



ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/ ๑๐๕๑๓

กรมราชทัณฑ์

๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑

อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๑๑๒๕๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๒๗๔๐๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินเลื่อนขึ้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมราชทัณฑ์ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการ เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อให้ข้าราชการ ในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดดังแจ้งแล้ว นั้น

กรมราชทัณฑ์ ขอแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ กำหนด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีการ ประเมินบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และประกาศฯ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการขอเข้ารับการคัดเลือกให้ถูกต้องและครบถ้วนตามแบบ ที่กำหนดส่งให้กรมราชทัณฑ์ จำนวน ๕ ชุด กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ จะถือวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา เป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว กรมราชทัณฑ์จะไม่รับพิจารณา สำหรับข้าราชการผู้ที่มีคุณสมบัติเพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันดังกล่าว ให้จัดส่งเอกสารเพื่อขอเข้ารับการคัดเลือกตามหนังสือฉบับนี้ได้ ดังนี้

๑) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

/หากมี...

หากมีกรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหนังสือ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสิทธิ สุริวงศ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๘

โทรสาร ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กรมราชทัณฑ์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๘

ที่

ยธ ๐๗๐๗.๗/ ๑๐๘๑๓

วันที่

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง

การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง

ตามหนังสือกรมราชทัณฑ์ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๑๑๒๕๑๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และ ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๒๗๔๐๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ กรมราชทัณฑ์ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อให้ข้าราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบและถือปฏิบัติ นั้น

กรมราชทัณฑ์ ขอแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ กำหนด ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ศึกษารายละเอียดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และประกาศฯ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการขอเข้ารับการศึกษาให้ถูกต้องและครบถ้วนตามแบบที่กำหนดส่งให้กรมราชทัณฑ์ จำนวน ๕ ชุด กรณีจัดส่งทางไปรษณีย์ จะถือว่าวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดดังกล่าว กรมราชทัณฑ์จะไม่รับพิจารณา สำหรับข้าราชการผู้ที่มีคุณสมบัติเพิ่มสูงขึ้น ทำให้มีคุณสมบัติครบถ้วน หรือผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนภายในวันดังกล่าว ให้จัดส่งเอกสารเพื่อขอเข้ารับการศึกษาตามหนังสือฉบับนี้ได้ ดังนี้

๑) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๒) ผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘ ราย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ได้ไม่ก่อนวันที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

หากมีกรณีต้องพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับสายงานที่จะแต่งตั้ง เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินบุคคลเป็นผู้พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบทั่วกัน

(นายสิทธิ สุธีวงศ์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนั้นอยู่ คุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ตำแหน่งนายแพทย์ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓ ราย					
๑	๑๖๗๑	นางสาว สิริณ ไตรวุฒิพัฒน์กุล	นายแพทย์ชำนาญการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๑๕ มิ.ย. ๖๖
๒	๑๖๗๔	นาย ชลธาร บุญแทน	นายแพทย์ชำนาญการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	-----"
๓	๑๖๙๘	นางสาว อุไรรัตน์ ชื่นเข้ม	นายแพทย์ชำนาญการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	-----"
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ จำนวน ๓ ราย					
๑	๑๗๕๓	นาง ญาณิศา บุญสม	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๓ เม.ย. ๖๖
๒	๑๗๕๕	นางสาว รุ่งรัตน์ วงศ์ชำนาญ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานหญิงเชียงใหม่	-----"
๓	๑๗๕๖	นางสาว นัสราห์ ยูหนู	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดนราธิวาส	-----"
ตำแหน่งนักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพชำนาญการ จำนวน ๙ ราย					
๑	๔๐๔	นาย อภิเชษฐ์ จินดา	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงใหม่	๓๑ พ.ค. ๖๖
๒	๓๕๔๒	นาย สุทัศน์ อินช่วย	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางกำแพงเพชร	-----"
๓	๓๕๔๓	นางสาว นริสรา บัวหลวง	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	ทันตสถานหญิงกลาง	-----"
๔	๕๓๔๓	นาย เกษมพันธ์ จิตรเย็น	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำพิเศษกรุงเทพมหานคร	-----"
๕	๕๓๗๐	นางสาว เพ็ญพิศ อันแก้ว	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	กองบริการทางการแพทย์	-----"
๖	๖๙๙๒	นาย ปรีชญา แสงจันทร์ทะนุ	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางสงขลา	-----"
๗	๗๙๕๑	นาย ประจักษ์ กระพรม	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอสง่างแดนดิน	-----"
๘	๘๕๓๑	นางสาว เอมมิภา ทองอุ่น	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอธัญบุรี	-----"
๙	๑๑๗๙๑	นางสาว ญัฐยานัน ยะลา	นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำอำเภอสวรรคโลก	-----"

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเลือกเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนี้อยู่ คุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ จำนวน ๓ ราย					
๑	๕๕๑๗	นางสาว กุลวดี คู่ธรรมจักร	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช	๗ เม.ย. ๖๖
๒	๕๖๗๑	นางสาว ศุภวรรณ เครือสายใจ	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดพะเยา	-----
๓	๑๐๐๘๒	นาย ปรีชา วาฬิไหว	นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดแพร่	-----
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ ราย					
๑	๒๒๔๖	นาย ภคิน นาคสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง	๒๕ มิ.ย. ๖๖
ตำแหน่งนักพัฒนาวิทยาชำนาญการ จำนวน ๓๕ ราย					
๑	๑๐๖๕	นาย ศุภโชค มุลคำเกด	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษจังหวัดปทุมธานี	๘ พ.ค. ๖๖
๒	๓๕๑๒	นาย เกียรติก้อง เหล่าชาติ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	กองทัณฑวิทยา	-----
๓	๓๖๒๖	นาย อัคราณภาพ วัปุละ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางคลองเปรม	-----
๔	๓๖๕๐	นาย นิรินทร์ศักดิ์ จากเอ็ง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางคลองเปรม	-----
๕	๓๖๕๖	นาย จิตติพงษ์ เผือกเผ่า	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	ทัณฑสถานวัยหนุ่มกลาง	-----
๖	๓๗๔๗	นาย สาโรจน์ มิ่งแก้ว	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางคลองเปรม	-----
๗	๓๘๒๖	นาย จินณะ พิทยานานต์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางคลองเปรม	-----
๘	๔๑๑๗	นาย ชาดิชา ยกรัตน์วัฒน	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษลำปาง	-----
๙	๔๒๕๐	นาย วรชัย แผนใหญ่	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงใหม่	-----
๑๐	๔๒๗๐	นาย จักรพงษ์ บะละนัน	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงใหม่	-----
๑๑	๔๓๗๐	นาย อนิษฐ์ วิเศษศิลป์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงใหม่	-----
๑๒	๔๓๗๓	นาย จรัส นามวิริยะ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติการ	ทัณฑสถานหญิงเชียงใหม่	๓๑ พ.ค. ๖๖

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนี้อยู่ คุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่... จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๑๓	นาย ๔๔๓๖	จารุวัตร อินทรจิกุล	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดแพร่	๘ พ.ค. ๖๖
๑๔	นาย ๔๕๓๓	พงษ์สันต์ จันทรวงเสน	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางเชียงราย	"
๑๕	นาย ๔๖๕๓	ประเจตน์ วิจารณ์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางนครปฐม	"
๑๖	นาย ๔๙๒๒	ปริญญา จันทร์ทอง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางนครศรีธรรมราช	"
๑๗	นาย ๕๔๑๕	สาธิต พุ่มประดิษฐ์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดนนทบุรี	"
๑๘	นาย ๖๐๔๕	ณริน คงศรีทอง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางระยอง	"
๑๙	นาย ๗๑๓๓	ภาณุวัฒน์ มีเพียร	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางอุดรธานี	๓๑ พ.ค. ๖๖
๒๐	นาย ๗๓๕๕	พงศ์ทอง ตระกูลจันทร์แสง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางเชียงใหม่	๘ พ.ค. ๖๖
๒๑	นาย ๗๙๕๕	อามิต สำราญวานิช	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำพิเศษพัทยา	"
๒๒	นางสาว ๘๐๓๙	จิรายุ โพธิ์แก้ว	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำพิเศษมีนบุรี	๓๑ พ.ค. ๖๖
๒๓	นาย ๘๙๕๓	วีระศักดิ์ ทานะภาค	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดนครนายก	"
๒๔	นาย ๙๓๒๕	ชัยชนะ ไชยตะมาดย์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำอำเภอสว่างแดนดิน	"
๒๕	นาย ๑๐๑๖๔	ดนันท์ ทิปะปาล	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดภูเก็ต	"
๒๖	นาย ๑๐๒๕๖	ทวิชัย บุญประเชิญ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำกลางอุบลราชธานี	"
๒๗	นาย ๑๐๕๔๓	ศิวพงษ์ สุขุมพร	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดระนอง	"
๒๘	นาย ๑๐๗๓๗	กริชชญา ชันธแก้ว	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดมุกดาหาร	"
๒๙	นาย ๑๐๘๓๕	สพธรรม หล้าชาญ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดสกลนคร	"
๓๐	นาย ๑๐๙๑๔	อรรถพล วงศ์กระจำง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดสงขลา	"
๓๑	นาย ๑๑๔๐๔	พลกฤษณ์ งามอมพุดชา	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดสุพรรณบุรี	"
๓๒	นาย ๑๑๔๑๗	เอนก ปลัดชัย	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดกาฬสินธุ์	"
๓๓	นาย ๑๑๕๓๒	ชัยมงคล ไชยพงศ์	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดอ่างทอง	"

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
กรณีตำแหน่งระดับควบ และมีผู้ครองตำแหน่งนี้ คุณสมบัตินับครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖
๓๔	๑๑๖๗๔	นาย	ภาณุวัตร	บุญเกตุ	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำจังหวัดอุดรดิตถ์	๓๑ พ.ค. ๖๖
๓๕	๑๒๖๗๗	นาย	ปราการ	ปฏิฐนัง	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำอำเภอพล	"
๓๖	๑๓๑๒๗	นาย	ฤทธิ์ธรรม์	ตันติโกวิท	นักพัฒนาวิทยาปฏิบัติกร	เรือนจำอำเภอหลังสวน	"

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
คุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ตำแหน่งทันตแพทย์ชำนาญการ จำนวน ๒ ราย					
๑	๑๖๖๙	นางสาว ธันยรัตน์ นิตินันท์	นายแพทย์ปฏิบัติการ	พัฒนสถานโรงพยาบาลราชพิณฑ์	๑ ส.ค. ๖๖
ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ จำนวน ๔ ราย					
๑	๑๔๑๕	นางสาว มีทรัพย์ จันทรมาก	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สถานกักขังกลางจังหวัดปทุมธานี	๒๙ ก.ย. ๖๖
๒	๑๔๑๖	นาง เรืองศิริจันทร์ ปัญญาเย็น	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดหนองคาย	"
๓	๒๔๓๖	นางสาว ชนิษฐา สิงหาภู	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	พัฒนสถานหญิงกลาง	"
๔	๓๖๔๓	นาย วุฒิชัย ลำเลิศ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดร้อยเอ็ด	"
๕	๓๖๔๔	นางสาว สุรรัตน์ กัมมเดช	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	พัฒนสถานโรงพยาบาลราชพิณฑ์	"
๖	๓๖๔๕	นางสาว มินตรา อารง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางคลองเปรม	"
๗	๓๖๔๖	นาง สจิตรา คงมนาน	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	พัฒนสถานโรงพยาบาลราชพิณฑ์	"
๘	๔๕๖๐	นาย นพพร เมืองดี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำกลางเชียงราย	"
๙	๕๕๖๗	นางสาว วีรยา ปรีชาจารย์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดพิจิตร	"
๑๐	๗๙๐๓	นางสาว วารุณี ใบปอด	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เรือนจำพิเศษธนบุรี	"
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ จำนวน ๑ ราย					
๑	๑๑๖๔๑	นางสาว นกมล ขจิตรัตน์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	เรือนจำจังหวัดอุดรดิต์	๒ ส.ค. ๖๖
ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน ๑ ราย					
๑	๓๓๕	นาย นันทพัทธ์ ธนาชัยเมธวัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๒๑ ส.ค. ๖๖

บัญชีรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
คุณสมบัติครบถ้วนระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘ ราย

ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัดปฏิบัติหน้าที่	ให้จัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่..... จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ตำแหน่งนักพัฒนาวิชาการ จำนวน ๑๕ ราย					
๑	๑๘๓	ส.ต.ท. ประณัฐ จินา	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางสุราษฎร์ธานี	๑๙ ก.ย. ๖๖
๒	๑๙๔	นาย ทวีศักดิ์ รักษ์สุวรรณ	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำจังหวัดตรัง	"-----"
๓	๑๐๕๓	นาย เอกลักษณ์ นาคาเรียงฤทธิ์	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางพะเยา	"-----"
๔	๑๖๑๗	นาย อนุรักษ์ อินจันทร์	นักพัฒนาวิชาการ	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๒๑ ส.ค. ๖๖
๕	๒๐๒๘	นาย เพ็ชรนคร ผาตนอก	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำจังหวัดมหาสารคาม	๑๙ ก.ย. ๖๖
๖	๓๓๕๖	นาย อนุรักษ์ แก้วกลับ	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางเขabin	"-----"
๗	๓๓๖๐	นาย ประภาศศักดิ์ สิงห์สถิตย์	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำจังหวัดเลย	๒๑ ส.ค. ๖๖
๘	๓๔๕๗	นาย ปุณยวีร์ สิริพิริยะ	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางคลองบรม	๑๙ ก.ย. ๖๖
๙	๓๕๑๔	นาย พายุภัย อารีรอบ	นักพัฒนาวิชาการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษกลาง	"-----"
๑๐	๖๔๗๓	นาย ศิริสมาส แก้วสุจริต	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางสพบุรี	๒๑ ส.ค. ๖๖
๑๑	๖๔๙๑	นาย นิวัฒน์ กาอินตะ	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำกลางลำปาง	"-----"
๑๒	๗๕๑๘	นาย ไพฑูรย์ วาอุทัศน์	นักพัฒนาวิชาการ	ทัณฑสถานโรงพยาบาลราชทัณฑ์	๑๙ ก.ย. ๖๖
๑๓	๗๘๘๕	นาย อนุรักษ์ ตระกูลรัมย์	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำพิเศษธนบุรี	"-----"
๑๔	๗๘๙๖	นาย พัทธ์พงษ์ ใจเที่ยง	นักพัฒนาวิชาการ	ทัณฑสถานบำบัดพิเศษสงขลา	๒๑ ส.ค. ๖๖
๑๕	๑๓๑๐๙	นาย สุภี สุดตะนา	นักพัฒนาวิชาการ	เรือนจำอำเภอหล่มสัก	"-----"

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล			
๑. ชื่อ - สกุล			
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ตำแหน่งเลขที่..... เรือนจำ/ทัณฑสถาน..... ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง..... เรือนจำ/ทัณฑสถาน..... 			
๓. ขอคัดเลือกเพื่อประเมินขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่..... สังกัด.....กรม.....			
๔. อัตราเงินเดือนบาท (ณ วันที่) ผลการปฏิบัติราชการ.....(๒ รอบการประเมินล่าสุด เช่น ๑ เม.ย.๖๕ <u>ดี</u>เด่น และ ๑ ต.ค.๖๕ <u>ดี</u>เด่น)			
๕. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.๗) เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน			
๖. ประวัติการศึกษา			
คุณวุฒิและวิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
.....			
.....			
.....			
๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) ชื่อใบอนุญาต..... วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....			
๘. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับสูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....			
.....			
.....			
.....			
๙. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
.....			
.....			
.....			

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (ต่อ)

๑๐. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๘. เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

.....
.....
.....
.....
.....

๑๑. ผลงานประเมินที่เสนอเข้ารับการคัดเลือกฯ มีดังนี้

๑๑.๑ ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑)
๒)

๑๑.๒ ข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือการปรับปรุงงาน ได้แก่

.....

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ

ชื่อ - สกุล

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ตำแหน่งปัจจุบัน

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อ - สกุลผู้สมัคร

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จ และความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	๕	
๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	๕	
๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	๕	
๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน	๕	

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	๔	
รวมคะแนน	๒๐	

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗ (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชา ทั้ง ๒ ระดับแตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับ เห็นควรให้ผ่านการประเมิน ให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับ
การประเมินได้

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี

ชื่อ - สกุลผู้สมัคร

สังกัดปฏิบัติหน้าที่

ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

ผลงานย้อนหลัง ๓ ปี เปรียบเทียบผลงานของหน่วยงานกับผลงานเฉพาะตัว									
ลำดับที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ	หน่วย นับ	ปริมาณงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ.....		ปีงบประมาณ พ.ศ.....		ปีงบประมาณ พ.ศ.....		
			หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	
๑	ด้านการบริหาร - - -								
๒.	ด้านบริการ - - -								
๓	ด้านวิชาการ - - -								

แบบสรุปเค้าโครงผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน
ในการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับ

ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

(จำนวน ๒ เรื่อง : ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔)

๑. ผลงานที่ ชื่อเรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือนพ.ศ..... จนถึง เดือนพ.ศ.....

รวมระยะเวลาที่ดำเนินการปี.....เดือน

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ เป้าหมายของงาน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๙. ข้อเสนอแนะ

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) สักส่วนผลงาน
๒) สักส่วนผลงาน
๓) สักส่วนผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)
(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลเดียวกัน ก็ให้คำรับรองหนึ่งระดับได้

รายละเอียดการเสนอผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

ผลงานที่จะนำเสนอเนื้อหาของผลงานควรกระชับ เข้าใจง่าย มีความสอดคล้องกัน และตรงตามชื่อผลงาน โดยประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ชื่อเรื่อง

: ควรเสนอชื่อผลงานที่กระชับ เข้าใจง่าย ถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามเนื้อหาผลงาน

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ

: เริ่มดำเนินการตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ..... จนถึง เดือน.....พ.ศ.....

รวมระยะเวลาที่ดำเนินการ.....ปี.....เดือน

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

: แสดงถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ปรับปรุง หรือ แก้ไขใหม่ หรือจัดทำเป็นครั้งแรก หรือคนแรกของส่วนราชการหรือของประเทศ หรือได้ใช้ความสามารถในการตัดสินใจแก้ไขปัญหา กำหนดข้อเสนอแนะ หรือวางแผนรองรับ ผลกระทบต่าง ๆ ได้เหมาะสม

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ เป้าหมายของผลงาน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ

: สรุปให้ทราบถึงที่มา/สาเหตุที่ต้องมีการดำเนินการตามผลงานนี้ขึ้นมา อธิบายให้เห็นถึงความสำคัญของผลงาน วัตถุประสงค์ในการดำเนินการ พร้อมทั้งแสดงขั้นตอนการดำเนินการ มีขั้นตอนอะไรบ้างและในแต่ละขั้นตอนมีการดำเนินการอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการที่เสนอมา ผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการในขั้นตอนใดบ้าง อธิบายให้ทราบว่าแต่ละขั้นตอนที่ผู้เสนอได้ดำเนินการนั้นมีบทบาทและวิธีการดำเนินการในขั้นตอนนั้นอย่างไร โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน และส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติคิดเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าไรของผลงานทั้งหมด

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ)

: สรุปผลการดำเนินการ โดยแสดงในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ อาจนำเสนอในรูปของตารางสถิติผลการดำเนินการ แสดงผลที่ได้จากการติดตามประเมินผล และวิเคราะห์ผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของผลงานที่ได้เสนอไว้

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

: แสดงให้ทราบว่าผลงานตามที่เสนอมาได้นำไปใช้ประโยชน์ในด้านใดบ้าง อย่างไร อาจแบ่งเป็นประโยชน์ที่มีต่อผู้ต้องชั่ง ประโยชน์ต่อหน่วยงาน หรือประโยชน์ต่อกรมราชทัณฑ์ โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการ และส่วนของงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร และผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการอย่างไรเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จผ่านพ้นไปได้ด้วยดี โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

: สรุปให้ทราบว่าจากขั้นตอนการดำเนินการ และส่วนของงานที่ผู้เสนอปฏิบัติ มีปัญหา/อุปสรรคของการดำเนินการ ในขั้นตอนใดบ้าง อย่างไร และผู้เสนอผลงานได้ดำเนินการอย่างไรเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จผ่านพ้นไปได้ด้วยดี โดยแยกเป็นข้อ ๆ อย่างชัดเจน

๙. ข้อเสนอแนะ

: สรุปให้ทราบถึงแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินการตามผลงานดังกล่าวนี้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น หรือการนำผลงานไปขยายผลเพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานด้านอื่น ซึ่งจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน

: ผลงานที่นำมาเสนอเพื่อเข้ารับการประเมิน อย่างน้อยต้องมีผลงานที่มีการนำไปเผยแพร่ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ของส่วนราชการ หรือผ่านทางโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Youtube หรือ เสนอต่อที่ประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการบรรยาย หรือตีพิมพ์ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วารสาร รายงานประจำปี คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

: ระบุ ชื่อ - สกุล และตำแหน่ง ของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการทั้งหมด พร้อมทั้งแสดงให้เห็น ทราบว่า ผู้ร่วมดำเนินการแต่ละคนนั้น มีสัดส่วนของงานที่ผู้นั้นปฏิบัติคิดเป็นร้อยละเท่าไร และต้องลงชื่อรับรองผลงานให้ครบทุกคน

.....

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....

๑. ชื่อเรื่อง

๒. หลักการและเหตุผล
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่...../...../.....

รายละเอียดการเสนอข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

๑. ชื่อเรื่อง

: ควรเสนอชื่อที่กระชับ เข้าใจง่าย ถูกต้องตามหลักวิชาการ และตรงตามเนื้อหาผลงาน

๒. หลักการและเหตุผล

: อธิบายความเป็นมาของโครงการหรือสภาพปัญหาที่เป็นอยู่ และให้แสดงเหตุผลความจำเป็นที่เสนอผลงานนี้ขึ้นมา

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

: อธิบายในเชิงวิเคราะห์เกี่ยวกับลักษณะของผลงาน เป็นการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา หรือพัฒนาสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้น หรือสร้างสิ่งใหม่ขึ้นมา มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ภารกิจ นโยบาย แผนงาน หรือโครงการอะไรบ้าง แสดงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการ กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ รวมทั้งวิธีการติดตามและประเมินผล

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

: อธิบายว่าเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ผลที่เกิดขึ้นมีอะไรบ้าง ใครได้รับประโยชน์ดังกล่าว และจะมีผลตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวไว้อย่างไรบ้าง

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

: ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของผลงานที่เสนอมา โดยเป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และการได้มาซึ่งผลผลิต/ผลงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จต้องมีความชัดเจน สามารถวัดหรือสังเกตได้ สามารถชี้ให้เห็นถึงเปลี่ยนแปลง และเป็นที่ยอมรับทางวิชาการ

.....

แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติงานหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษาเลือก ของ
 สังกัดปฏิบัติหน้าที่.....

ระยะเวลา	ดำรงตำแหน่ง/สังกัด รักษาการ/สังกัด	ลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/ ผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	สัดส่วนของงาน ที่เกี่ยวข้อง (%)	ลายมือชื่อผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้รับรอง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในขณะนั้น และ/หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้ปฏิบัติงานดังกล่าวจริง และสามารถตรวจสอบได้

เอกสารหมายเลข ๗ เฉพาะสำหรับผู้ที่ต้องนำระยะเวลาในตำแหน่งนี้เข้ามาถือฤกษ์กับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

แบบประเมินบุคคลและการปฏิบัติงาน
สำหรับการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ
ในสายงานแพทย์ และสายงานทันตแพทย์

ประเมินครั้งที่ ๑ เมื่อ
ประเมินครั้งที่ ๒ เมื่อ.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

- ๑) ชื่อ - สกุล.....วุฒิการศึกษา.....
เลขที่ประจำตัวประชาชน □ - □ □ □ □ - □ □ □ □ □ - □ □ - □
- ๒) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง.....
สังกัด (ที่ได้รับเงินเดือน).....รักษาการในตำแหน่ง.....
สังกัด (ที่ตัวปฏิบัติหน้าที่).....
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน
เริ่มครองระดับปัจจุบันเมื่อวันที่.....รวมระยะเวลาถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
เริ่มดำรงตำแหน่งในสายงานนี้เมื่อวันที่.....รวมระยะเวลาถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท เงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว.....บาท
มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะได้รับการเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
ไม่ก่อนวันที่.....
- ๓) การฝึกอบรม
- | หลักสูตร/สาขาที่ฝึกอบรม | จัดโดย | ระยะเวลา |
|-------------------------|--------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
- ๔) ประวัติการลงโทษทางวินัย (ถ้ามี)
- | | | |
|-------|-------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |

ตอนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบและความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งที่จะประเมิน

๑) หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

.....

.....

.....

๒) ความต้องการของตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง.....

๒.๑.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

๒.๑.๒ เงื่อนไขอื่นๆ เช่น

เงินเดือน

- ☐ ยังไม่ถึงขั้นต่ำของตำแหน่ง
- ☐ ถึงขั้นต่ำของตำแหน่ง

การฝึกอบรม

- ☐ หลักสูตร.....
- ☐ หลักสูตร.....
- ☐ หลักสูตร.....

คุณสมบัติพิเศษ

.....

.....

.....

.....

๒.๒ คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒.๑ ความรู้ (ระบุมความรู้ในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว และหรือ ความรู้พิเศษที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ความรู้ ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ)

.....
.....
.....

๒.๒.๒ ความสามารถ (ระบุมความสามารถที่จำเป็นต้องใช้เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว และหรือ ความสามารถพิเศษที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น ความสามารถในการเขียนบันทึก ความสามารถในการเสนอเรื่องที่จะพิจารณาต่อที่ประชุม ฯลฯ)

.....
.....
.....

๒.๒.๓ ทักษะความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

.....
.....

๒.๒.๔ คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (ยกเว้นความอดสาเห มนุษย์สัมพันธ์ และ ความสามารถในการสื่อความหมาย ซึ่งได้กำหนดไว้แล้วในแบบประเมิน) เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงิน ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน ต้องกำหนดคุณลักษณะที่จำเป็น คือ มีความซื่อสัตย์ เป็นต้น

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

หมายเหตุ ผู้จัดทำ หมายถึง หัวหน้าฝ่าย หรือ หัวหน้างาน ที่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน

ตอนที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของบุคคลเพื่อเลื่อนตำแหน่ง									
รายการประเมิน	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา ในการประเมิน	ประเมินครั้งที่ ๑				ประเมินครั้งที่ ๒			
		ดี มาก	ดี	พอใช้	ต้อง แก้ไข	ดี มาก	ดี	พอใช้	ต้อง แก้ไข
หมวด ๑ องค์ประกอบ เกี่ยวกับงาน ที่ปฏิบัติ ๑.๑ งาน	ก.ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน พิจารณาจาก ๑) ความรอบรู้ ความชำนาญ ความสามารถ ในงานที่ปฏิบัติ และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒) ความเข้าใจในนโยบาย และเป้าหมาย ของหน่วยงาน ๓) ความรู้ความสามารถที่เพิ่มขึ้นในการ ปฏิบัติงานปัจจุบัน และการพัฒนา ปรับปรุงความรู้ความเข้าใจ ความสนใจ ที่จะนำไปใช้ปฏิบัติงานให้ดีขึ้น และ เพื่อที่จะรับงานที่สูงขึ้นได้ ฯลฯ ข.คุณภาพของงาน พิจารณาจากความสามารถในการ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึง ความสำเร็จในเวลาที่กำหนด ความถูกต้อง แม่นยำ ความครบถ้วน สมบูรณ์ และ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของงาน ฯลฯ								

รายการประเมิน	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณา ในการประเมิน	ประเมินครั้งที่ ๑				ประเมินครั้งที่ ๒			
		ดี มาก	ดี	พอใช้	ต้อง แก้ไข	ดี มาก	ดี	พอใช้	ต้อง แก้ไข
๑.๒ งาน	ก.ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน พิจารณาจาก ๑) ความรอบรู้ ความชำนาญ ความสามารถ ในงานที่ปฏิบัติ และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒) ความเข้าใจนโยบาย และเป้าหมาย ของหน่วยงาน ๓) ความรู้ความสามารถที่เพิ่มขึ้นในการ ปฏิบัติงานปัจจุบัน และการพัฒนา ปรับปรุงความรู้ความเข้าใจ ความสนใจ ที่จะนำไปใช้ปฏิบัติงานที่ดีขึ้น และ เพื่อที่จะรับงานที่สูงขึ้นได้ ฯลฯ ข.คุณภาพของงาน พิจารณาจากความสามารถในการ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึง ความสำเร็จในเวลาที่กำหนด ความถูกต้อง แม่นยำ ความครบถ้วน สมบูรณ์ และ ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของงาน ฯลฯ								

รายการประเมิน	องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	ประเมินครั้งที่ ๑				ประเมินครั้งที่ ๒			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องแก้ไข	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องแก้ไข
หมวด ๒ ความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจและความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ และเป็นผลดีแก่ทางราชการ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตลอดทั้งไม่ละเลยต่องาน และพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ								
หมวด ๓ ความประพฤติ	พิจารณาจากอุปนิสัย บุคลิกลักษณะท่วงที วาจา การวางตัว รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรมด้านต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ และหน่วยงาน ฯลฯ								
หมวด ๔ คุณลักษณะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่ง									
๔.๑ ความอุตสาหกรรม	พิจารณาจากความมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ และมีความขยันหมั่นเพียร ฯลฯ								
๔.๒ มนุษยสัมพันธ์	พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไข และลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการ และ/หรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนหรือผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือ และบริการผู้มาติดต่อ ฯลฯ								

[illegible]

ตอนที่ ๔ สรุปความคิดเห็นในการประเมิน ครั้งที่ ๑

ความเห็นของผู้ประเมิน

- ☐ ผ่านการประเมิน
- ☐ ไม่ผ่านการประเมิน ระบุเหตุผล
-
-

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น ดังนี้ (พร้อมระบุด้วยเหตุผล)

หมวด ๑

หมวด ๒

หมวด ๓

หมวด ๔

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง (“ผู้อำนวยการกอง” หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง และวรรคสองแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ดังนี้ (พร้อมระบุเหตุผล)

หมวด ๑

หมวด ๒

หมวด ๓

หมวด ๔

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ตอนที่ ๕ สรุปความคิดเห็นในการประเมิน ครั้งที่ ๒

ความเห็นของผู้ประเมิน

- ☐ ผ่านการประเมิน สมควรเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ☐ ไม่ผ่านการประเมิน ต้องประเมินใหม่

เหตุผลเพราะ

.....

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น สมควรเลื่อนตำแหน่ง
- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น แต่ยังไม่สมควรเลื่อนตำแหน่ง เพราะ
-
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น แต่สมควรเลื่อนตำแหน่ง เพราะ
-
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น และยังไม่สมควรเลื่อนตำแหน่ง เพราะ
-

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ

.....

.....

ลงชื่อผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ความเห็นของผู้อำนวยการกอง (“ผู้อำนวยการกอง” หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคหนึ่ง และวรรคสองแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔

- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ สมควรเลื่อนตำแหน่ง
- ☐ เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ยังไม่สมควรเลื่อนตำแหน่ง
เหตุผลเพราะ
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ สมควรเลื่อนตำแหน่ง
เหตุผลเพราะ
- ☐ ไม่เห็นด้วยกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ยังไม่สมควรเลื่อนตำแหน่ง
เหตุผลเพราะ

สรุปความเห็นทั่วไป และข้อสังเกตอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๗
ในการเลื่อนและแต่งตั้งผู้รับการประเมินขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

ข้อควรระวังในการจัดทำผลงานเพื่อขอเข้ารับการประเมินเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการ

การจัดทำเอกสารผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินฯ เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือก ควรประกอบด้วย

๑) เอกสารหมายเลข ๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล สิ่งที่ต้องตรวจสอบ คือ การลงลายมือชื่อของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ รวมทั้งระบุวัน เดือน ปี ที่จัดทำผลงาน

๒) เอกสารหมายเลข ๒ แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ สิ่งที่ต้องตรวจสอบ คือ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓) เอกสารหมายเลข ๓ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ จะต้องได้รับการประเมินคุณลักษณะของบุคคลจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเหนือขึ้นไป ๒ ระดับ ได้แก่ หัวหน้าฝ่าย/ผู้อำนวยการส่วน และผู้บัญชาการเรือนจำ/ผู้อำนวยการทัณฑสถาน/สำนัก/กอง ซึ่งจะต้องลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน

๔) เอกสารหมายเลข ๔ แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี โดยแสดงผลงานด้านต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี ซึ่งจะต้องมีทั้งงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน และงานที่นอกเหนือจากงานในหน้าที่ความรับผิดชอบดังกล่าว โดยต้องเปรียบเทียบให้เห็นผลการปฏิบัติงานเฉพาะตัวกับผลงานของหน่วยงาน และต้องเป็นผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปีงบประมาณนับจากปีงบประมาณที่ส่งผลงานเข้ารับการประเมิน ทั้งนี้ ต้องระบุลักษณะงานให้มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย

ตัวอย่างเช่น นายไทย เจริญดี ขอเข้ารับการประเมินในตำแหน่งนักทัณฑวิทยาชำนาญการ ในปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อ - สกุล นายไทย เจริญดี

ตำแหน่งที่ขอเข้ารับการประเมิน นักทัณฑวิทยาชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๑๑ สังกัด เรือนจำอำเภอพล

ผลงานย้อนหลัง ๓ ปี เปรียบเทียบผลงานของหน่วยงานกับผลงานเฉพาะตัว									
ลำดับ ที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ ปฏิบัติการ	หน่วย นับ	ปริมาณงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ						เหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๐.....		ปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๑.....		ปีงบประมาณ พ.ศ...๒๕๖๒.....		
			หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	หน่วย งาน	เฉพาะ ตัว	
๑	ด้านบริหาร	กิจกรรม	๕	๒	๖	๓	๗	๕	
๒.	- กิจกรรมการรณรงค์ประหยัด ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค								
	- การจัดหา จัดซื้อวัสดุและ อุปกรณ์ในการฝึกวิชาชีพ	ครั้ง	๘	๓	๑๒	๔	๒๐	๕	
๓.	ด้านบริการ	ราย	๕๐๐	๓๐	๕๕๐	๔๕	๖๐๐	๓๐	
	- การให้บริการตอบข้อซักถาม ของประชาชนในด้านทัณฑ์ปฏิบัติ								
	- การให้คำปรึกษาทางด้าน กฎหมายแก่ผู้ต้องขัง	ราย	๓๐	๑๐	๔๕	๘	๕๐	๑๔	
	ด้านวิชาการ	โครงการ	๓๐	๔	๔๐	๕	๓๕	๔	
- การจัดทำแผนงาน/โครงการ ต่างๆ									
	- การจะทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี	แผนงาน	๓	๑	๓	๑	๔	๑	

หมายเหตุ หากผู้ขอรับการประเมินไม่ได้ปฏิบัติงานหรือมีลักษณะงานไม่ครบทั้ง ๓ ด้าน ให้ระบุเฉพาะงาน
ด้านที่ปฏิบัติมากก็ได้

๕) เอกสารหมายเลข ๕ แบบแสดงผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน จำนวน ๒ เรื่อง จะต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน แสดงรายละเอียดผลงานให้ชัดเจน เข้าใจง่าย ถูกต้อง และครบถ้วนตามแบบที่กำหนด โดยมีรายละเอียดสาระสำคัญที่ผู้ขอรับการประเมินต้องตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน ดังนี้

๑. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี) : ผู้ร่วมดำเนินการ หมายถึง ผู้ที่ร่วมปฏิบัติงานกับผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ในการดำเนินงานตามผลงานที่นำเสนอมา โดยระบุชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง พร้อมทั้งระบุสัดส่วนของผลงานที่ผู้ร่วมดำเนินการปฏิบัติว่ามีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละเท่าไร โดยสัดส่วนของผู้ร่วมดำเนินการนี้ เมื่อรวมกับสัดส่วนของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ แล้วจะต้องมีสัดส่วน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ จำนวนผู้ร่วมดำเนินการที่ระบุในหัวข้อนี้จะต้องสอดคล้องตรงกับคำรับรองของผู้ร่วมดำเนินการที่ลงลายมือรับรองท้ายผลงานในแต่ละเรื่อง

ตัวอย่างเช่น

ผู้ร่วมดำเนินการ จำนวน ๒ คน ได้แก่

๑. นายชื่อสัตย์ อดทน ตำแหน่งนักทัศนวิทยาปฏิบัติการ สัดส่วนของผลงานที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๑๕

๒. นายเด่น พอเพียง ตำแหน่งเจ้าพนักงานราชทัณฑ์ชำนาญงาน สัดส่วนของผลงานที่ปฏิบัติ ร้อยละ ๑๕

๒. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ : เป็นการแสดงรายละเอียดให้ทราบว่าผู้เสนอมีบทบาทในการดำเนินการเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนออย่างไร โดยเมื่อมีการกำหนดขั้นตอนในการดำเนินงานให้ครบถ้วน ตามขั้นตอนที่ได้ปฏิบัติ จึงขยายความบทบาทหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมินในแต่ละขั้นตอนว่ามีส่วนเกี่ยวข้องในขั้นตอนใดบ้างและเกี่ยวข้องอย่างไร โดยควรแสดงรายละเอียดแยกเป็นข้อๆให้เห็นชัดเจน พร้อมทั้งระบุสัดส่วนของผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติว่าคิดเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าไรของผลงานทั้งหมด ทั้งนี้ผู้เสนอผลงานจะต้องมีสัดส่วนในการจัดทำผลงานในแต่ละเรื่อง ๖๐% ขึ้นไป ซึ่งในการระบุสัดส่วนของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ จะต้องสอดคล้องกับสัดส่วนของผู้ร่วมดำเนินการ เช่น หากมีผู้ร่วมดำเนินการจำนวน ๒ คน รวมเป็นร้อยละ ๓๐ ดังนั้น สัดส่วนของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯจะเท่ากับร้อยละ ๗๐ เป็นต้น

๓. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค ให้ผู้ขอรับการประเมินแยกความยุ่งยาก และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการออกจากกันให้เห็นชัดเจน เช่น

- ความยุ่งยากในการดำเนินงาน : ...

- ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ : ...

๗) การรับรองผลงาน แบบแสดงผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา จำนวน ๒ เรื่อง สิ่งที่ต้องตรวจสอบ คือ การลงลายมือชื่อรับรองผลงานในแต่ละเรื่อง ประกอบด้วย ๑) การรับรองผลงานของผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ๒) การรับรองผลงานของผู้ร่วมดำเนินการ ซึ่งต้องสอดคล้องกับจำนวนที่ระบุไว้ในหัวข้อผู้ร่วมดำเนินการ ๓) การรับรองผลงานของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ควบคุมการปฏิบัติงานเหนือขึ้นไปทั้ง ๒ ระดับ

๖) เอกสารหมายเลข ๖ แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ท้ายแนวคิดฯ ที่นำเสนอให้ครบถ้วน

๗) เอกสารหมายเลข ๗ แบบแสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษา และเอกสารหลักฐานแสดงการปฏิบัติงาน เช่น คำสั่งรักษาการ คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ผู้เข้ารับการศึกษา ที่มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ไม่ครบตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด แต่อาจจะนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมาคำนวณได้ ให้จัดทำแบบดังกล่าวนี้ด้วย โดยให้แสดงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ สัดส่วนของงานในตำแหน่งที่จะขอนำมานับถือคุณ พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานในขณะนั้น ลงลายมือชื่อรับรองผลการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน

ตัวอย่างเช่น

แบบแสดงรายละเอียดลักษณะงานที่ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่ของตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ของ นายมานะ ใจดี ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน.....นักทัศนวิทยาชำนาญการ..... ตำแหน่งเลขที่....๑๒๓๔..... สังกัดเรือนจำอำเภอกอพน.....

ระยะเวลา	ดำรงตำแหน่ง/สังกัด รักษาการ/สังกัด	ลักษณะหน้าที่ความ รับผิดชอบของตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ ปฏิบัติ/ผลการ ปฏิบัติงานที่ เกี่ยวข้อง	สัดส่วนของงาน ที่เกี่ยวข้อง (%)	ลายมือชื่อ ผู้รับรอง
๑๖ มี.ย.๔๓ - ๒๙ มี.ค. ๔๔	เจ้าหน้าที่ราชทัณฑ์ ๓ เรือนจำอำเภอกอพน	ปฏิบัติงานด้านการ ควบคุมผู้ต้องขัง	- ปฏิบัติหน้าที่ควบคุม ผู้ต้องขังให้อยู่ใน ระเบียบวินัย - ควบคุมผู้ต้องขังไป โรงพยาบาลนอก เรือนจำ	๑๐๐%	ลงชื่อ..... () ตำแหน่ง..... วันที่.....
๓๐ มี.ค.๔๔ - ๓๑ ต.ค. ๔๔	เจ้าพนักงานราชทัณฑ์ ๓ เรือนจำอำเภอกอพน	ปฏิบัติงานด้านทัณฑ- ปฏิบัติ	- คัดเลือกผู้ต้องขัง เพื่อเข้ารับการศึกษา วิชาชีพ	๑๐๐%	ลงชื่อ..... () ตำแหน่ง..... วันที่.....

๘) ภาคผนวก ประกอบด้วย

- สำเนาปริญญาบัตร และหรือสำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จ
การศึกษาอย่างชัดเจน

- เอกสารหลักฐานแสดงการปฏิบัติงาน เช่น คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ คำสั่งแต่งตั้ง
เป็นคณะทำงาน เอกสารสำคัญที่เกี่ยวข้องกับผลงานประเมิน ฯลฯ เป็นต้น

- ผลสำเร็จของผลงานประเมินที่เป็นรูปธรรมและมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือคู่มือ
แถบบันทึกเสียง เป็นต้น (ถ้ามี)



เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกฯ



เอกสารที่ใช้ในการคัดเลือกฯ
(ตำแหน่งนายแพทย์และทันตแพทย์)



ข้อควรระวัง

หมายเหตุ ให้ข้าราชการผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ ศึกษารายละเอียดจากข้อควรระวังให้ละเอียดถี่ถ้วน
และเอกสารภาคผนวกให้มีได้ไม่เกิน ๑๐ หน้า