

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๔/ ๗๔๘๐



กรมราชทัณฑ์

๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑

อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมราชทัณฑ์ จะดำเนินการพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และระดับต้น ดำเนินการรวบรวมผลงานในห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) โดยใช้แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับประเมินผลในรอบการประเมิน ตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ส่งไปยังกรมราชทัณฑ์ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้เรือนจำดำเนินการสรุปผลคะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร. ซึ่งในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) และนำมาดำเนินการประมวลผลคะแนนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเรือนจำดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

อนุกม

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๔

โทรสาร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๕



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมราชทัณฑ์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๙

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๔/ ๗๙๕๑

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับสูงระดับต้นและประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ
รอบที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน ผู้อำนวยการสถานกักขัง และผู้อำนวยการสถานกักกัน

ด้วยกรมราชทัณฑ์ จะดำเนินการพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๖) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และระดับต้น ดำเนินการรวบรวมผลงานในห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) โดยใช้แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับประเมินผลในรอบการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ส่งไปยังกรมราชทัณฑ์ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการสรุปผลคะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร. ซึ่งในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) และนำมาดำเนินการประมวลผลคะแนนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

อนุกรม

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

เอกสารที่จะต้องจัดส่งให้กรมราชทัณฑ์
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น
และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๑. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ชุด
ตามคำรับรองผลการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
รอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
หมายเหตุ คณะอนุกรรมการประกอบที่ ๑ ต้องเป็นไปตามคะแนนตัวชี้วัดที่ ก.พ.ร.
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ชุด
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น
และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ การจัดส่งแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการสรุป
ผลคะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร.
ประเมินตนเองมาซึ่งในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัด
ที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) ทางกองบริหารทรัพยากรบุคคล
จะดำเนินการประมวลคะแนนให้ ทั้งนี้ เพื่อความรวดเร็วในการใช้เป็นเอกสารประกอบการ
พิจารณาเลื่อนเงินเดือน และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนฯ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ในทั้งระยะเวลา วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

กรมราชทัณฑ์ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลในฐานะฝ่ายเลขานุการพิจารณาบำเหน็จความชอบ
ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ดำเนินการกรอกข้อมูลการลาป่วย ลากิจ, ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ, รางวัลจากการประกวดผลงาน
และข้อมูลผลการปฏิบัติราชการที่โดดเด่น ในทั้งระยะเวลาดังกล่าว ดังนี้

ก. ข้อมูลการลาป่วย ลากิจ

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

สังกัดรับเงินเดือน..... อัตราเงินเดือนบาท

ลาป่วย ในรอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รวมจำนวน.....วัน

ลากิจ ในรอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รวมจำนวน.....วัน

ข. ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ

๑) หลักสูตรการอบรมในหน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์

(๑) หลักสูตร.....

สำนัก/กอง ที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

(๒) หลักสูตร.....

สำนัก/กอง ที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

๒) หลักสูตรการอบรมจากหน่วยงานภายนอก

(๑) หลักสูตร.....

หน่วยงานที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

(๒) หลักสูตร.....

หน่วยงานที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

ค. รางวัลจากการประกวดผลงาน หรือโครงการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

๑) รางวัลประเภทบุคคล (ที่ผู้บัญชาการ / ผู้อำนวยการ ได้รับ)

(๑) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

(๒) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

๒) รางวัลประเภทหน่วยงาน

(๑) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

(๒) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

ง. ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๖ เดือน (กรณีปฏิบัติราชการมากกว่า ๑ หน่วยงาน
ในขณะดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
กรุณาระบุช่วงเวลาให้ชัดเจน)

๑) วัน/เดือน/ปี.....ถึง วัน/เดือน/ปี.....
ปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักกัน หรือสถานกักขัง.....
ผลงานที่โดดเด่น.....
.....
.....

๒) วัน/เดือน/ปี.....ถึง วัน/เดือน/ปี.....
ปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักกัน หรือสถานกักขัง.....
ผลงานที่โดดเด่น.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(นาย/นาง/นางสาว.....)
ตำแหน่ง ผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการ.....