



|                      |
|----------------------|
| กรมราชทัณฑ์          |
| เลขที่รับ 90/47      |
| วันที่ - 5 พ.ย. 2564 |
| ผู้รับ               |

ที่ ยธง๒๐๐๒/๙๗๖๘

ถึง ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

ฝ่ายสธรากและประเมินบุคคล  
รุ่นที่ 100258 (ed)  
วันที่ 8 พ.ย. 2564  
เวลา 18.30

ด้วยได้รับหนังสือกรมประชาสัมพันธ์ ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/ว๒๗๘๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม  
๒๕๖๔ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรม  
ประชาสัมพันธ์ ทั้งหมดจำนวน ๕ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งนิติกร ปฏิบัติการหรืออำนวยการจำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการหรืออำนวยการ จำนวน ๓ อัตรา
๓. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า ปฏิบัติงานหรืออำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ที่มีความประสงค์จะขอโอนสามารถยื่นหนังสือขอโอนได้ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน  
ถึงกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท  
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร  
เป็นสำคัญ โทร. ๐ ๒๖๑๔ ๒๓๒๓ ต่อ ๓๓๓ ได้ตั้งแต่บัดนี้ไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

|  |                  |
|--|------------------|
| กองบริหารทรัพยากรบุคคล   | จังหวัดเชียงใหม่ |
| เลขที่   | 1026-71          |
| วันที่   | 12.11            |
| <input type="checkbox"/> คุณภาพ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์         |                  |
| <input type="checkbox"/> วุฒิวิชาชีพ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์    |                  |
| <input type="checkbox"/> ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์     |                  |
| <input type="checkbox"/> มนุษยสัมพันธ์ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์  |                  |
| <input type="checkbox"/> ภาษาต่างประเทศ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์ |                  |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์    |                  |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ <input checked="" type="checkbox"/> ประสบการณ์          |                  |
| บันทึก   |                  |
| ๕ พ.ย. 2564  |                  |



กองบริหารทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๒๖๑๔ ๕๑๖๐ (ครุฑี)

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๘๗๘๘



ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๑๗๖๘

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ จำนวนทั้งหมด ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งนักบริการหรือชานาญการ<br>ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์                  | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการหรือชานาญการ<br>ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงานหรือชานาญงาน<br>ปฏิบัติงาน สำนักงานเลขานุการกรม กรมประชาสัมพันธ์  | จำนวน ๑ อัตรา |

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะดังห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๙
- (๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนและไม่เคยถูกกล่าวหาทางอาญา
- (๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการครุภัณฑ์ทุนกรณีศึกษาต่อ
- (๔) ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับ กรณีบรรจุใหม่ต้องพ้นทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมควรต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนดและมีประสบการณ์งานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

### ๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือขอโอน ดังนี้

- (๑) ยื่นด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประจำตัว กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์

- (๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๔ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบหนังสือขอโอนตาม QR Code/Link ด้านล่างนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๕ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

#### ๔. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอโอน

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแจ็มตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.ช.) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาถูกฟ้องร้องคดีทางอาชญากรรม จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ผลงาน/ประสบการณ์อ่อนหัด ๑ ปี (โดยสรุป)
- (๖) ประวัติการล่าย้อนหัด ๑ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว  
หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”  
และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ  
ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือ  
สัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย  
จะขอบคุณยิ่ง



[shorturl.asia/cWHX](http://shorturl.asia/cWHX)

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๖๑๙๙ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

โทรสาร ๐ ๒๖๑๙๙ ๒๓๗๖

แบบขอโอนเข้ารับราชการสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

เมื่อวันที่.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอน  
เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวประชาชน.....  
อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... อายุบ้านเลขที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... e-mail.....  
ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น..... ชั้น..... บาท  
สำนัก/กอง..... กรม..... โทรศัพท์.....  
ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชบัญญัติราชบัญญัติฯ ให้เป็นข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง..... สำนัก/กอง..... จังหวัด.....  
โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติฯ ให้เป็นข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (แนบมาตรา ๓๖)  
๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
เป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น.....  
สังกัด.....

๓. วินัย/คดีความ

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อายุในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อายุในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี).....

ทั้งนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- ( ) สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.๗ จำนวน.....ฉบับ  
( ) สำเนาถ่ายเอกสารศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ  
( ) ผลงาน/ประสบการณ์ย้อนหลัง ๓ ปี (โดยสรุป) จำนวน.....ฉบับ  
( ) ประวัติการลาຍ้อนหลัง ๑ ปี จำนวน.....ฉบับ  
( ) รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป  
( ) เอกสารอื่น (ถ้ามี)
- 
- 

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย ฉะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....,)