหน่งที่ประสงค์สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ)

- ☐ กลุ่มที่ ๑ กลุ่มอำนวยการทั่วไป (อำนวยการ ระดับต้น)
- เลขานุการกรม
- ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการราชทัณฑ์
- ☐ กลุ่มที่ ๒ กลุ่มอำนวยการเฉพาะทาง
กลุ่มอำนวยการเฉพาะด้านนิติการ (อำนวยการ ระดับต้น)
- ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
- ☐ กลุ่มที่ ๓ กลุ่มอำนวยการทั่วไป ที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนดเป็นอำนวยการเฉพาะทาง
ด้านงานราชทัณฑ์ (อำนวยการ ระดับต้น)
- ตำแหน่งผู้อำนวยการทัณฑสถาน (ทัณฑสถานเปิด)
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานกักขัง
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานกักกัน
- ☐ กลุ่มที่ ๔ กลุ่มอำนวยการทั่วไป ที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนดเป็นอำนวยการเฉพาะทาง
ด้านงานราชทัณฑ์ (อำนวยการ ระดับสูง)
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองทัณฑปฏิบัติ
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองทัณฑวิทยา
- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองพัฒนาพฤตินิสัย
- ตำแหน่งผู้อำนวยการทัณฑสถาน
- ตำแหน่งผู้บัญชาการเรือนจำ

(ลงชื่อ)ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

****หมายเหตุ :** ให้จัดทำเอกสารการสมัครตามที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ จำนวน ๒ ชุด ต่อกลุ่มตำแหน่งที่สมัคร
และบันทึก (สแกน) เอกสารการสมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ ทุกตำแหน่งที่สมัครฯ
เป็น PDF File จัดส่งไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ assessment.promotion@gmail.com
โดยกำหนดรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เอกสารประกอบการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการกลั่นกรอง
เพื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ประเภทอำนวยการ

ติดรูปถ่าย
ชุดปกติขาว
ขนาด
๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ.....สกุล.....

๒. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

เมื่อวันที่.....รวมเป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

กอง/สำนัก.....

กรม/จังหวัด.....

กระทรวง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

e-mail.....

๖. สถานภาพครอบครัว

☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

/ ๘. ประวัติ ...

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน

การปฏิบัติงานในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ระยะเวลาทวีคูณ)

ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นระยะเวลา(เฉพาะระยะเวลาทวีคูณ).....ปี.....เดือน.....วัน

หน่วยงาน (พื้นที่ทวีคูณ).....

๑๐. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญๆ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๑๔. เหรียญ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....

๑๕. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณ ที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

๑๖. ประวัติผลการปฏิบัติราชการ ๕ ปีซ้อนหลัง (๑๐ รอบการประเมิน)

ผลการปฏิบัติราชการ									
ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖	
เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.	เม.ย.	ต.ค.

๑๗. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

๑๘. ผลงานหรืองานสำคัญด้านบริหารจัดการ

(๑)

(๒)

(๓)

๑๙. การถูกดำเนินการทางวินัย/แพ่ง/อาญา/ล้มละลาย

.....

.....

.....

๒๐. การปฏิบัติตามประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของกรมราชทัณฑ์

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแสดงผลงานประกอบการพิจารณากันกรอง

ชื่อเจ้าของผลงาน
ชื่อตำแหน่งในการบริหาร
ชื่อตำแหน่งในสายงาน
ประเภทตำแหน่ง
ระดับตำแหน่ง

๑. ชื่อผลงาน เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... จนถึง เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลาที่ดำเนินการ.....ปี.....เดือน

๓. ที่มาและความสำคัญ

.....
.....
.....

๔. ขั้นตอน วิธีการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

๖. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ

.....
.....
.....

๗. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

/ขอรับรอง...

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

หมายเหตุ

ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔

รายละเอียดการเสนอผลงานประกอบการพิจารณากลั่นกรอง

ผลงานที่จะนำเสนอ เนื้อหาของผลงานควรกระชับ เข้าใจง่าย มีความสอดคล้องกัน และตรงตามชื่อผลงาน โดยประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ชื่อผลงาน

: ควรเสนอชื่อผลงานที่กระชับ เข้าใจง่าย ถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามเนื้อหาผลงาน

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... จนถึง เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลาที่ดำเนินการ.....ปี.....เดือน

๓. ที่มาและความสำคัญ

: สรุปให้ทราบถึงที่มา/สาเหตุที่ต้องมีการดำเนินการตามผลงานนี้ขึ้นมา อธิบายให้เห็นถึงความสำคัญของผลงาน วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ พร้อมทั้งแสดงขั้นตอนการดำเนินการ มีขั้นตอนอะไรบ้างและในแต่ละขั้นตอน มีการดำเนินการอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการที่เสนอมานี้ ผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการในขั้นตอนใดบ้าง อธิบายให้ทราบว่าแต่ละขั้นตอนที่ผู้เสนอได้ดำเนินการนั้นมีบทบาทและวิธีการดำเนินการในขั้นตอนนั้นอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ คิดเป็นส่วนร้อยละเท่าไรของผลงานทั้งหมด

๔. ขั้นตอน วิธีการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

: แสดงให้เห็นถึงขั้นตอน วิธีการดำเนินการ การใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสพการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือความคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ปรับปรุง หรือแก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรกหรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา กำหนดข้อเสนอแนะ หรือวางแผนรองรับ ผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสม

๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

: แสดงให้ทราบว่าผลงานตามที่เสนอมานี้ได้นำไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง อย่างไร อาจแบ่งเป็นประโยชน์ที่มีต่อหน่วยงาน หรือประโยชน์ต่อส่วนราชการ โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๖. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการ และส่วนของงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ มีปัญหา/อุปสรรคของการดำเนินการ ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร และผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการอย่างไร เพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จผ่านพ้นไปได้ด้วยดี โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๗. ข้อเสนอแนะ

: สรุปให้ทราบถึงแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินการตามผลงานดังกล่าวนี้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หรือการนำผลงานไปขยายผลเพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านอื่น ซึ่งจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

.....

แบบการเสนอข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่ง
(ตำแหน่งประเภทอำนวยการ)

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในกลุ่มตำแหน่ง

เสนอโดย.....ตำแหน่ง.....

ชื่อเรื่อง

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ไข
ปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ โดยให้ผู้สมัครแยกลำเสนอใน ๒ ประเด็น ได้แก่
ประเด็นที่ ๑ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ (๑๐ คะแนน)

.....
.....
.....
.....
.....

ประเด็นที่ ๒ แนวทางเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ที่นำเสนอให้สามารถบรรลุผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

**รายละเอียดข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์
(ตำแหน่งประเภทอำนวยการ)**

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินงาน และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ โดยให้ผู้สมัครแยกนำเสนอใน ๒ ประเด็น ได้แก่

ประเด็นที่ ๑ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ (๑๐ คะแนน)

โดยจะต้องแสดงถึงประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการแก้ปัญหาในงานราชทัณฑ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจของกรมราชทัณฑ์ นโยบายของส่วนราชการ นโยบายของกระทรวงยุติธรรม นโยบายรัฐบาล และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการราชทัณฑ์ สามารถที่จะเชื่อมโยงนโยบายแต่ละระดับมากำหนดกลยุทธ์ วางแผนการดำเนินการตามภารกิจ เสนอแนวทางหรือนโยบายที่แสดงถึงการบริหารเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนงาน รวมถึง แนวคิดที่เหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่และภารกิจ มีความรู้ ความเข้าใจในงานและบทบาทของตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ประเด็นที่ ๒ แนวทางเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ที่นำเสนอให้สามารถบรรลุผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)

โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงรูปแบบ แนวทาง วิธีการ กลยุทธ์ ขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นไปได้ ในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ที่ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ นำเสนอให้เห็นเป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือองค์กร เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบระยะเวลาที่เหมาะสม

.....

แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์
ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม)

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัดปฏิบัติหน้าที่.....

ที่	รายละเอียด (ตำแหน่ง/สังกัด)	ช่วงเวลา (ตั้งแต่....ถึง....)	ระยะเวลา (ปี/เดือน/วัน)	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ
				ต่าง สายงาน	ต่าง หน่วยงาน	ต่าง พื้นที่	ต่าง ลักษณะ งาน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

รายละเอียดประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

เงื่อนไขการบังคับใช้

๑. ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่าประสบการณ์งานที่หลากหลาย หมายความว่า ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าสองปี
๒. ถ้าเป็นกรณีที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว
๓. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใด ได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้ว ก่อนวันที่ประสบการณ์หลากหลายตามหนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป) ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายแล้ว

การนับระยะเวลาสั่งสมประสบการณ์ : ให้เริ่มนับได้ตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ

คำอธิบาย

- ต่างสายงาน	หมายถึง	ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงกำหนด
- ต่างหน่วยงาน	หมายถึง	ชื่อกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วนราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนด
- ต่างพื้นที่	หมายถึง	ชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด หรือประเทศต่างกัน
- ต่างลักษณะงาน	หมายถึง	ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงาน หรือพื้นที่คงเดิม แต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงกำหนด

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘
และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์
ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม)

ชื่อ - สกุล นายราช รักธรรม

ตำแหน่ง นักพัฒนาวิทยาชำนาญการพิเศษ สังกัด เรือนจำกลางบางขวาง

ที่	รายละเอียด (ตำแหน่ง/สังกัด)	ช่วงเวลา (ตั้งแต่....ถึง....)	ระยะเวลา (ปี/เดือน/วัน)	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ
				ต่าง สายงาน	ต่าง หน่วยงาน	ต่าง พื้นที่	ต่าง ลักษณะ งาน	
๑	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ ๑ - ๓ เรือนจำกลางบางขวาง	๑ ต.ค. ๔๕ - ๑ ธ.ค.๔๗	๒/๒/๑	✓				คส.กรมฯที่ ๑๔๕/๔๕ ลว ๓๐ พ.ย.๔๕
๒	นักพัฒนาวิทยา ๓ - ๖๖ เรือนจำกลางบางขวาง	๒ ธ.ค.๔๗ - ๑๐ ธ.ค.๕๑	๔/๐/๔	✓				คส.กรมฯที่ ๒๒๒/๔๗ ลว ๒ ธ.ค. ๔๗
๓	นักพัฒนาวิทยาชำนาญการพิเศษ เรือนจำกลางบางขวาง	๑๐ ธ.ค.๖๐ - ๘ ต.ค.๖๕	๔/๙/๒๙				✓	คส.กรมฯที่ ๑๗๘/๖๐ ลว ๑๐ ธ.ค. ๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘
และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์
ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม)

ชื่อ - สกุล นายเริง ลำดี

ตำแหน่ง นักทัณฑวิทยาชำนาญการพิเศษ สังกัด ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง

ที่	รายละเอียด (ตำแหน่ง/สังกัด)	ช่วงเวลา (ตั้งแต่...ถึง....)	ระยะเวลา (ปี/เดือน/วัน)	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ
				ต่าง สายงาน	ต่าง หน่วยงาน	ต่าง พื้นที่	ต่าง ลักษณะ งาน	
๑	นักทัณฑวิทยา ๓ - ๖ /ชำนาญการ ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง	๑ ต.ค. ๔๐ - ๑๐ ธ.ค.๕๔	๑๔/๒/๑๐				✓	คส.กรมฯที่ ๑๘๒/๔๐ ลาว ๑ ต.ค. ๕๐
๒	นักทัณฑวิทยาชำนาญการพิเศษ ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.ส่วนควบคุมฯ	๑๕ ม.ค.๕๗- ๒๐ ธ.ค.๖๐	๓/๑๑/๖				✓	คส.ทสบ. กลาง ที่ ๒๕/๕๗ ลว ๑๕ ม.ค.๕๗
๓	นักทัณฑวิทยาชำนาญการพิเศษ ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.ส่วนสวัสดิการฯ	๒๑ ธ.ค.๖๐-๑๘ ต.ค.๖๓	๒/๙/๒๕				✓	คส.ทสบ. กลาง ที่ ๕๕/๖๐ ลว ๒๑ ธ.ค.๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

- ตัวอย่าง -

แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘

และประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์
ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงยุติธรรม)

ชื่อ - สกุล นายรักษ์ ราชพันธ์

ตำแหน่ง นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพชำนาญการพิเศษ สังกัด เรือนจำกลางนครสวรรค์

ที่	รายละเอียด (ตำแหน่ง/สังกัด)	ช่วงเวลา (ตั้งแต่....ถึง....)	ระยะเวลา (ปี/เดือน/วัน)	ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย				หมายเหตุ
				ต่าง สายงาน	ต่าง หน่วยงาน	ต่าง พื้นที่	ต่าง ลักษณะ งาน	
๑	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ ๓-๕ เรือนจำกลางเชียงใหม่	๑ ต.ค. ๔๕ - ๑ ธ.ค.๔๗	๒/๒/๑			✓		คส.กรมฯที่ ๑๔๕/๔๕ ลว ๓๐ พ.ย.๔๕
๒	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพ ชำนาญการ เรือนจำกลางนครสวรรค์	๒ ธ.ค.๔๗ - ๑๐ ธ.ค.๕๑	๔/๐/๔			✓		คส.กรมฯที่ ๒๒๒/๔๗ ลว ๒ ธ.ค. ๕๑
๓	นักพัฒนาวิทยาชำนวนการพิเศษ เรือนจำกลางนครสวรรค์	๑๐ ธ.ค.๖๐ - ๘ ต.ค.๖๕	๔/๙/๒๙				✓	คส.กรมฯที่ ๑๗๘/๖๐ ลว ๑๐ ธ.ค. ๖๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ

(.....)

วันที่...../...../.....

หนังสือรับรองความหลากหลายของประสบการณ์
ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมราชทัณฑ์

(เฉพาะข้าราชการ ที่ไม่มีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และการบริหารงานต่างหน่วยงานฯ)

.....
ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง
สังกัด ปฏิบัติหน้าที่
มีประสบการณ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบจากการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการส่วน หรือ ผู้บังคับบัญชา
ระดับรองลงมาจากหัวหน้าหน่วยงาน ๑ ระดับ ซึ่งอาจเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น) ประจำส่วน
สังกัด

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

โดยปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- (๑)
(๒)
(๓)

๒. ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่าย หรือ ผู้บังคับบัญชา ระดับรองลงมา
จากหัวหน้าหน่วยงาน ๒ ระดับ ซึ่งอาจเรียกชื่อเป็นอย่างอื่น) ประจำฝ่าย
ส่วน สังกัด

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

โดยปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

- (๑)
(๒)
(๓)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สมัครเข้ารับการเลื่อนขั้นฯ ราย

เป็นผู้มีประสบการณ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบจากการปฏิบัติราชการ ดังกล่าวในข้างต้น จริง

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง

(.....)

ผบ.รจ./ผอ.ทส.....

วันที่ / /

หมายเหตุ - ในกรณีมีประสบการณ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบจากการปฏิบัติราชการหลายหน่วยงาน
ให้จัดทำเฉพาะหนังสือรับรองตามลำดับสายบังคับบัญชาสูงที่สุด (ผอ.ส่วน - หัวหน้าฝ่าย)
- แนบเอกสารคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จากหน่วยงาน

แบบคำขอให้พิจารณารับรองการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
กรณีตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมราชทัณฑ์

(เฉพาะผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงผู้อำนวยการกองกฎหมาย)

เรียน อธิบดีกรมราชทัณฑ์

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล) ตำแหน่ง
สังกัด ปฏิบัติหน้าที่
มีความประสงค์ขอให้ส่วนราชการ พิจารณาผลการปฏิบัติงานของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่ข้าพเจ้า
สมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงผู้อำนวยการกองกฎหมาย
โดยข้าพเจ้ามีผลการปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ / /

- หมายเหตุ - แบบคำขอให้พิจารณารับรองการปฏิบัติงานใช้เฉพาะผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรองในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
- ให้ผู้สมัครแนบสรุปรายละเอียดผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร
พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

• **สิ่งกีด**

[illegible]