



ที่ ยธ ๐๒๐๐๒/ว.๘๖๕๑

กรมราชทัณฑ์	๕๖๗๖๖
เลขที่รับ	วันที่ - 2 ก.ย. 2565
เวลา	

ถึง หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

ด้วยได้รับหนังสือกรมควบคุมมลพิช ที่ ทส ๐๓๐๑/ว ๑๙๗๔๕ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา ผู้ที่สนใจสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอโอนมาบรรบัดราชการ กรมควบคุมมลพิช สามารถยื่นใบสมัครได้ทาง e-mail: hrpcd@pcd.go.th หรือส่งทางไปรษณีย์ ด่วนพิเศษ (EMS) ถึงส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ กรมควบคุมมลพิช เลขที่ ๔๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ได้ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมควบคุมมลพิช www.pcd.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ > รับสมัครงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๕๑๖๐ (ครุณี)
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๒๔๙

กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมราชทัณฑ์	เลขรับ..... <u>๑๖๓๐</u>
เวลา..... <u>๑๐.๒๒ น.</u>	
<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหาร	<input checked="" type="checkbox"/> คุณงานเงินเดือน
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานบรรจุฯ	<input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มงานตรวจสอบฯ
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานสวัสดิการฯ	<input type="checkbox"/> คุณก.อนุญาตฯ
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานอัตราก.	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานวินัยฯ
<u>หมายเหตุ</u> <u>C/m</u>	
ผอ.บค. <u>๒ ก.ย. ๒๕๖๕</u>	

กม.

๑๐ ส.บ. ๔๕๙๔



ที่ ทส ๑๓๐๗/ ๑๕๓/๖

ส. กองบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ๑๙
เลขรับ ๑๒๘๗๓
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
เวลา ๑๔:๕๒:๕๐ น.

ด้วยกรมควบคุมมลพิษมีความประสงค์จะรับโอนรายการผลเรือนสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนง
ขอโอนมาที่รัฐการกรมควบคุมมลพิษตามแบบท้ายประกาศพร้อมเอกสารหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด
ตามที่กรมควบคุมมลพิษกำหนดผ่านทาง e-mail : hrpcd@pcd.go.th หรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS)
ผู้ส่งสามารถรับทราบผลการรับโอนได้ที่ ๒ กรมควบคุมมลพิษ เลขที่ ๙๒ ซอยพหลโยธิน ๔๐ ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร
กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ รายละเอียด
ตามกำหนดประกาศกรมควบคุมมลพิษที่แนบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์กรมควบคุมมลพิษ
www.pcd.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ > รับสมัครงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบต่อไป
จะขอบคุณยิ่ง



สำนักงานเลขานุการกรม

โทร. ๐ ๒๑๙๘ ๒๐๕๑

โทรสาร ๐ ๒๑๙๘ ๕๓๗๕



ราชกิจจานุเบกษา



ประกาศกรมควบคุมมลพิษ
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยกรมควบคุมมลพิษมีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมารับราชการ
สังกัดกรมควบคุมมลพิษ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดส่วนบริหารการคลังและพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม

๒. คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นข้าราชการ และมีคุณสมบัติที่ได้รับไว้ไม่เสียหายต้องห้ามตามมาตรา๓๖
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๔๗

(๒) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษ
หรือเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา

(๓) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านพัสดุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
(นับถ้วนปีตั้งแต่ปัจจุบัน)

(๔) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการทดแทนภาระศึกษาต่อ

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างสังสั�พงงานเพื่อเลื่อนยศดับ

(๖) เป็นผู้ที่มีความสามารถทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษดีกับส่วนราชการด้านสังกัด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังนี้ตามมาตราฐานกำหนดด้าน

(๒) ปัจจุบันดำรงตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือตำแหน่ง^๑
นักวิชาการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางวิชาการพัสดุ ซึ่งมีลักษณะงาน
ที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอความเห็นเกี่ยวกับพัสดุ การวางแผน และวิเคราะห์ปัจจัยงานด้านการพัสดุ ปฏิบัติงาน
ในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้
ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงมากในด้านวิชาการพัสดุปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ
หรือแก้ปัญหาที่ยากมาก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งอื่นๆ ที่กรมควบคุมมลพิษมอบหมาย

๓. การแสดงความจำนง...

๓. การแสดงความจำนำงขอโอน

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสารหลักฐาน

ผู้แสดงความจำนำงขอโอนสามารถยื่นหนังสือแสดงความจำนำงขอโอนมารับราชการ กรมควบคุมมลพิษตามแบบท้ายประกาศพร้อมเอกสารหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด ให้กรมควบคุมมลพิษได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ โดยวิธีการได้วิธีการหนึ่งดังนี้

(๑) ส่งเอกสารเป็น pdf จัดส่งทาง e-mail : hrpcd@pcd.go.th

(๒) จัดส่งเอกสารฉบับเครื่องปรุงพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาด A4 จำนวน ๑ แผ่น ผ่านทางคุณแม่คุณ เลขที่ ๑๒ ซอยเพลAZEIN ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๑๐ โดยกรมควบคุมมลพิษ จะถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันที่ยื่นเอกสารขอโอน (เมื่อยกเว้นห้องด้านซ้ายล่างไว้ “ยื่นโอน”)

ควรนำไปลงท้ายด้วยลายเซ็นของผู้ขอโอนมาไว้บริการกรมควบคุมมลพิษแล้ว ที่เว็บไซต์ www.pcd.go.th หัวข้อรับสมัครงาน และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่นั่นทางที่ป้องกัน สองห้อง โทร. ๐ ๖๒๘๘๘ ๒๐๕๗ หรือ ๐๖ ๕๔๕๐ ๖๓๖๘

๓.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการขอโอน

(๑) หนังสือแสดงความจำนำงขอโอนรับราชการกรมควบคุมมลพิษ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและเปลี่ยนตัวฯ ถูกต้อง ๑ ชุด ๑ หน้า (ถ่ายไว้ในเกิน ๑ ปี นับถึงวันเบิกรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ)

(๒) สำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ. ๗ ที่เป็นปีกุบัน (รับรองโดยหน่วยงานที่บุคคล)

จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาใบประกาศนียบัตร และรายเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณลักษณะทางศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมควรขอโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารอื่นๆ (บัตร) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - รถ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
เอกสารหลักฐานสำคัญที่ (๓) ถึง (๕) ให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ
และวันที่กำกับทุกฉบับ

๓.๓ ผู้ยื่นขอแสดงความจำนำงขอโอน

(๑) ผู้แสดงความจำนำงขอโอนต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะไปและคุณสมบัติเดินทางเดินทางตามที่กำหนด

(๒) ผู้แสดงความจำนำงขอโอนต้องกรอกรายละเอียดในหนังสือแสดงความจำนำงขอโอน ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานให้ถูกต้องและครบถ้วนภายใต้ระยะเวลาการรับสมัคร ในกรณี เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน กรมควบคุมมลพิษขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาการรับโอน

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสินใจ

กรมควบคุมมลพิษจะดำเนินการตัดสินใจจากการยื่นเอกสารหลักฐานที่อยู่ในหนังสือแสดงความจำนำงขอโอน ประวัติการรับราชการ ประวัติส่วนบุคคล ประสบการณ์การปฏิบัติงาน และลักษณะเพิ่มเติมเพื่อพิจารณา ความเหมาะสมและคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๓ ชั้น ๒ กรมควบคุมมลพิษ

๕. เกณฑ์การตัดสิน...

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยกรรมควบคุมผลพิชิตจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กรมควบคุมผลพิชิตจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ทางเว็บไซต์กรมควบคุมผลพิชิต www.pcd.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ > รับสมัครงาน

๖. เนื่องໄซการรับโอน

๖.๑ กรมควบคุมผลพิชิตจะดำเนินการรับโอนผู้ผ่านการคัดเลือกมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เมื่อได้รับความยินยอมจากหนังสือดังของผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว

๖.๒ กรณีกรมควบคุมผลพิชิตมีหนังสือหุ้นหานรับโอนไปยังตนแล้วก็ของผู้ผ่านการคัดเลือก แต่คืนสั่งก็ยังคงไว้ไม่ต่อรับการให้โอน หรือไม่สามารถให้โอนได้ภายใน ๑๐ วันนับตั้งแต่วันที่กรมควบคุมผลพิชิต มีหนังสือหุ้นหานการโอน หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดกรมควบคุมผลพิชิตขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับโอน และจะหักจ่ายรายรับโอนผู้ผ่านการคัดเลือกจำนวนเดือนไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙^๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชรัสพล ใจดีบุญชนา)
ผู้อำนวยการกรมควบคุมผลพิชิต

หนังสือแสดงความจำนำของโอนมารับราชการกรมควบคุมมลพิษ

ห้องรับด้วย

เพียง

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เมื่อ ขอโอนมารับราชการสังกัดกรมควบคุมมลพิษ

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ข้าพเจ้ามีความจำนำจะขอโอนมารับราชการในสังกัดกรมควบคุมมลพิษในตำแหน่ง

และขอให้อนุญาตเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตัวเอง

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว

นามสกุล

สัญชาติ

เชื้อชาติ

ศาสนา

วันเดือนปีเกิด

(อายุ)

ปี

เดือน

(วัน)

เลขที่บัตรประชาชน

สถานภาพ

โสด

สมรส

หย่า

แยกกันอยู่

๒. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่ติดต่อสะดวก) เลขที่ _____ หมู่ที่ _____

หมู่บ้าน

ถนน

ถนน

แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ที่บ้าน

มือถือ

E-mail Address

๓. ปัจจุบันมีการดำเนิน

อัตราเงินเดือน

บาท

สังกัดฝ่าย/กลุ่มงาน

สำนัก/กอง

รวม

กระทรวง

ให้ค่าพัทที่ทำงาน

การเป็นสมาชิก กบข.

เป็น

ไม่เป็น

งานที่บังคับดู

๔. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	สถานศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	วิชาเอก	เกรดเฉลี่ย
ประถมศึกษา					
มัธยมศึกษา					
มัธยมศึกษาตอนต้น					
มัธยมศึกษาตอนปลาย					
อื่นๆ					

๕. ประวัติการทำงานโดยปัจจุบัน

๖. สรุปผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

(ตัวอย่างผลงานไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 จำนวน ๑ แผ่น ไฟล์แนบมาด้วย TH Sarabun/THSarabun/THSarabun/THSarabun)

๗. การฝึกอบรม/คุณานุประสพการณ์ชั้น ๑ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอโอน

ช่วงระยะเวลา	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด

๘. ความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศ (โปรดระบุระดับความสามารถในแต่ละทักษะ)

ภาษา	การฟัง	การพูด	การอ่าน	การเขียน
ภาษาอังกฤษ				

๙. ความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (ประชุมโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระดับความสามารถในการใช้งาน)

๑๐. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

๑๑. เหตุผลที่ขอโอนภาระรับราชการกรมควบคุมมลพิษ

๑๒. ประวัติทางวินัย/ศักดิ์ความ

ดังແຕ່ເຮັມບໍຣາຊການ ທຳເຈົ້າ ໄນເຄຍ ເຄຍ ຖູກລົງໄທຫະວິນຍີ ຄົດແປ່ງ ພົມອົກຕີອາຄູາ
ພລກາຮົມຈາກຄານ.

ປັຈຸບັນຫ້າພ້ອ ອູ້ຮ່ວມກົງຄຳເນີນການທ່າງວິນຍີ
 ອູ້ຮ່ວມກົງຄຳເນີນການຄີອາຄູາ.
 ອູ້ຮ່ວມກົງຄຳເນີນການຄີແໜ່ງ

๑๓. ການຮັງການພື້ນແຂວງຜູ້ອູ້ກົງມັດກັບທ່າງຮາຍການ

ມີ ໄດ້ແກ່ (๑)

(๒) _____

(๓) _____

ໂດຍ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ให้ไว้เป็นจริงทุกประการ
จึงเรียบมานี้เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลายมือชื่อผู้ขอโอน

(.....)
วันที่สืบต่อ

ความเห็นผู้รับโอนที่ได้รับผู้อ่านรายการกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ในการขอโอน

ลงชื่อ.....
(.....)

คำแนะนำ.....

วันที่.....

เรียน นางสาวอุทัยวรรณ บุญกมุติ

ส. บห. ดำเนินการประชาสัมพันธ์

(นางสาวแสงนภา ศรีสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕