



ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๖๐๙๙๖

กรมราชทัณฑ์

๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑

อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินใจ การรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงาน ก.พ. ได้แจ้ง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการ ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตรงตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กรมราชทัณฑ์ จึงขอส่งสำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินใจ การรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

อนุพร

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗-๘

โทรสาร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมราชทัณฑ์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗ - ๘

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๑๐๑๙๖

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน ผู้อำนวยการสถานกักกัน และสถานกักขัง

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือฯ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้ง ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตรงตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด กรมราชทัณฑ์ จึงขอส่งสำเนาประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินใจ การรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน มาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

อนุกรม

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)

อธิบดีกรมราชทัณฑ์



ประกาศ อ.ก.พ. กรมราชทัณฑ์

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การโอน
ข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณี
ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ ของกรมราชทัณฑ์
ให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
และมติ อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบการจัด
กลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการของกรมราชทัณฑ์

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ.
ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ นร ๑๐๐๖.๓/๑๙๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และมติ
อ.ก.พ.กระทรวงยุติธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประกอบมติ อ.ก.พ.กรมราชทัณฑ์
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินบุคคล
และเกณฑ์การตัดสิน การรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการประเมินบุคคล

ผู้ได้รับการประเมินเพื่อโอนมารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันของกรมราชทัณฑ์ ต้องผ่านการประเมินบุคคล
และต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์เกณฑ์ที่กำหนดไว้ ดังนี้

ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ใน
มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ก.พ. และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากเป็นการประเมินบุคคลเพื่อรับโอนมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ เฉพาะสายงานวิชาการทันตวิทยา จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ที่จำเป็นกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเพิ่มเติม ดังนี้

๑) มีสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการของกรมราชทัณฑ์ได้ดี และต้องไม่เคยถูกลงโทษ
ทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือมีพฤติกรรมไม่เหมาะสมอย่างใดมาก่อน

๒) ไม่เป็นผู้มีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพ และต้องมีอายุตัวในวันขอโอนสำหรับการโอนแต่ละระดับ ดังนี้

- ระดับชำนาญการ อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
- ระดับชำนาญการพิเศษ อายุไม่เกิน ๕๐ ปี

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเกณฑ์การตัดสินการประเมินบุคคล

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อรับโอนข้าราชการมารับราชการสังกัดกรมราชทัณฑ์ ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ที่ อ.ก.พ.กรมราชทัณฑ์แต่งตั้ง ดำเนินการประเมินบุคคล โดยมีหลักเกณฑ์ วิธีการ และเกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

๒.๑ องค์ประกอบในการพิจารณาประเมิน

- ๑) ข้อมูลบุคคล ๓๐ คะแนน
 - ๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ๗๐ คะแนน
- ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๒ เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑) ข้อมูลบุคคล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ประสิทธิภาพในการทำงาน และผลการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ประวัติการศึกษา (๕ คะแนน) พิจารณาจากวุฒิการศึกษาตามที่ได้รับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ปริญญาตรี ๓ คะแนน
- ปริญญาโท ๔ คะแนน
- ปริญญาเอก ๕ คะแนน

- ประวัติการรับราชการ (๓ คะแนน) พิจารณากำหนดเกณฑ์การให้คะแนนให้สอดคล้องตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมิน ดังนี้

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ๓ คะแนน
- หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ
- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ - ๒ ๒ คะแนน
- หรือตำแหน่งประเภททั่วไป และเปลี่ยนสายงาน
- มาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

- ประวัติการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน) พิจารณาจากการฝึกอบรมของผู้ประเมิน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง หลักสูตรละ ๑ คะแนน
- กับตำแหน่งที่จะรับโอน
- ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินบุคคลจะได้รับคะแนนรวมทุกหลักสูตรแล้ว

ไม่เกิน ๒ คะแนน

- ประสพการณ์ในการทำงาน (๑๐ คะแนน) พิจารณากำหนดเกณฑ์การให้คะแนนให้สอดคล้องตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการของผู้เข้ารับการประเมิน ดังนี้

มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน

มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ มากกว่า ๕ ปี ๘ คะแนน

แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ไม่เกิน ๕ ปี ๖ คะแนน

- ผลการปฏิบัติราชการ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจากระดับผลการปฏิบัติราชการของผู้เข้ารับการประเมิน ในรอบการประเมิน ๒ รอบที่ผ่านมา กำหนดให้แต่ละรอบ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ดังนี้

ระดับ ดีเด่น ๕ คะแนน

ระดับ ดีมาก ๔.๕ คะแนน

ระดับ ดี ๔ คะแนน

ระดับ พอใช้ ๓.๕ คะแนน

ระดับ ต้องปรับปรุง/ไม่เลื่อน ๓ คะแนน

๒) ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะรับโอน (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)

พิจารณาจากผลการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากการนำความรู้ด้านวิชาชีพมาปรับใช้ในงานราชทัณฑ์ ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ทักษะ ประสพการณ์ ประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอื่น รวมถึงสมรรถนะหลัก/สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๒.๓ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินบุคคล

๓. เงื่อนไขการผ่านกระบวนการพิจารณารับโอน

ผู้ที่ผ่านกระบวนการพิจารณารับโอน จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และผ่านการประเมินบุคคลตามประกาศฉบับนี้ และต้องผ่านการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ) ที่กำหนดไว้ในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ กรมราชทัณฑ์ จึงจะมีคำสั่งรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อนันต์

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)

อธิบดีกรมราชทัณฑ์

ประธาน อ.ก.พ.กรมราชทัณฑ์

แบบพิจารณาข้อมูลบุคคล
ในการประเมินเพื่อรับโอนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

๑. ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....

๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....

ฝ่าย/กลุ่มงาน.....

สำนัก/กอง.....กรม.....

กระทรวง.....

ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อวันที่.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....

๓. ขอประเมินเพื่อรับโอนให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

๔. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ.๗)

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี.....เดือน

เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุราชการ.....ปี.....เดือน

๕. ประวัติการศึกษา (เริ่มจากคุณวุฒิสูงสุดในปัจจุบันที่บันทึกไว้ใน ก.พ.๗)

ลำดับ	คุณวุฒิและวิชาเอก	สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการถึงปัจจุบัน ทุกกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำรงตำแหน่ง เช่น เปลี่ยนสังกัด/หน่วยงาน หรือสายงาน เป็นต้น)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด

๗. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน/สถาบัน ที่จัดฝึกอบรม	ปีที่สำเร็จการฝึกอบรม

๘. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (การปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากข้อ ๖. เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

ลำดับ	การปฏิบัติงาน	ปีดำเนินการ

๙. ประวัติทางวินัย

กรณี	เคยถูกลงโทษทางวินัย ร้ายแรง	เคยถูกลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง			ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
		ตัดเงินเดือน	ลดเงินเดือน	ภาคทัณฑ์	
ประวัติ (ใส่เครื่องหมาย✓)					
มีผลเมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี) ตามคำสั่ง.... ลงวันที่					

หมายเหตุ หากผู้เข้ารับการประเมินมีประวัติทางวินัย ให้แนบสำเนาคำสั่งการลงโทษทางวินัย หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งมาพร้อมเอกสารนี้

๑๐. ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง (ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่กำหนด)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	รอบที่	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง

หมายเหตุ กรอกข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในรอบประเมิน ๒ รอบ ที่ผ่านมา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบแสดงรายละเอียดและลักษณะงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....ขอประเมินตำแหน่ง.....ระดับ.....

มีความประสงค์ขอให้พิจารณานับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอื่น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันกับตำแหน่งที่ขอประเมิน สำหรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่นำมาเกื้อกูล (สามารถเกื้อกูลได้มากกว่า ๑ ตำแหน่ง)

ชื่อตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒. ช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการถึงปัจจุบัน

๒.๑ ระดับ.....(ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

๒.๒ ระดับ.....(ชำนาญการพิเศษ)

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ระยะเวลารวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๓. ได้รับคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะโอน

ชื่อคุณวุฒิ.....วิชาเอก.....สถาบันการศึกษา.....

วันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา.....

๔. ช่วงระยะเวลาที่ขอเกื้อกูล (เกื้อกูลได้ตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งและมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ระยะเวลารวม.....ปี.....เดือน.....วัน

๕. รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่นำมาขอเกื้อกูล

๕.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ (แสดงหน้าที่หลักที่ได้รับมอบหมาย)

๕.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (แสดงรายละเอียดและทักษะที่ใช้ ขั้นตอน วิธีการที่ใช้ปฏิบัติงาน องค์ประกอบทางความรู้ที่ใช้ ทั้งข้อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง)

๖. การรับรองตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

๗. ผู้บังคับบัญชารับรอง (ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่า)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....