

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๓ / ๒๕๖๒



ถึง เรือนจำ ทัณฑสถาน สถานกักขังและสถานกักกัน

ตามที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมอนุญาตให้ข้าราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ จำนวน ๓๘ ราย (ตามบัญชีรายชื่อฯ) เข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ (รูปแบบออนไลน์) นั้น

กรมราชทัณฑ์ ขอให้หน่วยงานของท่านแจ้งข้าราชการในสังกัด (ตามบัญชีรายชื่อฯ) เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ตามกำหนดการของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทั้งนี้ การอบรมดังกล่าว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตร ตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการ และต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างอบรม รวมทั้งสนับสนุนให้ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังการฉ้อโกงเข้ารับการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ได้อย่างต่อเนื่องและมีระยะเวลาทำกิจกรรมกับสมาชิกผู้เข้ารับการฝึกอบรมในกลุ่ม ตามที่หลักสูตรกำหนด จึงขอความร่วมมือหัวหน้าหน่วยงานของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่มอบหมายให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมปฏิบัติเฝ้าระวังการฉ้อโกงในช่วงระยะเวลาฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๖

โทรสาร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๕



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม กลุ่มงานพัฒนา โทร. ๐๖ ๓๙๗๒ ๔๒๔๙

ที่ ยธ ๐๒๐๐๙/๑๑๕๖

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ (รูปแบบออนไลน์)

เรียน รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงยุติธรรม

เรื่องเดิม

๑. ปลัดกระทรวงยุติธรรม ได้โปรดพิจารณาอนุมัติให้สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม จัดโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๖ – ๕๙ (รูปแบบออนไลน์) โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากแผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิต : สนับสนุนการบริหารจัดการหน่วยงานในสังกัดและให้บริการแก่ประชาชนในด้านงานยุติธรรม กิจกรรมที่ ๑ : การอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการให้แก่หน่วยงานในสังกัด งบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม รหัส พบ v 2 22 01 โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” เป็นจำนวนเงิน ๑๔๐,๓๔๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้

- ๑) รุ่นที่ ๕๖ ระหว่างวันที่ ๗ – ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๒) รุ่นที่ ๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๓) รุ่นที่ ๕๘ ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม – ๑ กันยายน ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)
- ๔) รุ่นที่ ๕๙ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (รูปแบบออนไลน์)

๒. สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม ได้มีหนังสือถึงส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม แจ้งและยืนยันรายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ (รูปแบบออนไลน์) (เอกสารแนบ ๒)

ข้อเท็จจริง

ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ได้ส่งรายชื่อข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ (รูปแบบออนไลน์) จำนวน ๑๓๒ คน ดังนี้

๑. กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	จำนวน	๑ คน
๒. กรมบังคับคดี	จำนวน	๗๓ คน
๓. กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	จำนวน	๒๐ คน
๔. กรมราชทัณฑ์	จำนวน	๓๘ คน

/ข้อเสนอ...

ข้อเสนอ

เพื่อให้โครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ (รูปแบบออนไลน์) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม จึงขออนุญาตให้ข้าราชการ ในสังกัดกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กรมบังคับคดี กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และกรมราชทัณฑ์ รวมจำนวน ๑๓๒ คน ให้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ตามกำหนดการที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓



(นางสาวแสงนภา ศรีสิทธิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม

เรียน นางสาวแสงนภา ศรีสิทธิ์

อนุญาต



(นายสทการณ เพ็ชรนรินทร์)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (๓๘ คน)			
๙๕	นายกิตตินันท์ สิงห์ศร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดมุกดาหาร
๙๖	นางสาวนุสรุ ป้อเครือ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดแพร่
๙๗	นายอัมรินทร์ ลาตะะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดสงขลา
๙๘	นายณพเกล้า วรสาร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๙๙	นางสาวณัฐยานันต์ ดวงสมร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงชลบุรี
๑๐๐	นางสาวชุติมา ฉายละออ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดเลย
๑๐๑	นางสาวศศิธรณ เพ็งยี่สน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดกระบี่
๑๐๒	นางสาวกุลวดี ภักดีเจริญกุล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงเชียงใหม่
๑๐๓	นางสาวโรสนานี บรือราเฮง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงกลาง
๑๐๔	นางสาวเสาวลักษณ์ ศิริสลง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงกลาง
๑๐๕	นางสาวอังสุมาลิน ชัยสิทธิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางราชบุรี
๑๐๖	นางสาวศรารัชนี ชอบสวน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานเปิดห้วยโป่ง
๑๐๗	นางสาววันเพ็ญ อินเฒ่า	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดตราด
๑๐๘	นางสาวนวรรตน์ จันทรช่วง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเพชรบุรี
๑๐๙	นางสาวจิรนันท์ แก้วนิสสัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดนครนายก
๑๑๐	นางสาวสุพรรณษา กะตุตทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางบางขวาง
๑๑๑	นางสาวศรุตยา เปลื้องสันเทียะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงธนบุรี
๑๑๒	นางสาวชลมา เส้นฤทธิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดภูเก็ต
๑๑๓	นางเกษพิชชา ลุนสืบ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอหล่มสัก
๑๑๔	นายอาดินัน ซาเมาะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๑๑๕	นางสาวสุภารัตน์ เชียงขวาง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๑๑๖	นางสาวณปภัช ป้อมสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สถานกักขังกลางจังหวัดตราด
๑๑๗	นางสาวมาวัตตะห์ ยูโซ๊ะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดภูเก็ต
๑๑๘	นางสาวสุภารัตน์ นนทิไพวัลย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์
๑๑๙	นางสาวพรไพลิน สล่องอยู่	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงเชียงใหม่
๑๒๐	นางอรุณทัย สารถ้อย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอแม่สะเรียง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
กรมราชทัณฑ์ (ต่อ)			
๑๒๑ 27	นางสาวพิชญานิน รินเสน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง
๑๒๒ 14	นางสาวชิตีแอสละ เปาะเต๊ะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอปากพนัง
๑๒๓ 29	นางสาวไชนัน เจะฮิง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดพังงา
๑๒๔ 30	นางสาวเบญจมาภรณ์ เนตรแสง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดระนอง
๑๒๕ 31	นางสาวกัญญาวีร์ สายทอง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำพิเศษธนบุรี
๑๒๖ 32	นางสาวสุนันทา ผ้าน้ำฝน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางบางขวาง
๑๒๗ 33	นางสาวภัทราภรณ์ เสี่ยงตากแดด	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กองบริการทางการแพทย์ X
๑๒๘ 34	นางสาวอชนีไอลดา อาแซ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเพชรบุรี
๑๒๙ 3๕	นางสาวนิรมล กาวียะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเขabin
๑๓๐ 36	นางสาวอริคลาส มะดีเยาะ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเขabin
๑๓๑ 37	นางสาววรารภรณ์ แพะขุนทด	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเขabin
๑๓๒ 38	นางสาวจตุมา ก้อนภูธร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กำหนดการโครงการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ (รูปแบบออนไลน์)

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ อาคารกระทรวงยุติธรรม ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	- ทดสอบการใช้งานระบบออนไลน์ Cisco Webex Meetings - ชี้แจงรายละเอียดโครงการ - เปิดการฝึกอบรม หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ ผ่าน Cisco Webex Meetings - ทดสอบประเมินความรู้ก่อนการฝึกอบรม (Pre-test) ด้วย Google Form	- เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม - ปลัดกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทน - ผู้เข้าอบรม
๑๒.๐๐ – ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	นายภูวสิษฐ์ สิริพัทธ์วรณู
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 - ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 - เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

/วันอังคาร...

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันอังคารที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “การสร้างเครือข่ายและการทำงานเป็นทีม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๑
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” ผ่าน Cisco Webex Meetings	นายธวัชชัย พลามิตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน สป.ยธ.
๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่าน Cisco Webex Meetings	นางสาวจินตวลัย จาตุรงค์ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม สป.ยธ.
๑๒.๐๐ – ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “ข้าราชการยุคใหม่กับการทำงาน เพื่อประชาชน” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้ร่วมอภิปราย - วิทยากรจาก สำนักงานปลัดกระทรวง ยุติธรรม - วิทยากรจาก กรมคุ้มครองสิทธิและ เสรีภาพ - วิทยากรจาก กรมสอบสวนคดีพิเศษ - วิทยากรจาก สำนักงานกิจการยุติธรรม - วิทยากรจาก สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ผู้ดำเนินการอภิปราย : นางสาวรัตดาวัล ร่วมสุข หัวหน้ากลุ่มงานแผนการพัฒนาทรัพยากร บุคคล พบ. สป.ยธ.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย” - หัวข้อ “การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง” - หัวข้อ “ข้าราชการยุคใหม่กับการทำงานเพื่อประชาชน” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๒ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๓ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๔
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	อาจารย์วิยะดา วรรณานันท์
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	อภิปราย หัวข้อ “ภารกิจกระทรวงยุติธรรม กับการสร้างความเป็นธรรมในสังคม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้ร่วมอภิปราย - วิทยากรจาก กรมคุมประพฤติ - วิทยากรจาก กรมบังคับคดี - วิทยากรจาก กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน - วิทยากรจาก กรมราชทัณฑ์ - วิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ส. ผู้ดำเนินการอภิปราย : นางสาวรัตดาวัล ร่วมสุข หัวหน้ากลุ่มงานแผนการพัฒนาทรัพยากร . บุคคล พบ. สป.ยธ.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ” - หัวข้อ “ภารกิจกระทรวงยุติธรรมกับการสร้างความเป็นธรรมในสังคม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๕ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๖
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก กรมบัญชีกลาง
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช.
๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์

วัน เดือน ปี/เวลา	หัวข้อวิชา	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการ” - หัวข้อ “การคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๗ ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๘
๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	บรรยาย หัวข้อ “การบริหารและการวางแผนการเงินสำหรับข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	วิทยากรจาก กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม (Post-test) ด้วย Google Form	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม และผู้เข้าอบรม
๑๒.๐๐ - ๑๒.๑๕ น.	ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	ผู้เข้าอบรม
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	นำเสนอผลสรุปประเด็นสำคัญพร้อมสะท้อนการเรียนรู้ - หัวข้อ “การบริหารและการวางแผนการเงินสำหรับข้าราชการ” ผ่าน Cisco Webex Meetings	ผู้เข้าอบรมจาก กลุ่มที่ ๙
๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	บรรยายพิเศษ หัวข้อ “นโยบายและความคาดหวังของผู้บริหารต่อข้าราชการกระทรวงยุติธรรม” และปิดการฝึกอบรม หลักสูตร “การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๕๗ ผ่าน Cisco Webex Meetings	ปลัดกระทรวงยุติธรรม หรือผู้แทน
๑๔.๓๐ น.	สรุปและประเมินผลโครงการ ลงทะเบียนเลิกเรียนออนไลน์ด้วย Google Form	เจ้าหน้าที่สถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงยุติธรรม และผู้เข้าอบรม

- หมายเหตุ**
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน เวลาตามความเหมาะสม
 ๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีส่วนร่วมในการเรียนตลอดหลักสูตรตามวัน เวลา ที่กำหนด โดยถือเป็นการปฏิบัติราชการ และเพื่อประสิทธิภาพในการเรียนรู้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่ปฏิบัติงานอื่นระหว่างการอบรม
 ๔. เพื่อประโยชน์ในการเรียนรู้ของผู้เรียน สถานที่ในการอบรมควรเป็นสถานที่ที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เหมาะสมตามสถานการณ์
 ๕. การแต่งกาย : เครื่องแบบสีกากี/ชุดปฏิบัติการ พร้อมเครื่องหมายครบ (อินธนูติดป่า/เข็มขัด)
หญิง : ผมนยาวให้เก็บรวบพร้อมติดเนคไทให้เรียบร้อย