



ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๑๒๗๙๙

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ จำนวนทั้งหมด ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการ
ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการหรือชำนาญการ
ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๓ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน
ปฏิบัติงาน สำนักงานเลขานุการกรม กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ทางแพ่งหรือทางอาญา
- (๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดเชยทุนกรณีลาศึกษาต่อ
- (๔) ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับ กรณีบรรจุใหม่ต้องพ้นทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนดและมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือขอโอน ดังนี้

- (๑) ยื่นด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์
- (๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๔ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบหนังสือขอโอนตาม QR Code/Link ด้านล่างนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

๔. เอกสาร...

๔. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอโอน

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๓) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาใบทะเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ผลงาน/ประสบการณ์ย้อนหลัง ๓ ปี (โดยสรุป)
- (๖) ประวัติการลาออกย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว
หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”
และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือ
สัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



shorturl.asia/4WHX

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ตี๋ ๑๓๓๑

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๗๖

แบบขอโอนเข้ารับราชการสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอโอน

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....e-mail.....

ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น.....รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น.....ขั้น.....บาท

สำนัก/กอง.....กรม.....โทรศัพท์.....

ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง.....สำนัก/กอง.....จังหวัด.....

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (แนบมาตรา ๓๖)

๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เป็นข้าราชการ/พนักงาน.....ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....

สังกัด.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย () ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา () ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย () ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี).....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- () สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.๗ จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ
- () ผลงาน/ประสบการณ์ย้อนหลัง ๓ ปี (โดยสรุป) จำนวน.....ฉบับ
- () ประวัติการลาย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน.....ฉบับ
- () รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
- () เอกสารอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)