

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๖/ ๓๑๙๐๒



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมราชทัณฑ์
๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑
อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ให้รายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑๙๖ - ๒๐๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบการรายงานตัว

ตามประกาศกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ นั้น

กรมราชทัณฑ์ ประสงค์จะบรรจุท่านเข้ารับราชการ จึงขอให้รายงานตัวเพื่อเตรียมความพร้อม โดยรายงานตัวผ่านระบบจอภาพไลน์กลุ่ม (LINE Group) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. และขอให้ท่านดำเนินการสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้โดยทันที ตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ ทั้งนี้ ขอให้ท่านดำเนินการลงทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ <https://seis.ocsc.go.th> ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการบรรจุเข้ารับราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ก.ธ

(นางสาวกนกวลี ทิมประทุม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๓๘

โทรสาร ๐ ๒๙๖๗ - ๓๔๓๕



หลักฐานประกอบการรายงานตัว (สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

และนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

๑. กลุ่มงานบรรจุแต่งตั้ง (๐๒ ๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๓๘)

- ๑) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๒) หลักฐานประกอบการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุเข้ารับราชการ (ถ้ามี)
 - หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุ เป็นเวลา ๑ ปี ขึ้นไป โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาขณะนั้น
 - วุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันกับที่ใช้ในการสมัคร มากกว่า ๑ วุฒิ
 - เป็นผู้จบการศึกษาวุฒิจากต่างประเทศ หรือสำเร็จการศึกษาในประเทศ และมีผลคะแนนสอบ TOEFL หรือคะแนนอื่นที่เทียบได้ ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป

**** ให้เขียนตำแหน่ง และลำดับที่สอบได้ ไว้มุมขวาด้านบนของเอกสาร****

**** ทั้งนี้ หากไม่แสดงเอกสารตามข้อ ๒) ภายในวันรายงานตัว กรมราชทัณฑ์อาจไม่พิจารณาดำเนินการปรับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุให้กับข้าราชการ ****

๒. กลุ่มงานเงินเดือนและบำเหน็จความชอบ (ไม่ต้องรับรองสำเนาเอกสาร)

(๐๒ ๙๖๗ ๓๔๓๘)

- หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินเดือนและ กบข.
 - ๑) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
 - ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
 - ๓) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทบัญชีออมทรัพย์ จำนวน ๓ ฉบับ

**** ร้านค้าสวัสดิการ กรมราชทัณฑ์ มีผ้าสำหรับตัดเครื่องแบบข้าราชการและเครื่องหมายข้าราชการ ไว้บริการ ****

ใบประกอบวิชาชีพและประกาศนียบัตรที่ใช้ในการพิจารณาปัจจัยด้านความขาดแคลน
สำหรับกลุ่มงานหลักของกรมราชทัณฑ์

๑. ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ
 ๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกโดย แพทยสภา
 ๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตแพทย์ ออกโดย ทันตแพทยสภา
 ๔. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ ออกโดย สัตวแพทยสภา
 ๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ออกโดย สภาเภสัชกรรม
 ๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ออกโดย สภาการพยาบาล
 ๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ออกโดย สภาเทคนิคการแพทย์
 ๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ออกโดย สภากายภาพบำบัด
 ๙. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ออกโดย สภาวิศวกรรม
 ๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ออกโดย สภาสถาปนิก
 ๑๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ออกโดย ครูสภา
 ๑๒. ใบอนุญาตให้เป็นทนายความ ออกโดย สภาทนายความ
 ๑๓. ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา
 ๑๔. ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู
 ๑๕. ประกาศนียบัตรทางการบัญชี
 ๑๖. เนติบัณฑิตไทย
 ๑๗. หลักสูตรการฝึกอบรมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)
 ๑๘. ใบรับรองในการประกอบวิชาชีพผู้ประกาศ ผู้อ่านข่าว และผู้ดำเนินรายการ ออกโดย กรมประชาสัมพันธ์
-

เอกสารที่ต้งควำนโหลดและจัดเตรียมนำมส่งศูนย์ข้อมูลบุคคลในวันรับหนังสือส่งตัว

***เอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อ ลำดับที่สอบได้ ตำแหน่ง ทุกฉบับ**

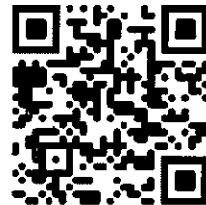
➤ เอกสารประกอบการจัดทำทะเบียนประวัติ ก.พ.7

หลักฐานประกอบการทำประวัติรับราชการ

1. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว (ชุดปกติขาว)	3	รูป **เขียนชื่อสกุล+ลำดับที่สอบได้ด้านหลัง**
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	1	ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน	1	ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนสมรส + บัตรประชาชนคู่สมรส (ถ้ามี)	1	ฉบับ
5. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล (ถ้ามี)	1	ฉบับ
6. สำเนาระเบียนการศึกษา(transcript)	2	ฉบับ
7. หนังสือแสดงเจตนา	2	ฉบับ
8. หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม	1	ฉบับ

➤ โหลดหนังสือแสดงเจตนา ใช้ 2 ฉบับ

ตัวอย่างการกรอกหนังสือแสดงเจตนา



➤ หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม



วิธีการจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการอิเล็กทรอนิกส์ (seis)

โปรดสแกนคิวอาร์โค้ด

