



กรมราชทัณฑ์
เลขที่รับ 64750
วันที่ 17 ส.ค. 2564
เวลา .

ที่ ยธ๐๒๐๐๒/๖๕๑๕

ถึง ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม

ฝ่ายสรรหาและประเมินบุคคล...
รับที่ 1810 (ed)
วันที่ 18 ส.ค. 2564
เวลา 13.38

ด้วยได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานภายนอก ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ สร ๐๗๐๑.๕.๓/๑๑๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีความประสงค์ขอย้าย/รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา ผู้ที่มีความประสงค์ขอย้าย/ขอโอนสามารถยื่นเอกสารได้ด้วยตนเองในวันเวลาราชการ หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง กลุ่มตรวจสอบภายใน ชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซอยสาธารณสุข ๘ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมาย สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <http://hrb.hss.moph.go.th> สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๓๑

๒. สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ กค ๑๐๐๖/ว๓๒๕๒ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๒ อัตรา ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถส่งเอกสารและหลักฐาน ได้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐ (วงเล็บมุมของ "รับโอนนักวิชาการคอมพิวเตอร์") สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.go.th> หรือสแกนผ่าน QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่หมายเลข ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๑๕๗

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ จึงแจ้งมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

กองบริหารทรัพยากรบุคคล - โทร
เลขรับ 9455
เวลา 14.28
☐ ฝ่ายบริหาร ☐ ฝ่ายเงินค้ำประกัน
☐ ฝ่ายบรรจุ ☒ ฝ่ายสรรหา
☐ ฝ่ายสวัสดิการ ☐ ฝ่ายฝึกอบรม
☐ กลุ่มงานอัตรากำลัง ☐ กลุ่มงานวินัย
117 ส.ค. 2564





ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๓/๑๑๒๒

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีความประสงค์จะรับย้าย หรือรับโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับย้าย/รับโอน

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย/ผู้ขอโอน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ มีประสบการณ์ทางด้านงานตรวจสอบภายใน หรือที่เกี่ยวข้อง

๓. เงื่อนไขการรับย้าย/รับโอน

๓.๑ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๓.๒ ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดทางคดีอาญา

๓.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น

๔. การแสดงความประสงค์ขอย้าย/ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน สามารถยื่นแบบหนังสือขอโอน/หนังสือขอย้าย ดังนี้

๔.๑ ยื่นด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่ กลุ่มตรวจสอบภายใน ชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๔.๒ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง กลุ่มตรวจสอบภายใน ชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ขอยสธารณสุข ๘ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือขอย้าย /หนังสือขอโอน ได้ที่ เว็บไซต์ <http://hrb.hss.moph.go.th> (แบบฟอร์มเอกสารดาวน์โหลด (ข้าราชการ)) หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๓๑

๕. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอย้าย/ขอโอน

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน เขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. วิธีการคัดเลือก

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะดำเนินการคัดเลือก โดยการสัมภาษณ์ และพิจารณาประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา ผลงานที่เกี่ยวข้อง และอื่น ๆ

อนึ่ง หากกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้แล้ว จะถือว่าสิ้นสุดสำหรับการรับย้าย /รับโอน ในตำแหน่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกันด้วย
จะเป็นพระคุณ



สำนักงานเลขาธิการกรม
กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๑๔
โทรสาร. ๐ ๒๑๔๔ ๕๖๔๓



ที่ กค ๑๐๐๑/๖ ๓๒๐๒

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังมีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ มารับราชการสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒ อัตรา

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น สำหรับเอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน มีดังนี้

- (๑) แบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
 - (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๓) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด
 - (๕) สำเนาริwayatบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่จะสมัครขอโอน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล คะแนนภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนรับรอง "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงชื่อและวันที่กำกับในเอกสาร หลักฐานทุกฉบับ

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถส่งเอกสารและหลักฐานเพื่อแสดงความประสงค์ขอโอน มารับราชการสังกัดสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) มาที่ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน เลขาธิการกรม ขึ้น ๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กทม. ๑๐๕๐๐ (วงเล็บมุมซอง "รับโอนนักวิชาการคอมพิวเตอร์") ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๑๕๗ หรืออีเมล hrm@fpo.go.th ระหว่างวันที่ ๒ สิงหาคม - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนได้ที่ <http://www.fpo.go.th> หัวข้อ ดาวน์โหลด ชื่อไฟล์ แบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัด สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง หรือสแกนผ่านช่องทาง QR Code ขั้วหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง



สำนักงานเลขาธิการกรม
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๑๕๗
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๙๑๓๘



๑ ประกาศ ส.ค.
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ