



ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/ ๙๒๕๐

กรมราชทัณฑ์

๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑

อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๑๑๒๕๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๒๗๔๐๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินเลื่อนขึ้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมราชทัณฑ์ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการ เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ) เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดดังแจ้งแล้ว นั้น

กรมราชทัณฑ์ ขอแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ กำหนด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีการ ประเมินบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และประกาศฯ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการขอเข้ารับการคัดเลือกให้ถูกต้องและครบถ้วนตามแบบ ที่กำหนดส่งให้กรมราชทัณฑ์ จำนวน ๕ ชุด กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ จะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว กรมราชทัณฑ์จะไม่รับพิจารณา สำหรับข้าราชการผู้ที่มีคุณสมบัติเพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันดังกล่าว ให้จัดส่งเอกสารเพื่อขอเข้ารับการคัดเลือกตามหนังสือฉบับนี้ได้ ดังนี้

๑) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

/หากมี...

หากมีกรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิ สุริวงศ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๘

โทรสาร ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมราชทัณฑ์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๘

ที่

ยธ ๐๗๐๗.๗/ ๕๒๕๐

วันที่

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง

การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการพัฒนสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง

ตามหนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๑๑๒๕๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๒๗๔๐๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมราชทัณฑ์ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ) เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมราชทัณฑ์ ขอแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ กำหนด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และประกาศฯ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการขอเข้ารับการคัดเลือกให้ถูกต้องและครบถ้วนตามแบบที่กำหนดส่งให้กรมราชทัณฑ์ จำนวน ๕ ชุด กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ จะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว กรมราชทัณฑ์จะไม่รับพิจารณา สำหรับข้าราชการผู้ที่มีคุณสมบัติเพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันดังกล่าว ให้จัดส่งเอกสารเพื่อขอเข้ารับการคัดเลือกตามหนังสือฉบับนี้ได้ ดังนี้

๑) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

๒) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

หากมีกรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบทั่วกัน

(นายสิทธิ สุวิงศ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ)
 รอบคุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย					
๑	๑๖๗๐	นางสาว ศิษฏีศา รัตนเสนีย์	นายแพทย์ชำนาญการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๒๘ พ.ค. ๖๗
ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ราย					
๑	๑๗๑๔	นางสาว อรกช เลสีก	ทันตแพทย์ชำนาญการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๓๑ พ.ค. ๖๗
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ จำนวน ๒ ราย					
๑	๑๗๖๘	นาย เทวา โหม่งปราณีต	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานเกษตรอุตสาหกรรมเขาสวน	๓๑ พ.ค. ๖๗
๒	๑๘๑๓	นาย พายุ โกศลเทียะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๓๐ เม.ย. ๖๗
ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ จำนวน ๗ ราย					
๑	๒๘๘๖	นางสาว ศิรินดา สอนมาดี	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	ทันตสถานหญิงพิษณุโลก	๑ เม.ย. ๖๗
๒	๔๕๒๔	นางสาว สุชาดา นรานุต	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำกลางอุบลราชธานี	-----"
๓	๖๔๖๓	นางสาว วรวรรณ วิไลวงษ์	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	ทันตสถานบำบัดพิเศษหญิง	-----"
๔	๖๕๔๔	นาง อรวรรณ แก้วอิวัง	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงใหม่	-----"
๕	๑๐๑๗๐	นางสาว นลินี ชัยสุโรจน์	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำพิเศษธนบุรี	-----"
๖	๑๐๙๑๑	นาย พีรพัฒน์ วรรณวานิชย์	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	กองพัฒนาพฤตินิสัย	-----"
๗	๑๑๑๑๘	นาง นภารัตน์ สุริยะไชย	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	ทันตสถานหญิงชลบุรี	-----"

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (กรณีตำแหน่งระดับควบ)
รอบคุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒๗ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗
ตำแหน่งนักทฤษฎีวิทยาชำนาญการ จำนวน ๑๖ ราย					
๑	๑๔๑	นาย ขวาทาร์ พรหมผล	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	กองทัณฑปฏิบัติ	๓๑ พ.ค. ๖๗
๒	๑๒๐๖	นาย นพฤทธิ์ บุญชุ่ม	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง	-----"
๓	๑๓๒๔	นาย สรวิชัย รอดขวัญ	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางปัตตานี	๒๓ พ.ค. ๖๗
๔	๑๔๔๔	นาย สัมฤทธิ์ อรัญศักดิ์	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง	๓๑ พ.ค. ๖๗
๕	๑๖๑๖	นาย ชินบัณฑิต ยืนบุญ	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางเชียงใหม่	-----"
๖	๕๐๗๙	นาย อรรถพล ภูงลี	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางระยอง	-----"
๗	๖๓๘๐	นาย ไพรัช สถานรัมย์	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางราชบุรี	-----"
๘	๖๔๓๖	นาย วีรชน บัวลอย	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางลพบุรี	-----"
๙	๖๖๗๙	นาย จตุรงค์ ชุมคช	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางสงขลา	-----"
๑๐	๖๘๒๘	นาย ณัฐพล ศรีชะตา	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดกาฬสินธุ์	-----"
๑๑	๗๒๓๑	นาย อาทิตย์ อินทะแสง	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางอุดรธานี	-----"
๑๒	๗๒๕๘	นาย คงฤทธิ์ ทองเพ็ญ	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางอุบลราชธานี	-----"
๑๓	๗๒๖๐	นาย กฤษณันต์ ว่างสาธุน	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางอุบลราชธานี	-----"
๑๔	๗๕๙๘	นาย เกรียงศักดิ์ สิมมาวัน	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร	-----"
๑๕	๑๐๓๕๐	นาย ธิญญรัตน์ ตรีสงค์	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-----"
๑๖	๑๑๕๐๓	นาย ขาญณวิชัย ดวงตา	นักทฤษฎีวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดหนองบัวลำภู	-----"

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
รอบคุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
-----	-------------------	-------------	---------	----------------------	---

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ จำนวน ๔ ราย

๑	๑๘๘๖	นางสาว จุฬารัตน์ ไชยราช	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานวัยหนุ่มกลาง	๑ ก.ค. ๖๗
๒	๑๙๐๗	นางสาว กิติมา พันธุ์คำ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดชัยนาท	๑๕ ก.ค. ๖๗
๓	๑๙๑๔	นางสาว กนกรัตน์ แซ่มซ่า	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	-----"
๔	๓๓๗๗	นาย อิศรา ยอยรู้รอบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	โรงพยาบาลเรือนจำกลางบางขวาง	๑ ก.ค. ๖๗

ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

๑	๔๗๖๔	นาย วชิรวิทย์ โนนหล้า	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	กองพัฒนาพฤตินิสัย	๘ ก.ย. ๖๗

ตำแหน่งนักทันตวิทยาชำนาญการ จำนวน ๗ ราย

๑	๓๘๔๕	นาย พูนศักดิ์ อินแบน	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางฉะเชิงเทรา	๑ ก.ค. ๖๗
๒	๔๑๒๗	นาย ณัฐวัฒน์ จันทระพิทักษ์	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงราย	-----"
๓	๕๘๕๑	นาย ภาณุพงศ์ ชนะแก้ว	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางพิษณุโลก	-----"
๔	๖๔๗๐	นาย ฉลอง อินทร์เอม	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางลพบุรี	-----"
๕	๘๗๒๑	นาย มัธยันธ์ จันทระแวก	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเพชรบุรี	๑๐ ก.ย. ๖๗
๖	๑๑๖๑๒	นาย ไพฑูรย์ ช่างหล่อ	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดอำนาจเจริญ	๑ ก.ค. ๖๗
๗	๑๒๖๖๘	นาย ปริญญญา วงศ์อนุ	นักทันตวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางอุดรธานี	๑๐ ก.ย. ๖๗

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล				
๑. ชื่อ - สกุล				
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่..... เรือนจำ/ทัณฑสถาน..... ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง..... เรือนจำ/ทัณฑสถาน..... 				
๓. ขอคัดเลือกเพื่อประเมินขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด..... กรม.....				
๔. อัตราเงินเดือนบาท (ณ วันที่) ผลการปฏิบัติราชการ.....(๒ รอบการประเมินล่าสุด เช่น ๑ เม.ย.พ.ศ.. <u>ดีเด่น</u> และ ๑ ต.ค. พ.ศ.. <u>ดีเด่น</u>)				
๕. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.๗) เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน				
๖. ประวัติการศึกษา				
คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน		
.....				
.....				
.....				
๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ชื่อใบอนุญาต..... วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....				
๘. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับสูงขึ้นไปแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ) วัน เดือน ปี ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สังกัด 				
๙. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน				
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน	
.....				
.....				
.....				
.....				

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (ต่อ)

๑๐. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๘. เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. ผลงานประเมินที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกฯ มีดังนี้

๑๑.๑ ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑)

๒)

๑๑.๒ ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือการปรับปรุงงาน ได้แก่

.....

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

ชื่อ - สกุล

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ตำแหน่งปัจจุบัน

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

[illegible]

๒. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

[illegible]

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ - สกุลผู้สมัคร

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จ และความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๔	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๔	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์หาแนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง)	๔	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๔	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๔	
รวมคะแนน	๒๐	

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗ (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับ เห็นควรให้ผ่านการประเมินให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินได้

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ชื่อ - สกุลผู้สมัคร

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

ผลงานย้อนหลัง ๓ ปี เปรียบเทียบผลงานของหน่วยงานกับผลงานเฉพาะตัว									
ลำดับที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ	หน่วย นับ	ปริมาณงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ.....		ปีงบประมาณ พ.ศ.....		ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
			หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	
๑	ด้านบริหาร								
	-								
	-								
	-								
๒.	ด้านบริการ								
	-								
	-								
	-								
๓	ด้านวิชาการ								
	-								
	-								
	-								

แบบสรุปเค้าโครงผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน
ในการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับ

ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

(จำนวน ๒ เรื่อง : ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔)

๑. ผลงานที่ ชื่อเรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือนพ.ศ..... จนถึง เดือนพ.ศ.....

รวมระยะเวลาที่ดำเนินการปี.....เดือน

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ เป้าหมายของงาน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

.....
.....
.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

.....
.....
.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....
.....
.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....
.....
.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....
.....
.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) สักส่วนผลงาน
๒) สักส่วนผลงาน
๓) สักส่วนผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองสัปดาห์การดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

รายละเอียดการเสนอผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

ผลงานที่จะนำเสนอเนื้อหาของผลงานควรกระชับ เข้าใจง่าย มีความสอดคล้องกัน และตรงตามชื่อผลงาน โดยประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่อง

: ควรเสนอชื่อผลงานที่กระชับ เข้าใจง่าย ถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามเนื้อหาผลงาน

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... จนถึง เดือน.....พ.ศ.....
รวมระยะเวลาที่ดำเนินการ.....ปี.....เดือน

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

: แสดงถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ปรับปรุง หรือ แก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรก หรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา กำหนดข้อเสนอแนะ หรือวางแผนรองรับ ผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสม

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ เป้าหมายของผลงาน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

: สรุปให้ทราบถึงที่มา/สาเหตุที่ต้องมีการดำเนินการตามผลงานนี้ขึ้นมา อธิบายให้เห็นถึงความสำคัญของผลงาน วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ พร้อมทั้งแสดงขั้นตอนการดำเนินการ มีขั้นตอนอะไรบ้างและในแต่ละขั้นตอนมีการดำเนินการอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการที่เสนอมานี้ ผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการในขั้นตอนใดบ้าง อธิบายให้ทราบว่าแต่ละขั้นตอนที่ผู้เสนอได้ดำเนินการนั้นมีบทบาทและวิธีการดำเนินการในขั้นตอนนั้นอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติคิดเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าไรของผลงานทั้งหมด

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

: สรุปผลการดำเนินการ โดยแสดงในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ อาจนำเสนอในรูปของตารางสถิติผลการดำเนินการ แสดงผลที่ได้จากการติดตามประเมินผล และวิเคราะห์ผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผลงานที่ได้เสนอไว้

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

: แสดงให้ทราบว่าผลงานตามที่ได้เสนอมานี้ได้นำไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง อย่างไร อาจแบ่งเป็นประโยชน์ที่มีต่อผู้ต้องชั่ง ประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือประโยชน์ต่อกรมราชทัณฑ์ โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๗. ความยั่งยืนและซับซ้อนในการดำเนินการ

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการ และส่วนของงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ ความยั่งยืนและซับซ้อนในการดำเนินการ ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร และผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการอย่างไรเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จผ่านพ้นไปได้ด้วยดี โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการ และส่วนของงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ มีปัญหา/อุปสรรคของการดำเนินการ ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร และผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการอย่างไรเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จผ่านพ้นไปได้ด้วยดี โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๙. ข้อเสนอแนะ

: สรุปให้ทราบถึงแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินการตามผลงานดังกล่าวนี้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หรือการนำผลงานไปขยายผลเพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านอื่น ซึ่งจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน

: ผลงานที่นำมาเสนอเพื่อเข้ารับการประเมิน อย่างน้อยต้องมีผลงานที่มีการนำไปเผยแพร่ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ของส่วนราชการ หรือผ่านทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Youtube หรือ เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการบรรยาย หรือตีพิมพ์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสาร รายงานประจำปี คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

: ระบุ ชื่อ - สกุล และตำแหน่ง ของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการทั้งหมด พร้อมทั้งแสดงให้เห็น ทราบว่า ผู้ร่วมดำเนินการแต่ละคนนั้น มีสัดส่วนของงานที่ผู้นั้นปฏิบัติคิดเป็นร้อยละเท่าไร และต้องลงชื่อรับรองผลงานให้ครบทุกคน

.....

แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

๑. ชื่อเรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔

รายละเอียดการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๑. ชื่อเรื่อง

: ควรเสนอชื่อที่กระชับ เข้าใจง่าย ถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามเนื้อหาผลงาน

๒. หลักการและเหตุผล

: อธิบายความเป็นมาของโครงการหรือสภาพปัญหาที่เป็นอยู่ และให้แสดงเหตุผลความจำเป็นที่เสนอผลงานนี้ขึ้นมา

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

: อธิบายในเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับลักษณะของผลงาน เป็นการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนาสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น หรือสร้างสิ่งใหม่ขึ้นมา มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบาย แผนงาน หรือโครงการอะไรบ้าง แสดงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการ กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ รวมทั้งวิธีการติดตามและประเมินผล

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

: อธิบายว่าเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ผลที่เกิดขึ้นมีอะไรบ้าง ใครได้รับประโยชน์ดังกล่าว และจะมีผลตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวไว้อย่างไรบ้าง

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

: ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของผลงานที่เสนอมา โดยเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และการได้มาซึ่งผลผลิต/ผลงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จต้องมีความชัดเจน สามารถวัดหรือสังเกตได้ สามารถชี้ให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลง และเป็นที่ยอมรับทางวิชาการ

.....

แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ของ
 สังกัดปฏิบัติหน้าที่.....

ระยะเวลา	ดำรงตำแหน่ง/สังกัด รักษาการ/สังกัด	ลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ ผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	สัดส่วนของงาน ที่เกี่ยวข้อง (%)	ลายมือชื่อผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้รับรอง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในขณะนั้น และ/หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวจริง และสามารถตรวจสอบได้

เอกสารหมายเลข ๗ เฉพาะสำหรับผู้ที่ต้องนำระยะเวลาในตำแหน่งอื่นมาเกี่ยวกลับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง



เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกฯ



ข้อควรระวัง

หมายเหตุ ให้ข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ศึกษารายละเอียดจากข้อควรระวังให้ละเอียดถี่ถ้วน
และเอกสารภาคผนวกให้มีได้ไม่เกิน ๑๐ หน้า