

ด่วนที่สุด

ที่ ยธ ๐๗๐๗.๔/๒๓๖๕



กรมราชทัณฑ์

๒๒๒ ถนนนนทบุรี ๑

อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการของผู้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด
ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยกรมราชทัณฑ์ จะดำเนินการพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
พลเรือนสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการ ระดับสูง และระดับต้น ดำเนินการรวบรวมผลงาน
ในห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(ก.พ.ร.) โดยใช้แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับประเมินผลในรอบการประเมิน ตามประกาศ
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕
ส่งไปยังกรมราชทัณฑ์ ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ ดำเนินการ
สรุปผลคะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร. ซึ่งในส่วนของ
องค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(ก.พ.ร.) และนำมาดำเนินการประมวลผลคะแนนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ดำเนินการต่อไปด้วย
จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๐๙๓๓

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๔

โทรสาร. ๐ ๒๕๖๗ ๓๔๓๕



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมราชทัณฑ์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๙

ที่ ยธ ๐๗/๐๗.๔/๖๓๓๖๖

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ รอบวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรียน ผู้บัญชาการเรือนจำ ผู้อำนวยการทัณฑสถาน ผู้อำนวยการสถานกักขัง และผู้อำนวยการสถานกักกัน

ด้วยกรมราชทัณฑ์ จะดำเนินการพิจารณาบำเหน็จความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และระดับต้น ดำเนินการรวบรวมผลงาน ในห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) โดยใช้แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับประเมินผลในรอบการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมราชทัณฑ์ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕ ส่งไปยังกรมราชทัณฑ์ ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์ ดำเนินการสรุปผลคะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร. ซึ่งในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัดที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) และนำมาดำเนินการประมวลคะแนนเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

อธิบดี

(นายอายุตม์ สินธพพันธุ์)
อธิบดีกรมราชทัณฑ์

เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ระดับต้น และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ในห้วงระยะเวลา วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

กรมราชทัณฑ์ โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคลในฐานะฝ่ายเลขานุการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ดำเนินการกรอกข้อมูลการลาป่วย ลากิจ, ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ, รางวัลจากการประกวดผลงาน และข้อมูลผลการปฏิบัติราชการที่โดดเด่น ในห้วงระยะเวลาดังกล่าว ดังนี้

ก. ข้อมูลการลาป่วย ลากิจ

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

สังกัดรับเงินเดือน..... อัตราเงินเดือนบาท

ลาป่วย ในรอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รวมจำนวน.....วัน

ลากิจ ในรอบ ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รวมจำนวน.....วัน

ข. ข้อมูลการเข้ารับการฝึกอบรมฯ

๑) หลักสูตรการอบรมในหน่วยงานสังกัดกรมราชทัณฑ์

(๑) หลักสูตร.....

สำนัก/กอง ที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

(๒) หลักสูตร.....

สำนัก/กอง ที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

๒) หลักสูตรการอบรมจากหน่วยงานภายนอก

(๑) หลักสูตร.....

หน่วยงานที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

(๒) หลักสูตร.....

หน่วยงานที่ดำเนินการจัดอบรม.....

ระยะเวลาที่เข้าอบรม.....

.....

ค. รางวัลจากการประกวดผลงาน หรือโครงการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

๑) รางวัลประเภทบุคคล (ที่ผู้บัญชาการ / ผู้อำนวยการ ได้รับ)

(๑) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

(๒) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

๒) รางวัลประเภทหน่วยงาน

(๑) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

(๒) ชื่อรางวัล.....ประเภทรางวัล.....
หน่วยงานที่มอบให้.....

ง. ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๑๒ เดือน (กรณีปฏิบัติราชการมากกว่า ๑ หน่วยงาน
ในขณะดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ระดับสูง และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
กรุณาระบุช่วงเวลาให้ชัดเจน)

๑) วัน/เดือน/ปี.....ถึง วัน/เดือน/ปี.....
ปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักกัน หรือสถานกักขัง.....
ผลงานที่โดดเด่น.....
.....
.....

๒) วัน/เดือน/ปี.....ถึง วัน/เดือน/ปี.....
ปฏิบัติหน้าที่เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักกัน หรือสถานกักขัง.....
ผลงานที่โดดเด่น.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ตำแหน่ง ผู้บัญชาการ/ผู้อำนวยการ.....

เอกสารที่จะต้องจัดส่งให้กรมราชทัณฑ์
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น
และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ชุด
ตามคำรับรองผลการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
รอบการประเมินวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
หมายเหตุ คณะอนุกรรมการที่ ๑ ต้องเป็นไปตามคณะอนุกรรมการที่ ก.พ.ร.
๒. เอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ชุด
ของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ระดับต้น
และประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หมายเหตุ การจัดส่งแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการสรุปผล
คะแนนในองค์ประกอบที่ ๒ และ ๓ โดยไม่ต้องรอคะแนนองค์ประกอบที่ ๑ ของ ก.พ.ร.
(ประเมินตนเองมาซึ่งในส่วนขององค์ประกอบที่ ๑ กรมราชทัณฑ์ จะอิงจากผลคะแนนตัวชี้วัด
ที่หน่วยงานได้ทำตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร) ทางกองบริหารทรัพยากรบุคคล
จะดำเนินการประมวลคะแนนให้ ทั้งนี้ เพื่อความรวดเร็วในการใช้เป็นเอกสารประกอบการ
พิจารณาเลื่อนเงินเดือน และออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนฯ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน