



ที่ ยธ ๐๗๐๗.๓ / ๒๕๘

ถึง เรือนจำ และทัณฑสถาน

ตามที่กระทรวงยุติธรรม โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม ได้จัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ จำนวน ๑๑๘ คน (ตามบัญชีรายชื่อฯ) ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการประเมิน ด้านผลลัพธ์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม ภายหลังการสำเร็จการฝึกอบรม ในการนำความรู้ และทักษะจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานจริงหรือใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการฯ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ ได้มากน้อยเพียงใดเพื่อจะได้นำผลการประเมิน มาวิเคราะห์และนำไปพัฒนาปรับปรุงการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพต่อไป โดยกำหนดให้ผู้ตอบแบบติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชา (ระดับหัวหน้างาน) ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน
๒. เพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน
๓. ผู้สำเร็จการฝึกอบรม

กรมราชทัณฑ์ ขอให้หน่วยงานของท่าน แจ้งข้าราชการในสังกัด ตามบัญชีรายชื่อฯ ตอบแบบติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ ตาม QR CODE สำหรับตอบแบบประเมินผลฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๖

โทรสาร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓



กรมราชทัณฑ์
เลขที่รับ 1172
วันที่ - 5 ม.ค. 2567
เวลา

ที่ ยธ ๐๒๐๐๑/๘๘

ถึง กรมราชทัณฑ์

ศูนย์ข้อมูลบุคคล
เลขรับ 11
วันที่ 8/ ม.ค. 2567
เวลา 10.29

ตามที่กระทรวงยุติธรรม โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ได้จัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๕๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ อาคารกระทรวงยุติธรรม ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการในสังกัดหน่วยงานของท่านเป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว นั้น

ในขั้นนี้ เพื่อเป็นการประเมินด้านผลลัพธ์ของผู้สำเร็จการฝึกอบรม ภายหลังการสำเร็จการฝึกอบรม ในการนำความรู้และทักษะจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานจริงหรือใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการฯ หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๕๒ ได้มากนักน้อยเพียงใดเพื่อจะได้นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และนำไปพัฒนาปรับปรุงการจัดโครงการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม ได้แบ่งผู้ตอบแบบติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม เป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชาของผู้สำเร็จการฝึกอบรม (ระดับหัวหน้างานขึ้นไป) จำนวน ๑ ราย
๒. เพื่อนร่วมงานของผู้สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน ๑ ราย และ
๓. ผู้สำเร็จการฝึกอบรม :

ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านแจ้งกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น ร่วมตอบแบบติดตามประเมินผล ภายหลังการฝึกอบรมฯ ตามรายชื่อข้าราชการและ QR CODE สำหรับตอบแบบประเมินผลฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่นายภัทรเดช คำหอม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙ ๒๒๔๘ ๗๕๘๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบประเมินต่อไป และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมราชทัณฑ์	
เลขรับ	260
เวลา	16-28 ๙๖
☐ ฝ่ายบริหารฯ	☐ กลุ่มงานเงินเดือนฯ
☐ กลุ่มงานบรรจุฯ	☐ กลุ่มงานสรรหาฯ
☐ กลุ่มงานสวัสดิการฯ	☒ ศูนย์ข้อมูลฯ
☐ กลุ่มงานอัตราฯ	☐ กลุ่มงานวินัยฯ
ผอ.บค.	
05 ม.ค. 2567	

สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม
กลุ่มงานประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐๙ ๒๒๔๘ ๗๕๘๕

Email: mojhrd1@gmail.com



ส่งคุณ.....
ดำเนินการ 8/1/67

โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๐ - ๕๕ (รูปแบบออนไลน์)

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๔ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่งหรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๘ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ประกอบด้วย ๓ กระบวนการ ได้แก่ การปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการอบรมสัมมนาร่วมกัน ซึ่งการพัฒนาข้าราชการถือได้ว่าเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารงานบุคคล เพื่อให้ข้าราชการมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีสมรรถนะตามความต้องการของส่วนราชการ เนื่องจากข้าราชการเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของรัฐไปสู่เป้าหมายที่กำหนด โดยมีเจตนาธรรมที่จะเปลี่ยนแปลงมุมมองต่อระบบการบริหารราชการยุคใหม่จากเดิมที่เน้นพัฒนาข้าราชการให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาเป็นการให้ข้าราชการเป็นผู้รอบรู้ลึก และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญต่อความสำเร็จขององค์การภาครัฐ รวมทั้งให้ข้าราชการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นที่ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์สุขของประชาชน นอกจากนี้ข้าราชการต้องปรับเปลี่ยนบทบาท วิสัยทัศน์ และวิถีปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ด้วยเหตุนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาข้าราชการโดยยึดหลักสมรรถนะ (Competency) และก้าวพัฒนาขีดความสามารถ (Capability) เพื่อให้ข้าราชการเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ทรงความรู้ (Knowledge Worker) สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงสามารถพัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรมเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองการปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม จึงเห็นควรจัดโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๐ - ๕๕ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน รวมถึงเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการบรรจุใหม่ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และยังไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๖๗๐ คน แบ่งออกเป็น ๖ รุ่น ดังนี้

- ๑) รุ่นที่ ๕๐ จำนวน ๑๑๑ คน
- ๒) รุ่นที่ ๕๑ จำนวน ๑๑๑ คน
- ๓) รุ่นที่ ๕๒ จำนวน ๑๑๒ คน
- ๔) รุ่นที่ ๕๓ จำนวน ๑๑๒ คน
- ๕) รุ่นที่ ๕๔ จำนวน ๑๑๒ คน
- ๖) รุ่นที่ ๕๕ จำนวน ๑๑๒ คน

๔. เนื้อหาหลักสูตร

การจัดโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” (รูปแบบออนไลน์) มีระยะเวลา ๕ วัน จำนวน ๒๖.๕ ชั่วโมง โดยแบ่งเป็น ๔ ชุดกิจกรรม ดังนี้

ชุดกิจกรรมที่ ๑ ปรัชญาของการเป็นข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของแผ่นดิน และบทบาทหน้าที่ จิตสำนึก
ของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม จำนวน ๖ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ และตระหนักในความรับผิดชอบของงานราชการ เรียนรู้ถึงอุดมการณ์และจรรยาข้าราชการจากผู้นำภาคราชการ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นแบบอย่างที่ดี และสร้างแรงบันดาลใจในการเป็นข้าราชการที่ดี เข้าใจถ่องแท้ถึงหลักการปฏิบัติงานในภาคราชการและคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม ประกอบด้วยวิชา

ลำดับ ที่	ชื่อหัวข้อวิชา	เนื้อหาวิชา	รวม จำนวน (ชม.)	รูปแบบ/เครื่องมือในการ เรียนรู้		การติดตาม และ ประเมินผล
				รูปแบบ/ เครื่องมือ	จำนวน (ชม.)	
๑	การเรียนรู้ตาม รอยพระยุคลบาท ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	- ปรัชญาและแนวทางการเป็นข้าราชการที่ดี - เรียนรู้พระราชจริยวัตรของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช - บรรณานถบพิตร และ/หรือแนวทางปฏิบัติตนของบุคคลต้นแบบ - หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง * ความหมาย * คุณสมบัติ (พอประมาณ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีเหตุผล) * เงื่อนไขของเศรษฐกิจพอเพียง (ความรู้ คุณธรรม)	๒	อบรม ออนไลน์	๒	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๒	สถาบัน พระมหากษัตริย์กับ ประเทศไทย	- พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรรณานถบพิตร และพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย - ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และ - ความเสียสละขอมบูรพกษัตริย์ไทยทุกพระองค์	๑	อบรม ออนไลน์	๑	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๓	การคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ ส่วนรวม	- ลำไ้เหตุของการทุจริตและทู่ทาง - การป้องกันกำรทุจริต - ความหมาย รูปแบบการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ * พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย - การป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม * ประกาศคณะกรรมการป้องกันและ - ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ - การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย - ธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ - พ.ศ. ๒๕๔๓ * ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ - หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ /การเรียไรของหน่วยงานของรัฐ - กรณีตัวอย่างการขัดกันระหว่าง - ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม - วิธีคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับ - ประโยชน์ส่วนรวม	๓	อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์

ชุดกิจกรรมที่ ๒ ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ จำนวน ๕๕ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับรู้ ตระหนัก เกิดจิตสำนึกในการทำงาน เรียนรู้ ในการอยู่ร่วมกัน และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วยวิชา

ลำดับ ที่	ชื่อหัวข้อวิชา	เนื้อหาวิชา	รวม จำนวน (ชม.)	รูปแบบ/เครื่องมือใน การเรียนรู้		การติดตามและ ประเมินผล
				รูปแบบ/ เครื่องมือ	จำนวน (ชม.)	
๑	เทคนิคการเขียน หนังสือราชการ	- ความหมายของหนังสือราชการ - ชนิดของหนังสือราชการ - หลักในการจัดทำหนังสือราชการ - การใช้คำในหนังสือราชการ - โครงสร้างในการร่างหนังสือราชการ - ข้อควรระวังเกี่ยวกับการจัดทำหนังสือราชการ - ปัญหาและข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในหนังสือ ภายนอก และภายใน พร้อมตัวอย่าง	๓	อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผลการ เรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชาออนไลน์
๒	การสรุปผล การเรียนรู้และ การนำเสนอผล การเรียนรู้ (ตลอดหลักสูตร) แบ่งเป็น ๙ กลุ่ม กลุ่มละ ๑๑ - ๑๒ คน	- สรุปความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการเป็น ข้าราชการที่ดีและการปฏิบัติราชการได้ อย่างไร	๒.๕	การนำเสนอ	๒.๕	การนำเสนอ ออนไลน์

ชุดกิจกรรมที่ ๓ ความรู้และทักษะเพื่อการดำรงตนอย่างสมดุล ในศตวรรษที่ ๒๑ จำนวน ๘ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจสถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงของโลก และความหลากหลายในด้านต่างๆ ตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบจากสิ่งแวดล้อมที่มีต่อตนเองและสังคม และเข้าใจวิธีการเสริมสร้างสุขภาพกายและใจให้แข็งแรงอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยวิชา

ลำดับ ที่	ชื่อหัวข้อวิชา	เนื้อหาวิชา	รวม จำนวน (ชม.)	รูปแบบ/เครื่องมือใน การเรียนรู้		การติดตาม และ ประเมินผล
				รูปแบบ/ เครื่องมือ	จำนวน (ชม.)	
๑	การสร้างเครือข่าย และการทำงาน เป็นทีม	แนวคิด หลักการ การประสานงานและการสร้าง ความร่วมมือ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงานและการบูรณาการการทำงานจาก หน่วยงานต่างๆ	๓	- อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๒	การบริหารและ การวางแผน การเงินสำหรับ ข้าราชการ	ควรเปลี่ยนแปลงสำคัญที่ทำให้ต้องมีการ วางแผนทางการเงิน - การออม - หนี้และการบริหารหนี้ - การลงทุนและความเสี่ยง - การวางแผนเพื่อการเกษียณ	๒	- อบรม ออนไลน์	๒	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๓	สิทธิประโยชน์และ สวัสดิการของ ข้าราชการ (สวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล)	- สาระสำคัญของกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง - แนวคิดหลัก (ด้านการรักษาพยาบาล) - การเลือกสิทธิและสิทธิซ้ำซ้อน - การเข้ารับบริการ - การใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล - หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการ เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓	๓	- อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์

ชุดกิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาและการบริหารงานยุติธรรม จำนวน ๗ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ประเทศไทย ๔.๐ และบทบาทภารกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงยุติธรรม แนวทางการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานเพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยวิชา

ลำดับ ที่	ชื่อหัวข้อวิชา	เนื้อหาวิชา	รวม จำนวน (ชม.)	รูปแบบ/เครื่องมือใน การเรียนรู้		การติดตาม และ ประเมินผล
				รูปแบบ/ เครื่องมือ	จำนวน (ชม.)	
๑	นโยบายและ ความคาดหวังของ ผู้บริหารต่อ ข้าราชการ กระทรวงยุติธรรม	นโยบายและความคาดหวังของผู้บริหารต่อ ข้าราชการกระทรวงยุติธรรม	๑	- อบรม ออนไลน์	๑	- ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๒	ภารกิจกระทรวง ยุติธรรมกับการ สร้างความเป็น ธรรมในสังคม	- บทบาทหน้าที่ ภารกิจ และเป้าหมาย การดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการ - ภารกิจของกระทรวงยุติธรรม ในการมีส่วน ในการสร้างความเป็นธรรมในสังคม ตามวิสัยทัศน์ของกระทรวงยุติธรรม “อำนวยการยุติธรรม สืบสวนคดีอาญา สร้างความเป็นธรรมในสังคม” - ข้อคิดหรือหลักในการปฏิบัติตน หลักในการ ปฏิบัติงานที่ดีสำหรับข้าราชการใหม่	๓	อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์
๓	ข้าราชการยุคใหม่กับ การทำงานเพื่อ ประชาชน	- บทบาทหน้าที่ ภารกิจ และเป้าหมายการ ดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน - บทบาทของข้าราชการยุคใหม่กับการปฏิบัติ ราชการ เพื่อมุ่งสู่การสร้างประโยชน์ให้ ประชาชน - ข้อคิดหรือหลักในการปฏิบัติตน หลักในการ ปฏิบัติงานที่ดีสำหรับข้าราชการใหม่	๓	อบรม ออนไลน์	๓	- จัดสรุปผล การเรียนรู้ - ประเมินผล รายวิชา ออนไลน์

๕. วิธีการฝึกอบรม

การอบรมรูปแบบออนไลน์ การบรรยาย การเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning) การเรียนรู้จาก
กรณีศึกษา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น กิจกรรมสร้างทีมงาน สร้างเครือข่าย การอภิปราย การนำเสนอ
และการสรุปผลจากการเรียนรู้

๖. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐและภาคเอกชน

๗. ระยะเวลา และสถานที่

จัดฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Webex Meetings จำนวน ๖ รุ่น (อบรมรวม ๕ วันทำการ) ระยะเวลาแยกเป็นรุ่น ดังนี้

- ๑) รุ่นที่ ๕๐ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๒) รุ่นที่ ๕๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๓) รุ่นที่ ๕๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๔) รุ่นที่ ๕๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๕) รุ่นที่ ๕๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๖) รุ่นที่ ๕๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)

๘. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงาน : พื้นฐานการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิต : สนับสนุนการบริหารจัดการหน่วยงานในสังกัด และให้บริการแก่ประชาชนในด้านงานยุติธรรม กิจกรรมที่ ๑ : การอำนวยความสะดวกด้านการบริหารจัดการให้แก่หน่วยงานในสังกัด งบดำเนินงาน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม รหัส พบ v 2 22 01 โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี”

๙. การประเมินผล

- ๙.๑ การเข้าเรียนออนไลน์
- ๙.๒ การจัดทำรายงานสรุปบทเรียนจากการเรียนรู้
- ๙.๓ การประเมินผลรวยวิชาออนไลน์
- ๙.๔ แบบประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม (pre-test และ post-test)
- ๙.๕ แบบประเมินผลโครงการ

๑๐. เงื่อนไขการสำเร็จการฝึกอบรม

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องเข้าเรียน Online Real - Time ผ่านทางระบบที่ผู้จัดกำหนด ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของชั่วโมงการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และต้องเปิดหน้าจอในการอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องสรุปผลการเรียนรู้ในแต่ละวิชาที่กำหนด และ/หรือนำเสนอผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร (กิจกรรมกลุ่ม)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม และนำแนวทางปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดีไปปรับใช้

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องสมรรถนะ คุณธรรมและจริยธรรมที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานราชการ

๑๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงานเป็นทีม และมีเครือข่ายในการปฏิบัติงานระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

๑๒.๑ ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑) นางพงษ์สวาท กายอรุณสุทธิ์ | ปลัดกระทรวงยุติธรรม |
| ๒) นายสหการณ์ เพ็ชรนรินทร์ | รองปลัดกระทรวงยุติธรรม |
| ๓) นายสำรวม บุญเสริม | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารทรัพยากรบุคคล
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร
กระทรวงยุติธรรม |
| ๔) นางสาวจินตวลัย จาตุรนต์ | หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล |

๑๒.๒ ผู้บริหารโครงการ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสาวสายสุณี ธิาปนา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒) นางสาววรารัตน์ สอิ่งแก้ว | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๓) นางแสงวี สุวรรณล้วน | นักบริหารจัดการงานยุติธรรม |
| ๔) นางสาวอนงค์นาถ คงจีน | นักบริหารจัดการงานยุติธรรม |
| ๕) นางสาวณธิชา แสนสัมพันธ์ | นักบริหารจัดการงานยุติธรรม |

๑๒.๓ เจ้าหน้าที่โครงการ

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑) นายศุภณัฐ ตันตระกูลรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๒) นางสาวพลอยไพลิน จอมภา | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๓) นางสาวปภาวี เกษเหมือน | นักทรัพยากรบุคคล |

๑๒.๔ ธุรการโครงการและฝ่ายโสตทัศนศึกษา

เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทั่วไป สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม

๑๒.๕ ประเมินผลการฝึกอบรม

เจ้าหน้าที่กลุ่มงานประเมินผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม

กำหนดการโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ (รูปแบบออนไลน์)
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
ณ อาคารกระทรวงยุติธรรม ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันจันทร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	- ทดสอบการใช้งานระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings - ชี้แจงรายละเอียดโครงการ - เปิดการฝึกอบรม หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ ผ่าน Cisco Webex Meetings - ทดสอบประเมินความรู้ก่อนการฝึกอบรม (Pre-test) ด้วย Google Form	- เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม - ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม - ผู้เข้าอบรม
๑๒.๐๐ – ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	นายภูวสิทธิ์ สิริพัทธ์วิญญู
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๑
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” ผ่าน Cisco Webex Meetings	คณะวิทยากรจิตอาสา ๙๐๔ กระทรวงยุติธรรม
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่าน Cisco Webex Meetings	นายสำรวม บุญเสริม ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนา บุคลากรกระทรวงยุติธรรม สป.ยธ.
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “ข้าราชการยุคใหม่กับการทำงาน เพื่อประชาชน” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้ร่วมอภิปราย - วิทยากรจาก สำนักงานปลัดกระทรวง ยุติธรรม - วิทยากรจาก กรมคุ้มครองสิทธิและ เสรีภาพ - วิทยากรจาก กรมสอบสวนคดีพิเศษ - วิทยากรจาก สำนักงานกิจการยุติธรรม - วิทยากรจาก สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ผู้ดำเนินการอภิปราย : นางสาวรัตดาวัล ร่วมสุข หัวหน้ากลุ่มงานแผนการพัฒนาทรัพยากร บุคคล พบ. สป.ยธ.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” - หัวข้อ “การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” - หัวข้อ “ข้าราชการยุคใหม่กับการทำงานเพื่อประชาชน” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๒ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๓ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๔
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	อาจารย์วิยะดา วรรณานันท์
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “ภารกิจกระทรวงยุติธรรม กับการสร้างความเป็นธรรมในสังคม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้ร่วมอภิปราย - วิทยากรจาก กรมคุมประพฤติ - วิทยากรจาก กรมบังคับคดี - วิทยากรจาก กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน - วิทยากรจาก กรมราชทัณฑ์ - วิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ส. ผู้ดำเนินการอภิปราย : นางสาวรัตดาวัล ร่วมสุข หัวหน้ากลุ่มงานแผนการพัฒนาทรัพยากร บุคคล พบ.สป.ยธ.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ” - หัวข้อ “ภารกิจกระทรวงยุติธรรมกับการสร้างความเป็นธรรมในสังคม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๕ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๖
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก กรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการ” - หัวข้อ “การคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๗ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๘
๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การบริหารและการวางแผนการเงินสำหรับข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม (Post-test) ด้วย Google Form	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม และผู้เข้าอบรม
๑๒.๐๐ – ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “การบริหารและการวางแผนการเงินสำหรับข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๙
๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	บรรยายพิเศษ หัวข้อ “นโยบายและความคาดหวังของผู้บริหารต่อข้าราชการกระทรวงยุติธรรม” และปิดการฝึกอบรม หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๒ ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม
๑๔.๓๐ น.	สรุปและประเมินผลโครงการ ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม และผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์
๕. การแต่งกาย : เครื่องแบบสี kaki/ชุดปฏิบัติการ พร้อมเครื่องหมายครบ (อินธนูติดป่า/เข็มขัด)
- หญิง : ผมนยาวให้เก็บรวบพร้อมติดเน็ตให้เรียบร้อย

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
หลักสูตร "การเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๕๒ (รูปแบบออนไลน์) ผ่าน Cisco Webex Meetings
ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (๑๑๘ คน)			
๑	นายทงศักดิ์ วงษ์คำ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๒	นายณัฐวุฒิ เวียงอินทร์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำอำเภอสีคิ้ว
๓	นายชนพงศ์ เทลาเกลี้ยงดี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำอำเภอสีคิ้ว
๔	นายเพชร สารฤทธิ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางคลองไผ่
๕	นายอดิภาพ เฉลิมงาม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางคลองไผ่
๖	นายกำพล แก้วบุญเรือง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๗	นายดำรงศักดิ์ บัวบุญเลิศ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางเขาบิน
๘	ว่าที่ ร.ต. ณัฐฉัตร ยอดคำ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานเปิดห้วยโป่ง
๙	นายศราวุธ ลายคราม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี
๑๐	นายโสภา บรรเทาหัน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางคลองไผ่
๑๑	นายกฤษฎา ลมูลพจน์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๒	นายทวี นวนปอน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๓	นายเลอสรณ์ จันทยา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๔	นายปิยะ ผลยุพา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๕	นายพันธ์เทพ กระปลุกนาค	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๖	นายอภิสิทธิ์ วงศ์ละ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๑๗	นายสุรัตน์ สุนทรพันธุ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๑๘	นายดิเรก พันโนน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๑๙	นายประดิษฐ์ คำทนต์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๒๐	นายปณิธาน วันทะเวก	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางคลองเปรม
๒๑	นายวิชัย ศาสตราทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๒๒	นายไชยวัฒน์ จิรธนาโรจน์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๒๓	นายบุญฤทธิ์ พัดผล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๒๔	นายอิทธิพันธ์ กันเอียด	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร
๒๕	นายสุวิโรจน์ แก้วห่อทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานวัยหนุ่มนครศรีธรรมราช
๒๖	นายปริญญา สุขอินตะ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (๑๑๘ คน)			
๒๗	นายกิตติกร ไชยทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดกระบี่
๒๘	นายไพศาล วัฒนะ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๒๙	นายภูษงค์ กลั่นแย้ม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๓๐	นายมงคล แวนวน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๓๑	นายชินวัฒน์ สอนทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๓๒	นายชวลิต โกยตัน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๓๓	นายศราวุธ โสภา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนนทบุรี
๓๔	นายจักรพงษ์ บัวสงค์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสมุทรปราการ
๓๕	นายปนิทรศ พลอาษา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางกำแพงเพชร
๓๖	นายเดชาธร ศรีไชย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดกระบี่
๓๗	นายวัชรินทร์ อินทร์แก้ว	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๓๘	นายศรีศักดิ์ เจโตวิมุติ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดกระบี่
๓๙	นายประภาส สิงตะสุวรรณโณ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๔๐	นายณพดล นามวงศ์ษา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนนทบุรี
๔๑	นายธรรพ์ณธร ภิรมย์ไชย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสมุทรปราการ
๔๒	นายมานพ จิตรทรัพย์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๔๓	นายอนุชา หงั่วกุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดกระบี่
๔๔	นายณัฐพงศ์ ชัยแสง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนนทบุรี
๔๕	นายอนุรักษ บึงกระโทก	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานเปิดบ้านเนินสูง
๔๖	นายกบิล บุญมา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนนทบุรี
๔๗	นายพรายงาม งามวิชา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๔๘	นายจรรยาธ บุดรินดา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๔๙	นายธนพงษ์ ภัยญา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษมีนบุรี
๕๐	นายสราวุธ นีรช	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษมีนบุรี
๕๑	นายพิธิพล ดวงจินดา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๕๒	นายเอกชัย วงศ์พิมล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๕๓	นายวัฒนชัย น้อยหล่อ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๕๔	นายสมจิต วงศ์รอด	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๕๕	นายมนุเชษฐ์ ด้านวิไล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๕๖	ว่าที่ ร.ต. วรเดช แสนคำ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๕๗	ส.อ. ฉากจ เชียงแรง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (๑๑๘ คน)			
๕๘	นายจารุภัทร แจ่มแจ้ง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๕๙	นายภูวนาท เพ็ญพัฒนากุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๖๐	นายปรเมศร์ ชัดยศ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสมุทรปราการ
๖๑	นายณัฐพงศ์ เกษรสกุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	สำนักงานเลขาธิการกรม ใต้แจ้งกำลังพลผู้คุม
๖๒	นายจิรพันธ์ สายหยุด	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสมุทรปราการ
๖๓	นายสิทธิโชค แสงประทุม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางเขาบิน
๖๔	นายธนาคม ช้วนกุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนครนายก ใต้แจ้งกำลังพลผู้คุม
๖๕	นายอิสระ โคนจา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานหญิงธนบุรี ๓๓๓ ๖/๓๓ ๖
๖๖	นายประยงค์ ลุนทา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนครนายก
๖๗	นายณัฐวุฒิ สังข์ทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางเขาบิน
๖๘	นายเรียงชัย ชุนทศรี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานหญิงชลบุรี
๖๙	นายเชาวลิตร์ ช่วยเลื่อม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๗๐	นายธีรนนต์ จันทร์ไข	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๗๑	นายวรพล บริสุทธิ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนครนายก
๗๒	นายอนุสรณ์ ธรรมฉันท	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดนครนายก
๗๓	นายปิณฑิทร นิลสาย	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดปราจีนบุรี
๗๔	นายรูกฤต เศรษฐสุข	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๗๕	นายญาณวัฒน์ นนทกาล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางบางขวาง
๗๖	นายโกลม พลเดช	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดปราจีนบุรี
๗๗	นายพชร อินทะพันธ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานเปิดห้วยโป่ง
๗๘	นายณัฐณรงค์ แก้วอุทุม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสระแก้ว
๗๙	นายปริญญา คุณประเสริฐ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี
๘๐	นายศิโรจน์ พลบาล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางนครปฐม
๘๑	นายภูมินทร์ อินทร์ดียวะ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสระแก้ว
๘๒	นายลิปกร สวัสดิ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสระแก้ว
๘๓	นายฉัตรพงษ์ ไพจิตร	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๘๔	นายอรรถมย์กานต์ กาลศรี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๘๕	นายณฤทธิ์ แสงชาติ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี
๘๖	นายณพรัตน์ คนแก่ง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี
๘๗	นายณัฐสรณ์ ม่วงกล่อม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี
๘๘	นายเจษฎา ทาวี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางชลบุรี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (๑๑๘ คน)			
๘๙	นายอิทธิพร รัตนอรุณ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๙๐	นายรัชพร พัฒน์จันทร์หอม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางราชบุรี
๙๑	นายปารเมศ เพชรทอง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๙๒	นายประสิทธิ์ ผิวอ่อนดี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสมุทรสาคร
๙๓	นายปฐมพงศ์ วงศ์ฉายา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๙๔	นายปราชญ์ปิยะ สุขขำ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๙๕	นายธนาตล จีระประภา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๙๖	นายไพรัตน์ คงผอม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี
๙๗	นายชลธร เทียนประทีป	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสมุทรสาคร
๙๘	นายอิทธิกร ทองบุรี	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี <i>คคก ๒ ก.ม. ๖๖</i>
๙๙	นายอัศรพล ประสงค์ทรัพย์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๑๐๐	นายภูเนศ ภูยาทิพย์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๐๑	นายคเชนทร์ เกตรา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๑๐๒	นายฤทธิรงค์ น้อยสมบัติ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๐๓	นายศิริชัย ชูแก้ว	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำอำเภอลำไย
๑๐๔	นายชาติชาย ไตรยสุทธิ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๐๕	นายพรภัทร แจ่มจันทร์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา <i>เรือนจำจังหวัดพิษณุโลก</i>
๑๐๖	นายชานนท์ เพชรรัตน์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดสมุทรสาคร
๑๐๗	นายอนูชิต บุญมา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๐๘	นายอนรรักษ์ กันธะนิก	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๐๙	นายปริญญา จันทชูโต	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดพังงา
๑๑๐	นายธีรศักดิ์ ปันยศ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง <i>โหนด ๒ ก.๙ ๖๖</i>
๑๑๑	นายปรเมินทร์ ปรีเปรม	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๑๒	นายณัสนัน เจ๊ะแอ	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดพังงา
๑๑๓	นายกีระติ ชันพรมมา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำกลางระยอง
๑๑๔	นายพุทธิพงศ์ สันติพงศ์	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำพิเศษพัทยา
๑๑๕	นายณัฐนันท์ มะเตปิน	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	ทัณฑสถานเปิดทุ่งเบญจา
๑๑๖	ว่าที่ ร.ต. ธวัชชัย ตรีคุณา	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดจันทบุรี
๑๑๗	นายนเรศ ร่องเมือง	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดตราด
๑๑๘	นายกิตติธเนศ ฐานพงศ์วุฒิกุล	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ปฏิบัติงาน	เรือนจำจังหวัดพังงา

