



ประกาศสำนักผู้ตรวจราชการกรม  
เรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้จัดทำแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้มีมาตรการควบคุม กำกับ ติดตาม ปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงาน เปิดเผยข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและตรวจสอบได้ เพื่อให้ประเทศไทยปลอดทุจริตภายใต้การปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อันเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) จึงได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบสำหรับหน่วยงานภาครัฐ โดยกิจกรรมปฏิรูปสำคัญที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ มีเป้าหมายเพื่อให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมีมาตรการสำหรับยึดถือเป็นแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลที่ดีในการปฏิบัติงาน

กรมราชทัณฑ์ จึงประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางกรมราชทัณฑ์ ใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน อันจะส่งผลให้นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมราชทัณฑ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม สำนักผู้ตรวจราชการกรม จึงกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการที่มุ่งป้องปรามมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการฝ่าฝืนข้อห้ามตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงแบบแผนการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

การสื่อสารภายในหน่วยงานที่ดี เป็นสิ่งที่เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ให้เกิดความเข้าใจในนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน มีความเข้าใจที่ตรงกัน ทำให้เกิดความร่วมมือและการประสานงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว รวมทั้งสร้างความพึงพอใจให้แก่บุคลากร อันจะช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่วางไว้ สำนักผู้ตรวจราชการกรม จึงได้กำหนดมาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ ผู้บริหารหน่วยงานประกาศเจตนารมณ์ จํานงสุจริตต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน ในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๒ ถ่ายทอดนโยบายและมาตรการต่าง ๆ ที่กรมราชทัณฑ์กำหนดขึ้นตามกรอบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจง แนะนำ หรือทำความเข้าใจ ผ่านการประชุมหารือร่วมกัน ระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างกัน

## ๒. มาตรการการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้ให้บริการทุกคนจะต้องตระหนักว่า ตนทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นความรับผิดชอบสำคัญ จึงเป็นงานที่ท้าทายความสามารถทั้งในการวางแผน การพัฒนาบุคลิกภาพ การสั่งสมนิสัยที่ดีงามให้พร้อมเสมอ สำหรับการปฏิบัติงาน การฝึกฝนตนเองให้มีความอดทนอดกลั้น และรู้จักข่มใจหากอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่ดีนัก เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อมั่นต่อผู้มารับบริการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในกระบวนการยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานทุกขั้นตอนให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการโดยไม่ล่าช้า และทำให้ทราบว่า เรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานจะเสร็จสิ้นเมื่อใด สามารถตรวจสอบความคืบหน้าได้ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สำนักผู้ตรวจราชการกรม จึงกำหนดมาตรการการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

๒.๑ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน

๒.๒ บริการด้วยความตั้งใจ มีจิตบริการ มีความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ตรงตามความประสงค์ อย่างเหมาะสมแก่ผู้รับบริการ ทำให้เกิดความพึงพอใจ และไม่ก่อผลเสียหายแก่บุคคลอื่น

๒.๓ ประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำมาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๒.๔ ปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร ร่วมกันเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

๒.๕ ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ ได้โดยสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

## ๓. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักผู้ตรวจราชการกรม ต้องปฏิบัติตามแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ของสำนักผู้ตรวจราชการกรม ซึ่งได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและหน่วยงานผู้รับผิดชอบไว้ โดยจะต้องถือปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

#### ๔. มาตรการป้องกันการรับสินบน

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักผู้ตรวจราชการกรม ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมกรมราชทัณฑ์ ซึ่งประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงจรรยาบรรณและความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม กฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง ในส่วนที่กำหนดเกี่ยวกับการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๔.๑ ไม่เรียก ไม่รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดในประการที่อาจทำให้กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่

๔.๒ ไม่ช่วยเหลือหรือมีส่วนร่วมช่วยเหลือให้มีการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามระเบียบหรือให้ผู้กระทำความผิดหลุดพ้นจากความรับผิดชอบทั้งหมดหรือบางส่วน

๔.๓ ไม่ปกปิดสิ่งที่พบว่ามีผลกระทบความผิดหรือไม่เปิดเผยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญจากการปฏิบัติหน้าที่

๔.๔ ไม่เรียกร้องหรือขอความช่วยเหลือจากผู้มารับบริการ เรือนจำ/ทัณฑสถานซึ่งเป็นหน่วยรับการตรวจ หน่วยงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติหน้าที่เกินความจำเป็น โดยเป็นการแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

๔.๕ ไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา และการรับที่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับให้รับได้

การรับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ให้ถือตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้

๔.๖ ไม่ให้กู้หรือกู้ยืมเงินจากผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่ของเรือนจำ/ทัณฑสถานซึ่งเป็นหน่วยรับการตรวจ หน่วยงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ ไม่รับเลี้ยงจากเรือนจำ/ทัณฑสถานซึ่งเป็นหน่วยรับการตรวจ หน่วยงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะที่ไม่เหมาะสมและทำให้ขาดความน่าเชื่อถือหรือเสียหายแก่ราชการ

๔.๘ ไม่ขอรับบริจาคจากเรือนจำ/ทัณฑสถานซึ่งเป็นหน่วยรับการตรวจ หน่วยงานอื่น หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นการรับ เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๔.๙ เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับหรือให้สินบน ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๘ จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบในหน่วยงานทันที

#### ๕. มาตรการการใช้ดุลพินิจและการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

สำนักผู้ตรวจราชการกรม มีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปราศจากการแทรกแซงใด ๆ ที่จะทำให้การพิจารณาใช้อำนาจขาดความเป็นกลาง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีมาตรการป้องกันการทุจริต มีการแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร รวมถึงมาตรการภายในต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริต สงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวมและมีเหตุผลในการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมตรวจสอบได้ ประกอบกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต โดยให้หน่วยงานจัดให้มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ในหัวข้อ “มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ” เพื่อให้การใช้ดุลพินิจของผู้มีหน้าที่และอำนาจในการตัดสินใจ อนุญาต อนุมัติ หรือมี

/คำสั่ง...

คำสั่งในเรื่องต่าง ๆ เป็นไปอย่างรอบคอบ มีขอบเขต และมีเหตุผลสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจอย่างเพียงพอ จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ดังนี้

๕.๑ ยึดมั่นและสนับสนุนให้มีระบบและกลไกในการลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ

๕.๒ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕.๓ ควรให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และให้มีการตรวจสอบหรือทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ

๕.๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และความเป็นธรรม

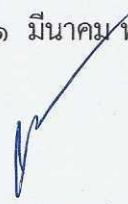
๕.๕ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุน การกระทำที่เป็นการหลีกเลี่ยงหรือฝ่าฝืน การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕.๖ หากพบว่าการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ หรืออาจก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใสเป็นธรรม ให้รายงานต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้มีการค้นหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกัน แก้ไขต่อ ผู้บริหารที่รับผิดชอบตามลำดับ

๕.๗ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไป ตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ตลอดจนส่งเสริมวิธีการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ ในการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติตามมาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต และให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติของ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปราโมทย์ ใจเย็น)

ผู้ตรวจราชการกรม

ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม