



ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๓๔๔๔

ถึง เรือนจำ หุ่มสถาน สถานกักกัน และสถานกักขัง

ตามที่ พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามมาตรา ๓๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรับคนพิการเข้าทำงานตามลักษณะของงานในอัตราร่วมที่เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการหรือหน่วยงานของรัฐ และกรมราชทัณฑ์ได้มีหนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๒๗๙๒๑, ๒๗๙๒๔ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ แจ้งให้เรือนจำและหุ่มสถานดำเนินการจัดสถานที่บริเวณส่วนได้ ส่วนนี้โดยรอบของเรือนจำให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อจำหน่ายสลากรถบัสประจำน้ำดื่ม จำนวนอย่างน้อย แห่งละ ๑ คน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และหนังสือฯ ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๗๐๗.๗/๔๐๓๕๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ อนุญาตให้เรือนจำสามารถจำหน่ายสินค้าอื่นเพิ่มเติมนอกเหนือจากสลากรถบัสประจำน้ำดื่ม โดยสินค้าดังกล่าวไม่ส่งผลต่อมาตรการการควบคุมและรักษาความปลอดภัยของเรือนจำ และให้จัดทำสัญญา ใช้พื้นที่จัดจำหน่ายสินค้าระหว่างเรือนจำกับคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ อย่างน้อยเป็นระยะเวลา ๑ ปี และให้รายงานผลการดำเนินการให้กรมราชทัณฑ์ทราบ นั้น

ในการนี้ กรมราชทัณฑ์ ขอให้หน่วยงานแห่งนี้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สำรวจข้อมูลคนพิการที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานแห่งนี้ ทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เข้าประจำ รวมทั้งผู้ดูแลคนพิการและผู้ปฏิบัติงานที่มีความพิการโดยสภาพ ตามแบบสำรวจที่แนบมาพร้อมนี้ โดยขอให้แจ้งแบบสำรวจดังกล่าวมายังกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมราชทัณฑ์ และทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) ที่ recruitment.correct@gmail.com

๒. จัดทำสัญญาในการจ้างคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อจำหน่ายสลากรถบัสประจำน้ำดื่ม หรือสินค้าอื่นที่ไม่ส่งผลต่อมาตรการการควบคุม และรักษาความปลอดภัยของเรือนจำ รวมทั้งไม่ผิดกฎหมาย ข้อบังคับของเรือนจำ ให้เป็นไปตามมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕ ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และรายงานผลการดำเนินการในปัจจุบัน

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว ให้ส่งไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมราชทัณฑ์ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔



กองบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๗-๘
โทรสาร. ๐ ๒๙๖๗ ๓๔๓๕

แบบสำหรับจัดทำหนังสือพิมพ์ที่บังคับใช้ในหน่วยงาน

- 103 -

ที่	ชื่อ - สกุล (พนพก)	เพศ	อายุ	วัฒนธรรมเดิม	การศึกษา	เชิงปัจจุบันตัวประชารชน	เศรษฐกิจการค้าและพิภาร กรณีได้เข้ามาเป็นบุคคลพิการ (กรองบัญชีรายรับประชารชน ออก กสิกร)	ประมาณความพิการ	รั้งบรรจุงาน (ร่วมก่อนกัน)	เงินเดือน / ค่าจ้าง ณ วันที่ ๑ ก.ศ. ๖๕	ตำแหน่งงาน / ประเภทธุรกิจ
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒

ภาษาเยนช์ : ประบกรภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการพูดคุยทางการเมืองและทางการท่องเที่ยว แต่ไม่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น คำเรียกประเทศญี่ปุ่นว่า "ญี่ปุ่น" (日本) หรือภาษาต่างประเทศว่า "ญี่ปุ่น"

- (๑) ความพิการทางการเห็น
 (๒) ความพิการทางภาษาไว้ด้วยหรือความหมาย
 (๓) ความพิการทางการคิดหรือความต้องการ
 (๔) ความพิการทางจิตใจหรืออุดítกิริย
 (๕) ความพิการทางสัมผัสปัญญา
 (๖) ความพิการทางการเรียนรู้

၁၀

၁၇၃

* ၁၁၁

คู่มือ

การดำเนินการจัดสถานที่บริเวณส่วนได้ส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำ/ทัณฑสถาน
ให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อจำหน่ายสลากรถนิ自觉รัฐบาล
ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐

คำนำ

ด้วยกรมราชทัณฑ์ ได้มอบหมายให้ เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักขัง ดำเนินการจัดสถานสถานที่ บริเวณส่วนใดส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำให้คุนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อเป็นสถานที่จำนำยสลาภกิน แบ่งรัฐบาล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อเป็น การส่งเสริมให้คุนพิการมีอาชีพและรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และสามารถพึ่งพาตนเองได้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของเรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักขัง เป็นไปในแนวทางเดียวกันอย่าง ถูกต้อง กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ศึกษาและถือปฏิบัติในการดำเนินการ ดังกล่าวต่อไป

กลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมราชทัณฑ์
กันยายน ๒๕๖๑

**การจัดสถานที่บริเวณส่วนได้ส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำ^๑
ให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อจำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล**

สัญญา	จัดทำสัญญาระหว่างเรือนจำ/หัมสถานกับคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการในการจัดสถานที่ส่วนได้ส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำ/หัมสถาน เพื่อจำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล
สถานที่ตั้ง	เรือนจำ/หัมสถาน/สถานกักขัง
รายละเอียด	หน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ สิ่งอำนวยความสะดวกตามความจำเป็น
ระยะเวลา	ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
ผลประโยชน์	เงินรายได้ที่เกิดจากการจำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล ให้ตกเป็นของคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ
มูลค่าของสัญญา	หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติให้จำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล โดยยกเว้นค่าเช่าพื้นที่และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด

**ขั้นตอนการดำเนินการจัดสถานที่บริเวณส่วนได้ส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำ
ให้คุณพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อจำหน่ายสลาภกินแบ่งรักษากล**

๑. ให้เรือนจำ/หัตถสถาน จัดเตรียมสถานที่เพื่อให้คุณพิการหรือผู้ดูแลคนพิการจำหน่ายสลาภกินแบ่งรักษากล ซึ่งเป็นสถานที่ที่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่หรือมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด ทั้งนี้ ให้คำนึงมาตรการ การควบคุมผู้ต้องขัง การป้องกันการนำสิ่งของต้องห้ามและยาเสพติดเข้าเรือนจำ และการเป็นสื่อติดต่อระหว่างผู้ต้องขังกับบุคคลภายนอก รวมทั้ง การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกตามความเหมาะสมให้แก่ผู้พิการ

๒. ประสานงานกับสำนักจัดหางานกรุงเทพ ในเขตพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด ที่เรือนจำ/หัตถสถานตั้งอยู่ เพื่อแจ้งการให้สิทธิคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ เพื่อมาจำหน่ายสลาภกินแบ่งในบริเวณที่เรือนจำ/หัตถสถาน ได้จัดเตรียมสถานที่ไว้ (แบบฟอร์มตามเอกสารหมายเลข ๓) หรือประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ ให้คุณพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้ทราบ

๓. คุณสมบัติของคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่จะยื่นขอใช้สิทธิเพื่อจำหน่ายสลาภกินแบ่งรักษากลบริเวณส่วนได้ส่วนหนึ่งโดยรอบของเรือนจำ มีดังนี้

(๑) คนพิการ ต้องเป็นผู้มีสมุด/บัตร ประจำตัวคนพิการ

(๒) ผู้ดูแลคนพิการ (ซึ่งต้องมีชื่อของผู้ดูแลตรงกับข้อมูลในสมุด/บัตรประจำตัวคนพิการ) ที่ประสงค์จะขอรับสิทธิแทนคนพิการ คนพิการที่อยู่ในอุปาระหรือดูแลต้องไม่สามารถประกอบอาชีพได้โดยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้เยาว์ (ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของไทยได้กำหนดเหตุพ้นจากภาวะผู้เยาว์ และบรรลุนิติภาวะไว้ ดังนี้ “มาตรา ๑๙ บุคคลย่อมพ้นจากภาวะผู้เยาว์และบรรลุนิติภาวะเมื่ออายุครบยี่สิบปี บริบูรณ์”)

(๒) เป็นผู้สูงอายุ ตั้งแต่ ๗๐ ปีขึ้นไป

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ ขอให้ผู้ดูแลคนพิการแนบคำสั่งศาล ประกอบด้วย

(๔) เป็นคนพิการซึ่งมีสภาพความพิการถาวรสืบเนื่องไม่สามารถประกอบอาชีพได้ ขอให้ผู้ดูแลคนพิการแนบหนังสือรับรองจากการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์บริการคนพิการระดับจังหวัด นำมาประกอบด้วย

๔. เมื่อพิจารณาคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่ได้ยื่นความประสงค์ได้แล้ว ให้เรือนจำ/หัตถสถาน ดำเนินการจัดทำสัญญา (ตามเอกสารหมายเลข ๑) พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

(๑) กรณีทำสัญญากับคนพิการ ให้แนบเอกสาร ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

(๒) สำเนา สมุด/บัตร ประจำตัวคนพิการ จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายคนพิการขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๒) กรณีการทำสัญญากับผู้ดูแลคนพิการ ให้แนบเอกสาร ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการที่ทำสัญญา อายุ่ละ ๒ ฉบับ

(๒) สำเนา สมุด/บัตร ประจำตัวคนพิการ จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้านของคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการที่ทำสัญญา อายุ่ละ ๒ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายคนพิการ และผู้ดูแลคนพิการขนาด ๑ นิ้ว อายุ่ละ ๒ รูป

ให้เรือนจำ/ทัณฑสถาน แจ้งให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการผู้ทำสัญญา เตรียมรูปถ่าย และเอกสารฉบับจริง โดยไม่ต้องเตรียมสำเนาเอกสารมา โดยให้ เรือนจำ/ทัณฑสถาน ดำเนินการตรวจสอบและเป็นผู้สำเนาเอกสารดังกล่าวเพื่อใช้แบบสัญญา ตามนโยบายของรัฐบาลในการปฏิรูปเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนตามนโยบาย Thailand ๔.๐ การยกเลิกการใช้สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านในการติดต่อหน่วยงานของรัฐ

๕. การดำเนินการตามสัญญาดังกล่าว มีเงื่อนไข ดังนี้

- (๑) คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่ได้รับสิทธิ จะจำหน่าย จ่ายโอนสิทธิ หรือให้บุคคลใดเข้าช่วงสิทธิ แทนมีได้
 - (๒) กรณีผู้ดูแลคนพิการที่ได้รับสิทธิถึงแก่ความตาย ให้ผู้ดูแลคนพิการรายใหม่ที่มีชื่อเป็นผู้ดูแลในบัตรประจำตัวคนพิการเป็นผู้รับสิทธิแทน
 - (๓) กรณีคนพิการที่ได้รับสิทธิถึงแก่ความตายสิทธิที่ได้รับย้อมเป็นอันสิ้นสุด
 - (๔) การยกเลิกสัญญา การต่อสัญญา การเปลี่ยนแปลงสัญญา ให้หน่วยงานจัดให้มีคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการอื่นเข้ารับสิทธิแทน ภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันทำการดำเนินการ

๖. เมื่อเรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักขัง ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินการพร้อมแบบสำเนาสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้องมากรมราชทัณฑ์ด้วย

ស៊ូរុណា

สัญญาเลขที่ /

ສັນຍາຈັບນີ້ທຳຂຶ້ນ ນມ ເຮືອນຈຳ/ທັນຊສຕານ/ສຕານກັກຂຶ້ນ.....
ຕຳຫລວງ/ແກງ ລົງຈະ/ຫຼືຜ ລັງງວດ

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ระหว่าง เรื่องจำ/
ทัณฑสถาน/สถานกักขัง..... โดย ชื่อ - สกุล.....

បច្ចន្ទីតាមលក្ខណៈសម្រាប់បង្កើតប្រព័ន្ធឌីជីថល និងបង្កើតប្រព័ន្ធឌីជីថល និងបង្កើតប្រព័ន្ធឌីជីថល

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

วันออกบัตร บัตรหมดอายุ

ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสิทธิ” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้สิทธิ์กลุ่มให้ผู้รับสิทธิเข้ามายังพื้นที่จัดจำหน่ายสลากรกินแบ่งรัฐบาล ณ บริเวณ

.....ของเรือนจำ/ทันตคลินิก/สถานกักขัง.....

ในเวรราชการ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

..... ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ១ ມកຮາກມ ២៥៥៥ ປຶ້ງວັນທີ ៣១ ຜັນຈາກມ ២៥៥៥

ข้อ ๓ ผู้ให้สิทธิ์ได้จัดเตรียมอุปกรณ์หรือบริการอื่นๆ เพิ่มเติม
.....ได้แก่ โถะ - เก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด หรืออื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๔ ผู้ให้สิทธิมีหน้าที่
.....จัดเตรียมพื้นที่สำหรับจำหน่ายสลากรกินแบ่งรัฐบาล และอุปกรณ์ ตามข้อ ๓ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของเรือนจำ

ข้อ ๕ ผู้รับสิทธิมีหน้าที่ จำหน่ายส่วนกลางกิจกรรมในพื้นที่ ที่ เรื่องจราจร/ห้องเรียน/ห้องสมุด/สภากาดกันชั่ง ดำเนินการ

๒๙ ๒๙.๑ จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน (ก้าว)

..... ๑. ห้ามจำหน่ายสินค้าหรือบริการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดในสัญญา หากผู้รับสิทธิ์มีพฤติกรรมหรือกระทำการใดที่เป็นการผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของเรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักขัง ให้ผู้ให้สิทธิ์สามารถเลิกสัญญา และหากการกระทำผิดนั้นเป็นความผิดทางอาญา ให้เรือนจำ/ทัณฑสถาน/สถานกักขังดำเนินการตามกฎหมายด้วย

๒. ผู้ที่ได้รับสิทธิให้จำหน่ายสตางค์กินแบ่งรัฐบาลตามสัญญาดังข้อ ๑ จ่ายโอนสิทธิ หรือให้บุคคลใดต่อไป ทางเบี้ยด้วย

สัญญาทำขึ้นสองฉบับมีความถูกต้องครบถ้วน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้
โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และได้เก็บสัญญาไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้สิทธิ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับสิทธิ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ประกาศ ...เรือนจำ/ทัณฑสถาน....
เรื่อง การจัดสถานที่ให้คุนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ
จำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล

ด้วย เรือนจำ/ทัณฑสถาน ได้ดำเนินการจัดพื้นที่ให้คุนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเพื่อ
จำหน่ายสลากรถนั่งเปลรัฐบาล ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
พ.ศ.๒๕๕๐ ณ บริเวณ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕
ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรายละเอียด ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ
..... ในวันและเวลาราชการ โทร.....

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕

(.....)
ผู้บัญชาการเรือนจำ/ผู้อำนวยการทัณฑสถาน



แบบชี้บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวคนพิการ

(คนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ)

รูปถ่าย 1 นิ้ว

○ คนพิการขอใช้สิทธิ์ด้วยตนเอง

1. เลขบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวคนพิการ
2. ประชาราษฎร์ ชาย หญิง ชาวไทย ชาวต่างด้าว จีน ลาตินปัญญา การเรียนรู้ ออทิสติก
3. ชื่อ-สกุล 1. ต.ช./ค.บ. 2. นาย/นาง/นางสาว ชื่อ นามสกุล
4. ที่อยู่บ้านที่ติดต่อได้ ชื่ออาคาร ชั้นที่ เลขที่ หมู่ที่
ซอย ถนน แขวง/ตำบล เทศ/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E-mail สถานที่ใกล้เคียง
5. วัน / เดือน / ปีเกิด อายุ ปีสัญชาติ ศาสนา
6. สถานภาพ 1. โสด 2. สมรส 3. อื่นๆ (ระบุ)
7. สำเร็จการศึกษา ต่ำกว่าประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 ปฐมพยาบาล ปริญญาโทที่เข้มปี อื่นๆ (ระบุ)

○ ผู้ดูแลคนพิการขอใช้สิทธิ์แทนคนพิการ

1. เลขบัตรประจำตัวประชาชน
2. ชื่อ-สกุล 1. นาย 2. นาง 3. นางสาว ชื่อ นามสกุล
3. ที่อยู่บ้านที่ติดต่อได้ ชื่ออาคาร ชั้นที่ เลขที่ หมู่ที่
ซอย ถนน แขวง/ตำบล เทศ/อำเภอ จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E-mail สถานที่ใกล้เคียง
4. วัน / เดือน / ปีเกิด อายุ ปีสัญชาติ ศาสนา
5. สถานภาพ 1. โสด 2. สมรส 3. อื่นๆ (ระบุ)
6. สำเร็จการศึกษา ต่ำกว่าประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
 ปฐมพยาบาล ปริญญาโทที่เข้มปี อื่นๆ (ระบุ)
7. ให้สิทธิ์แทนคนพิการ 1. ต.ช./ค.บ. 2. นาย/นาง/นางสาว ชื่อ นามสกุล
8. เลขบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวคนพิการ
9. เมีย/ภรรยาที่อยู่กับคนพิการ

รูปถ่าย 1 นิ้ว

การนิคณพิจารณาข้อมูลเพื่อศึกษาและคุณพิการใช้สิทธิตามมาตรา 35 แห่ง

ข้าพเจ้า ถือบัตรประจำตัวคนพิการเลขที่

ข้อมูลนี้ให้ ซึ่งเป็นผู้ดูแลข้าพเจ้าดำเนินการขึ้นทะเบียนขอใช้สิทธิตาม
มาตรา 35 แห่งข้าพเจ้า

ลงชื่อ คนพิการ

รับที่
.....

ประเทกากลุ่มใช้สิทธิตามมาตรา 35

- สัมปทาน ระบุประเภทสัมปทาน
- สถานที่สำหรับให้บริการ ระบุขนาดพื้นที่ที่ต้องการใช้ประกอบกิจการ ตารางเมตร
ระบุประเภทกิจการ
- จังหวัดเชียงใหม่ หรือจังหวัดมาปริการโดยวิธีการนี้พิเศษ ระบุประเภท เช่น
- สถาน ระบุหลักสูตรที่ต้องการฝึกงาน
- จัดให้มีอยู่คราวนี้หรือสิ่งอื่นใดที่นิยมความสะอาด ระบุ
- ล้านบาทมือ
- ให้ความช่วยเหลืออื่นใด (ระบุ)

ระยะเวลาสำหรับใช้สิทธิ ปี/เดือน (๑ ต.ค. - ๓๑ ก.ย.)

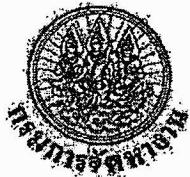
- ยินยอมให้บิดเผยแพร่ข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการขึ้นทะเบียนขอใช้สิทธิตามมาตรา 35 เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ขึ้นทะเบียนขอใช้สิทธิ
รับที่
.....



วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑



แบบคำขอการจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ

เลขที่คำขอ.....

วันที่รับคำขอ.....

สถาน/สถาน.....

ชื่อหน่วยงานของรัฐ/สถานประกอบการ
ที่อยู่.....

พร้อมแบบคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- หนังสือขอหมายจ้าง หรือหน่วยงานของรัฐถือจัดทำงานอังหันดู / ผู้อำนวยการสำนักจัดทำงานกฎหมายแทนที่ยื่นขอใช้สิทธิตามมาตรา 35
- ค่าเนgapัตรประจำเดือนหมายจ้าง
- สำเนาหนังสือร้องขอจัดทำทะเบียนบิชชัฟ พร้อมหน้าตู้ประสารศรีบรมเมือง ๘ เดือน กพ.๒๐
- หนังสือมอบอำนาจจากกรรมการฯ ติดอากร ๓๐ นาที พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ
- แบบแจ้งขอใช้สิทธิตามมาตรา 35 (อกจ.พก.2)
- ใบแจ้งรายละเอียดมูลค่าที่นี่ แหล่งค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- แผนที่แห่งสถานที่จัดหน่วยสินค้าหรือบริการ
- ภาพถ่ายสถานที่

เอกสารแสดงรายละเอียดการคิดมูลค่าที่นี่ (อย่างละเอียดที่สุด)

- เอกสารหลักฐานแสดงอัตรา/ราคาพื้นที่อ้างอิงในห้องตลาด
- ใบเสนอราคาค่าเช่าที่นี่
- เอกสารแสดงราคาประเมินตามภาระที่นี่แบบที่ราชภัฏออกเรื่อง/ที่ดิน

ลงชื่อ..... กรรมการ/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หน่วยเลขที่ห้องพื้นที่ที่ติดต่อได้.....

แบบแจ้งเข้าทำสัญญาขอใช้สิทธิตามมาตรฐาน 35

วันที่ _____

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

เดือน (ปี) _____ บกนสกุล _____

ที่อยู่ _____

จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____

ประเพณีพากการขอรับสิทธิตามมาตรฐาน 35 (ระบุ)

พื้นที่บ้านเลขที่ _____ (สังคนพิกัด/ผู้ดูแลคนพิกัด)

กรรมการวัดหางานประสบภาระประกอบการ/ไฟฟ้าบ้านท่องรัฐ

ชื่อ (สถานประกอบการ/หน่วยงานของรัฐ)

ที่อยู่ _____ แขวง _____ เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 สถานที่เกิดเดียว _____ โทรศัพท์ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 จังหวัด _____ จังหวัด _____ จังหวัด _____ จังหวัด _____

คงที่

เจ้าหน้าที่

นายจ้าง กิจกรรมออกเสื้อสักคอกันทางไปรษณีย์/โทรศัพท์/โทรศัพท์

1. รับเข้าทำสัญญา เมื่อวันที่ _____

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1.1 ให้เช่าบ้าน (ระบุ) _____ | <input type="checkbox"/> 1.2 จัดสถานที่จ้างหน่วยสินธ้าหรือบริการ |
| <input type="checkbox"/> 1.3 ซึ่งหมายความว่างาน/จ้างเหมาบริการ | <input type="checkbox"/> 1.4 ฝีกงาน |
| <input type="checkbox"/> 1.5 จัดซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกและตัวก่อ _____ | <input type="checkbox"/> 1.6 ล่วงภาคภูมิ |
| <input type="checkbox"/> 1.7 ให้ครัวมห่ายเหลืออื่นใด | |

หมายเหตุ ส่วนร้อนสีเงาในสัญญาจำนวน 1 ชุด

2. ไม่รับเข้าทำสัญญา เมื่อจะจาก

ลงชื่อ _____

นายจ้าง

ตัวแทน _____

พื้นที่บ้านเลขที่ _____ (ตอบกลับสำนักงานเขตฯ)

ลงชื่อ _____ สำนักงานเขตฯ _____ หรือสำนักจัดทำงานครุภพเขตพื้นที่ _____
 ที่อยู่ _____

จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

แบบคิดต้องการประวัติความพากเพียรที่เคยมีมาต่อไปนี้

1. ក្រុងព័ត៌មានលម្អិត នូវការបង្កើតរាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន និងការបង្កើតរាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
 2. គិតថាប៉ុណ្ណោះទាមពាណិជ្ជកម្ម នឹងការបង្កើតរាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
 3. ចូលរួមជាភិសោធន៍យករាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
 4. ត្រូវបានបង្កើតរាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន
 5. ចូលរួមជាភិសោធន៍យករាយការណ៍សាខាដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន