

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๖/ ๒๖๐๗๗



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมราชทัณฑ์
๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑
อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ให้ไปรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

เรียน ผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑๔๖ - ๑๖๕ (บัญชีสำรอง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานประกอบการรายงานตัว

ตามที่ท่านสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑๔๖ - ๑๖๕ ตามประกาศกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ นั้น

กรมราชทัณฑ์ ประสงค์จะบรรจุท่านเข้ารับราชการ จึงขอให้รายงานตัวเพื่อเตรียมความพร้อม โดยรายงานตัวผ่านระบบจอภาพไลน์กลุ่ม (LINE Group) ในวันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. และขอให้ท่านดำเนินการสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้โดยทันที ตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากพ้นกำหนดนี้แล้วจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการบรรจุเข้ารับราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ก.ก.

(นางสาวกนกวลี ทิมประทุม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ ๓๘

โทรสาร ๐ ๒๙๖๗ -๓๔๓๕



หลักฐานประกอบการรายงานตัว (สำหรับข้าราชการบรรจุใหม่)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

๑. ฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง (๐๒ ๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๓๘)

- ๑) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
- ๒) หลักฐานประกอบการให้ได้รับเงินเดือนแรกบรรจุเข้ารับราชการ (ถ้ามี)
 - ผลคะแนนสอบ TOEFL หรือคะแนนอื่นที่เทียบได้ ตั้งแต่ ๕๐๐ คะแนนขึ้นไป
 - หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะบรรจุ เป็นเวลา ๑ ปีขึ้นไป โดยมีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาขณะนั้น
 - มีวุฒิการศึกษาในระดับที่ใช้ในการสมัครในระดับเดียวกัน มากกว่า ๑ วุฒิ ในสาขาที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่บรรจุ

๒. ฝ่ายเงินเดือนและบำเหน็จความชอบ (ไม่ต้องรับรองสำเนาเอกสาร) (๐๒ ๙๖๗ ๓๔๓๘)

- หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินเดือนและ กบข.
 - ๑) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
 - ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
 - ๓) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย ประเภทบัญชีออมทรัพย์ จำนวน ๓ ฉบับ

๓. ศูนย์ข้อมูลบุคคล (๐๒ ๙๖๗ ๓๔๓๖)

- หลักฐานประกอบการทำประวัติรับราชการ
 - ๑) รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว (ชุดปกติขาว) จำนวน ๓ รูป
 - ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานประกอบการจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล
 - ๑) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔) สำเนาบัตรประชาชน บิดา , มารดา / คู่สมรส และบุตร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน บิดา,มารดา / คู่สมรส และบุตร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๖) สำเนาใบสำคัญการสมรสของเจ้าตัวและบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๗) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ – สกุลของบิดา,มารดา / คู่สมรสและบุตร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

**** ร้านค้าสวัสดิการ กรมราชทัณฑ์ มีผ้าสำหรับตัดเครื่องแบบข้าราชการและเครื่องหมายข้าราชการไว้บริการ ****

**ใบประกอบวิชาชีพและประกาศนียบัตรที่ใช้ในการพิจารณาปัจจัยด้านความขาดแคลน
สำหรับกลุ่มงานหลักของกรมราชทัณฑ์**

๑. ใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ
 ๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกโดย แพทยสภา
 ๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตแพทย์ ออกโดย ทันตแพทยสภา
 ๔. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ ออกโดย สัตวแพทยสภา
 ๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม ออกโดย สภาเภสัชกรรม
 ๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ออกโดย สภาการพยาบาล
 ๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ออกโดย สภาเทคนิคการแพทย์
 ๘. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด ออกโดย สภากายภาพบำบัด
 ๙. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ออกโดย สภาวิศวกรรม
 ๑๐. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ออกโดย สภาสถาปนิก
 ๑๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ออกโดย ครูสภา
 ๑๒. ใบอนุญาตให้เป็นทนายความ ออกโดย สภาทนายความ
 ๑๓. ประกาศนียบัตรบัณฑิต ทุกสาขาวิชา
 ๑๔. ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู
 ๑๕. ประกาศนียบัตรทางการบัญชี
 ๑๖. เนติบัณฑิตไทย
 ๑๗. หลักสูตรการฝึกอบรมนักศึกษาวิชาทหาร (รต.)
 ๑๘. ใบรับรองในการประกอบวิชาชีพผู้ประกาศ ผู้อ่านข่าว และผู้ดำเนินรายการ ออกโดย กรมประชาสัมพันธ์
-