

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๓ / ๑๖๓๖



ถึง เรือนจำ ทณฑสถาน สถานกักกันและสถานกักขัง

ด้วยกรมราชทัณฑ์ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล ดำเนินการพัฒนาระบบสมุดโทรศัพท์ ผู้บริหารกรมราชทัณฑ์ ใช้ในการประสานงานสำหรับผู้บริหาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน โดยได้จัดทำคู่มือ การบันทึกข้อมูลผ่านระบบสมุดโทรศัพท์ผู้บริหารกรมราชทัณฑ์ เป็นแนวทางในการดำเนินการ

กรมราชทัณฑ์ จึงขอให้หน่วยงานแห่งนี้มอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัด ดำเนินการบันทึกข้อมูล ผู้บริหารในหน่วยงาน ผ่านระบบสมุดโทรศัพท์ผู้บริหารกรมราชทัณฑ์ ตามคู่มือการบันทึกข้อมูลฯ ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๖

โทรสาร ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๕



คู่มือการบันทึกข้อมูล

สมุดโทรศัพท์ผู้บริหารกรมราชทัณฑ์
กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลฯ

ติดต่อสอบถามได้ที่ศูนย์ข้อมูลบุคคล โทร ๐ ๒๙๖๗ ๒๒๒๒ ต่อ ๔๐๕, ๔๐๖

1. เข้าสู่ระบบที่ <http://203.156.136.112/phonebook/dist/login1.php>



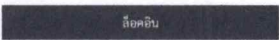
สมุดโทรศัพท์
ผู้บริหารกรมราชทัณฑ์

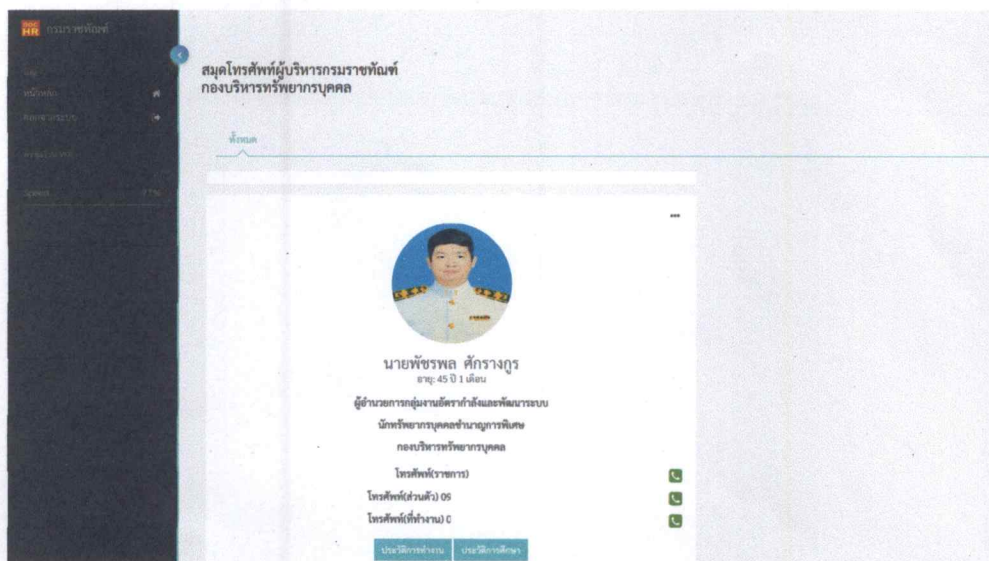
ผู้ใช้งาน
โปรดเลือกเรือนจำ

ล็อกอิน

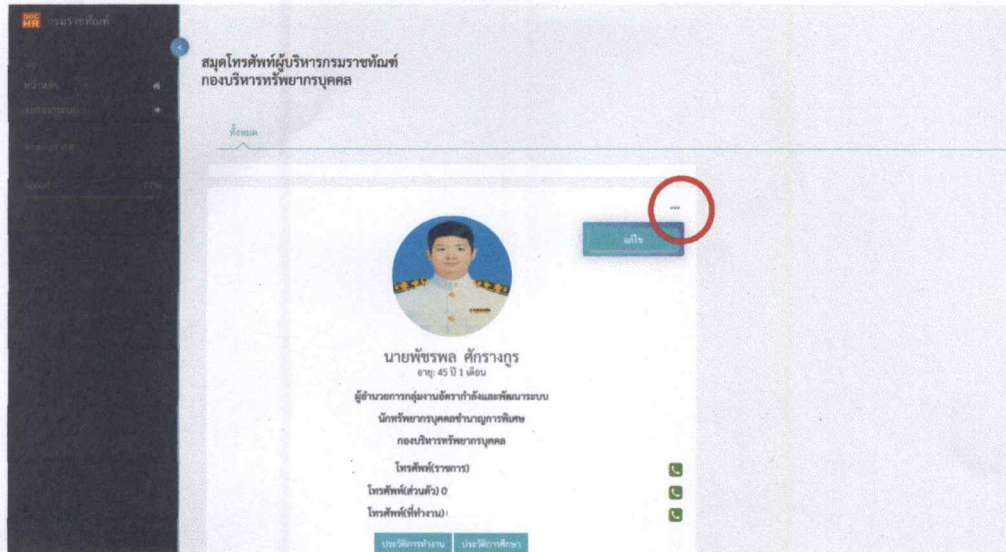
©ศูนย์ข้อมูลบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล@2021
สำหรับเจ้าหน้าที่ ©ศูนย์ข้อมูลบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล@2021
ระดับเขต

รูปภาพแสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ

- 1.1 ผู้ใช้งานคลิกปุ่มเลือก หน่วยงาน
 - 1.2 คลิกเลือกที่ปุ่ม ล็อกอิน  เพื่อเข้าสู่ระบบ
 - 1.3 จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป1.4
- รูปภาพที่ 1.4 ภาพแสดงหน้าจอหลัก



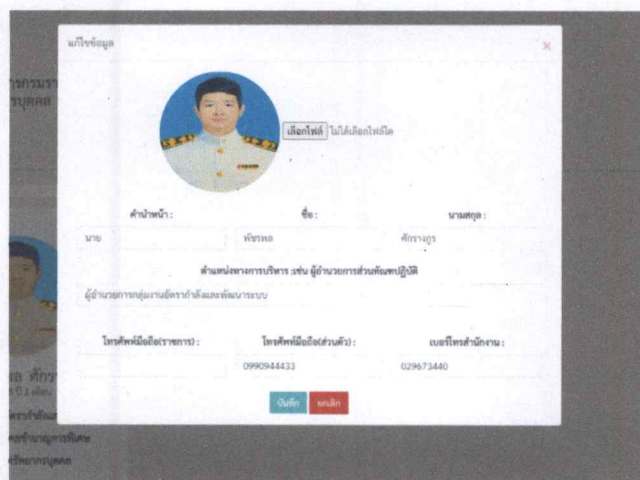
2. ปรับปรุงข้อมูล



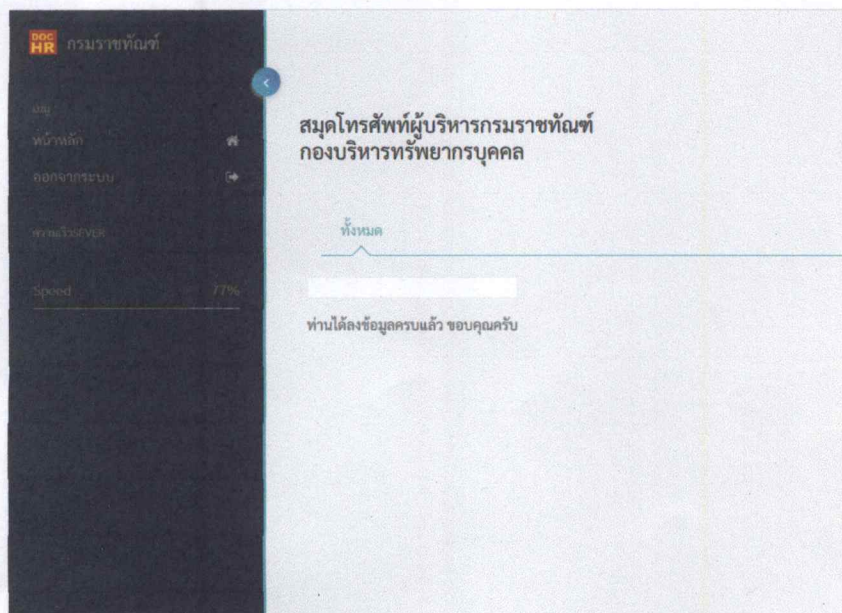
รูปภาพที่ 2.1 ภาพแสดงหน้าจอเมนูปรับปรุงข้อมูล

2.1 ผู้ใช้งานเลือก รายการที่ต้องการปรับปรุง

2.2 คลิกปุ่ม 3จุด ที่มุมขวาบนของรายการ และเลือก แก้ไข จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

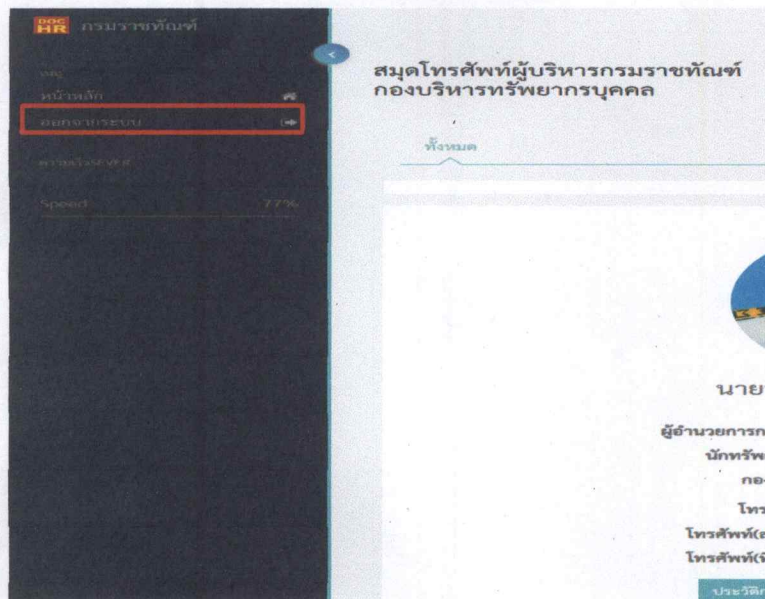


- 2.3 คลิกปุ่ม เลือกไฟล์ - รูปภาพประเภท JPG
- 2.4 ตรวจสอบ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล
- 2.5 กรอกข้อมูล ตำแหน่งทางการบริหาร : เช่น ผู้อำนวยการส่วนทันตปฏิบัติ
- 2.6 กรอกข้อมูล โทรศัพท์มือถือ(ราชการ) - ตัวเลข 10 หลัก
- 2.7 กรอกข้อมูล โทรศัพท์มือถือ(ส่วนตัว) - ตัวเลข 10 หลัก
- 2.8 กรอกข้อมูล เบอร์โทรสำนักงาน - ตัวเลข 9 หลัก
- 2.9 คลิกปุ่ม บันทึก บันทึก เพื่อปรับปรุงข้อมูลข้อมูล
- 2.10 เมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว ข้อมูลจะถูกส่งไปยังผู้ดูแลระบบ ดังรูป



3. ออกจากระบบ

3.1 ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม ออกจากระบบ ดังรูป



3.2 จะปรากฏหน้า เข้าสู่ระบบ ดังรูป

