



ตัวอย่าง สัณนิษฐาน

ที่ ยธ ✓

เรียนจำ
ถนน

ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอสมัครใช้บริการ KTB Corporate Online

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารฝ่าย ฝ่ายราชการสัมพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครใช้บริการ KTB Corporate Online จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเรียนจำ มีความประสงค์ขอใช้บริการ Corporate Online กับ
บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.บริการ KTB Corporate Online

๒.บริการ KTB iPay Bulk Payment

๓.บริการ Direct Credit เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยและต่างธนาคาร

๔.บริการ Bill Payment เพื่อรับเงินฝากจากญาติผู้ต้องขัง

โดยมีรูปแบบการอนุมัติรายการ ๒ ระดับ (ผู้ตั้งรายการและผู้อนุมัติรายการ) การแต่งตั้ง Admin มีดังนี้

๑.Admin Maker (admin ๑) คือ นาย

๒.Admin Authorizer (admin ๒) นาย

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นาย ()

ผู้บัญชาการเรือนจำ

ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง

โทร. ๐-

เรียน บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน วัน..... เดือน..... พ.ศ.....

ส่วนที่ 1 รายละเอียดการสมัครขอใช้บริการ

ข้าพเจ้า หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา ภาษาไทย (TH)* **ชื่อหน่วยงาน (ไทย)**

ภาษาอังกฤษ (EN)* **ชื่อหน่วยงาน (อังกฤษ)**

เลขประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง* เลขประจำตัวผู้เสียภาษี* *****

ที่อยู่หน่วยงาน* *****

โทรศัพท์* ***** โทรสาร* *****

ข้อมูลผู้ติดต่อธนาคาร ชื่อ-สกุล* ***** โทรศัพท์* ***** โทรสาร* *****

โทรศัพท์มือถือ* ***** อีเมล* ***** **หมายเหตุ: * ต้องระบุ ชื่อ-สกุล/โทรศัพท์มือถือ/โทรสาร/อีเมล เสมอ**

โดย นาย/นาง/นางสาว *** ผบ./ผอ.**ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์

☒ **สมัครขอใช้บริการ** โปรดระบุ Company ID เป็นอักษรย่อภาษาอังกฤษ 4 ตัวอักษร **PRIS**

ส่วนที่ 2 รายละเอียดข้อมูลประเภทบริการ (Services) และอัตราค่าบริการ

บริการพื้นฐานด้านข้อมูล (ธนาคารยกเว้นค่าบริการแรกเข้า) ☒ Account Info (เรียกดูรายการเคลื่อนไหวบัญชี) ☒ Download e-Statement (ดาวน์โหลดข้อมูลสรุปรายการเคลื่อนไหวบัญชี) ☐ Inquiry Cheque & Stop Cheque (เรียกดูสถานะเช็ค และสั่งอายัดเช็ค) ☐ Add 3 rd party/other bank account by company (เพิ่มบัญชีบุคคลอื่นธนาคารกรุงไทย, หมายเลขพร้อมเพย์, บัญชีต่างธนาคาร ด้วยตนเอง) <i>*กรุณารอกหมายเลขโทรศัพท์มือถือในส่วนที่ 4 เพื่อรับรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว OTP</i>	บริการพื้นฐานด้านการเงิน (ธนาคารยกเว้นค่าบริการแรกเข้า) โปรดระบุระดับวงเงินโอนต่อวัน ☒ Normal ☐ Gold ☐ VIP ☐ SVIP ☐ อื่นๆ (โปรดติดต่อธนาคาร) กรณีที่ไม่ได้ระบุธนาคารจะกำหนดเป็น Normal ☒ Funds Transfer to own A/C (โอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง) ☐ Funds Transfer to 3 rd party (โอนเงินบุคคลอื่นกรุงไทย), PromptPay Account (โอนเงินพร้อมเพย์) ☐ Funds Transfer to Interbank (โอนเงินต่างธนาคาร) ☒ Pay Bills (ชำระค่าสินค้าและบริการ) ☐ Outward Remittance (โอนเงินต่างประเทศ)
บริการด้านการโอนเงินแบบ Upload อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือนปี (กรุณารอกเอกสารแนบบริการด้านการโอนเงิน) ☒ Bulk Payment ☐ e-Cheque ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....	
บริการด้านเช็ค อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือนปี (กรุณารอกเอกสารแนบบริการด้าน Cheque) ☐ Convenience Cheque ☐ Convenience Fund Transfer ☐ Cheque Collection ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....	
บริการด้านข้อมูลการรับชำระ อัตราค่าบริการ.....บาท/เดือนปี (กรุณารอกเอกสารแนบบริการด้านการรับชำระ) ☒ Receivable Download & Receivable Information Online โปรดระบุ Product code ☐ sFTP/FTP โปรดระบุ Product code ☐ อื่นๆ โปรดระบุ.....	
บริการเสริมด้านความปลอดภัย (กรณีเลือกใช้เครื่อง Token กรุณารอกเอกสารแนบแบบฟอร์มตรวจรับเครื่อง Token) ☐ 2FA Password (ค่าเริ่มต้นใช้งาน One Time Password (OTP) กับทุกผู้ใช้งานในระบบ) (ยกเว้นกรณีเลือกใช้เครื่อง Token) ☐ Token Device จำนวน เครื่อง	
บริการอื่นๆ ** โปรดระบุ ☐ PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย) โปรดระบุประเภท ☐ Sender ☐ Receiver (กรุณาส่งพร้อมเพย์ (PromptPay) และ PayAlert (เตือนเพื่อจ่าย) ให้เรียบร้อยพร้อมแนบแบบฟอร์มใบสมัครและหน้าจอยืนยันการสมัคร)	

** หากไม่มีระบุค่าธรรมเนียม/ค่าบริการ ธนาคารจะเรียกเก็บตามอัตราและเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

ส่วนที่ 3 บัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียมแบบรายเดือน / รายปี ** กรณีที่ไม่ได้ระบุบัญชี ธนาคารจะกำหนดให้บัญชีตนเองลำดับที่ 1 เป็นบัญชีสำหรับชำระค่าธรรมเนียม

ลำดับ	หมายเลขบัญชี	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจ การเบิก/ถอน/ส่งจ่าย/โอนเงิน
1			

ส่วนที่ 4 รายละเอียดผู้ขอใช้ระบบ ** กรณีที่ไม่ได้ระบุธนาคารจะกำหนดรูปแบบอนุมัติรายการแบบ 2 ระดับ และรับรหัสผ่านทาง EMAIL

รูปแบบอนุมัติรายการ ☐ แบบ 2 ระดับ (ผู้ตั้งรายการ/ผู้อนุมัติรายการ) (กรณีใช้งานคนเดียวให้เลือก 2 ระดับ) ☐ แบบ 3 ระดับ (ผู้ตั้งรายการ/ผู้ตรวจสอบรายการ/ผู้อนุมัติรายการ)

การขอรับรหัสผ่าน ☒ ทาง EMAIL ของ Company Admin ตามที่ระบุไว้ในใบคำขอสมัครใช้บริการฯ

ตารางระบุรายละเอียดผู้ใช้งาน			
กรณีต้องการเพิ่มผู้ใช้งานระบบ (Company Admin) ระบบเพิ่มเติมได้ (เอกสารแนบแบบฟอร์มเพิ่มผู้ใช้งาน Krungthai Corporate Online: ผู้ดูแลระบบงาน (Company Admin User))			
ลำดับ	Company Role	User ID	** ต้องระบุ ชื่อ-สกุล / เลขประจำตัวประชาชน / โทรศัพท์มือถือ / อีเมล เสมอ **
* 1	Company Admin ☒ Maker	admin1 ต้องระบุเสมอ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ อีเมล
* 2	Company Admin ☒ Authorizer	admin2 ต้องระบุเสมอ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ อีเมล
3	Company User ☐ Single User	single 1	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน โทรศัพท์มือถือ อีเมล

ส่วนที่ 5 รายละเอียดบัญชีผู้ขอใช้บริการ

ส่วนที่ 5.1 บัญชีตนเอง สำหรับการเรียกดู Account Info / Statement / Funds Transfer/ Pay Bills (Tab Own Account) และหมายเลขพร้อมเพย์ PromptPay Account ตนเอง
 บัญชีแรกจะถูกกำหนดเป็น Primary Account

ลำดับ	หมายเลขบัญชี	หมายเลขพร้อมเพย์ (ถ้ามี)	ชื่อบัญชี	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจ การเบิก/ถอน/ส่งจ่าย/โอนเงิน
* 1	xxx - x - xxxxx - x	-		}
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ส่วนที่ 5.2 บัญชีบุคคลที่ 3 ธนาคารกรุงไทย/ หมายเลขพร้อมเพย์ PromptPay Account (Tab 3rd Party Account – KTB Account Number)

ลำดับ	หมายเลขบัญชี	หมายเลขพร้อมเพย์	ชื่อบัญชี
1			
2			
3			
4			
5			
6			

ส่วนที่ 5.3 บัญชีบุคคลที่ 3 ต่างธนาคาร (Tab Other Bank Account)

ลำดับ	หมายเลขบัญชี	ธนาคาร	สาขา	ชื่อบัญชี (ภาษาอังกฤษเท่านั้น)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

ส่วนที่ 6 เอกสารประกอบการขอสมัครใช้บริการ

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหนังสือเดินทาง ☐ หนังสือรายงานการประชุม หรือหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการ
☐ สำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งนายทะเบียนรับรองการจดทะเบียนไว้ไม่เกิน 6 เดือน ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร สำนักงานใหญ่ (หน่วยงานผู้ดูแลลูกค้า) รหัสหน่วยงาน รหัสพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ส่งเรื่อง หนังสืออนุมัติค่าธรรมเนียมเลขที่ ลงวันที่ การตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ รหัสสาขา/หน่วยงาน รหัสเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง รหัสผู้จัดการสาขา ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขบัญชี, ลายมือชื่อผู้ขอใช้บริการ, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล, ลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน, ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นผู้มีอำนาจการเบิก/ถอน/ส่งจ่าย/โอนเงิน และเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมทั้งเอกสารเดิมที่ผู้ขอใช้บริการได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และเอกสารการรับรองการตรวจสอบบัญชีต่างสาขา (ถ้ามี) รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในใบคำขอสมัครใช้บริการแล้ว จึงอนุมัติให้ลูกค้ารายนี้ ใช้บริการ Krungthai Corporate Online ได้ (.....) (.....) ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ ผู้จัดการสาขา / หัวหน้าหน่วยงาน	สำหรับผู้ขอใช้บริการลงนาม ข้าพเจ้าในฐานะผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่า ข้อมูลและรายละเอียดที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ใน ใบคำขอสมัครใช้บริการ Krungthai Corporate Online ฉบับนี้ทั้งหมดถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านข้อตกลงการใช้บริการ Krungthai Corporate Online เป็นที่เข้าใจ และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในข้อตกลงการใช้บริการ Krungthai Corporate Online รวมทั้งระเบียบที่ธนาคารกำหนดให้ทุกประการ โดยให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมบริการแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ Krungthai Corporate Online คู่มือการใช้งาน Krungthai Corporate Online และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ธนาคารจะเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอสมัครใช้บริการ Krungthai Corporate Online ฉบับนี้ด้วย หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าว จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้  ลงชื่อ ผู้ขอใช้บริการ/ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน (.....) ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)
---	---

Krungthai Corporate Online ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ระบบงาน" หมายถึง บริการที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" อำนาจความสะดวกให้แก่ลูกค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ" ให้สามารถใช้บริการของธนาคารในรูปแบบธุรกรรมการให้บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ / รับ/ ส่งข้อมูล ด้วยตนเองผ่านระบบงาน ซึ่งประกอบด้วยบริการ ได้แก่ บริการพื้นฐาน บริการข้อมูลการรับชำระ บริการด้านการโอนเงิน บริการด้านเช็ค รวมถึงบริการ และ/หรือธุรกรรมการให้บริการการเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ใดๆ ที่ธนาคารได้จัดให้มีผ่านระบบงานทั้งที่ธนาคารได้กำหนดไว้แล้วในขณะนี้และ/หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้าทุกประการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามขั้นตอนและเงื่อนไขการใช้บริการระบบงานดังนี้

1. ในข้อตกลงฉบับนี้ คำว่า "บัญชี" หมายถึง บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และ/หรือบัญชีเงินฝากประจำ และ/หรือบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน และ/หรือบัญชีอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารแล้วในขณะนี้ และ/หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า รวมถึงวงเงินสินเชื่อของผู้ขอใช้บริการที่ผูกกับบัญชีด้วย
2. การใช้รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password)
 - 2.1 เมื่อผู้ขอใช้บริการได้รับอนุมัติให้ใช้บริการแล้ว ธนาคารจะมอบรหัสสำหรับให้บริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะเก็บรักษาไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย และถือเป็นความลับเฉพาะตัวของผู้ขอใช้บริการเท่านั้น
 - 2.2 ในการใช้บริการต่างๆ ผ่านระบบงานทุกครั้ง ผู้ขอใช้บริการจะต้องใส่รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถูกต้อง หากผู้ขอใช้บริการใส่รหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ไม่ถูกต้องเกินกว่าจำนวนครั้งที่กำหนด ระบบงานจะระงับการให้บริการชั่วคราวโดยอัตโนมัติ โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องมาติดต่อที่สาขาของธนาคารหรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนดด้วยตนเอง เพื่อยกเลิกการระงับการให้บริการชั่วคราว
 - 2.3 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการลืมรหัสหน่วยงาน (Company ID) และ/หรือรหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ/หรือรหัสลับประจำตัว (User Password) ผู้ขอใช้บริการสามารถยื่นเอกสารขอออกรหัสหน่วยงาน (Company ID) และ/หรือรหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ/หรือรหัสลับประจำตัว (User Password) ด้วยตนเองผ่านสาขาที่สมัครใช้บริการ หรือผ่านช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด
 - 2.4 ผู้ขอใช้บริการสามารถรับรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) โดยแจ้งธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรที่สาขาของธนาคาร และธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบและรับให้ภายหลังจากที่ธนาคารได้รับแจ้งการรับจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ทั้งนี้ การรับจะมีผลสมบูรณ์เมื่อระบบงานยืนยันการรับ และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนการรับดังกล่าวมีผลสมบูรณ์
หากผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะยกเลิกการรับรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) ผู้ขอใช้บริการจะต้องมาติดต่อดำเนินการยื่นเอกสารขอยกเลิกการรับรหัสหน่วยงานผ่านสาขาที่สมัครใช้บริการ ตามที่ธนาคารกำหนด
- 2.5 การกระทำใดๆ ผ่านระบบงาน ทั้งที่เป็นการกระทำของผู้ขอใช้บริการเอง หรือเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยบุคคลอื่น หากได้กระทำไปโดยผ่านรหัสหน่วยงาน (Company ID) รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) และ/หรือคำสั่งคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้แล้ว ให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์ และมีผลผูกพันผู้ขอใช้บริการเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยผู้ขอใช้บริการเอง โดยไม่จำเป็นต้องทำหรือลงลายมือชื่อในเอกสารใดๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการนั้นอีก เว้นแต่ธนาคารจะแจ้งหรือจะมีการกำหนดไว้เป็นประการอย่างชัดเจน และผู้ขอใช้บริการตกลงว่าธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบใดๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำข้างต้น โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าวทุกประการ
- 2.6 ธนาคารจะรับผิดชอบผู้ขอใช้บริการในกรณี:
 - 2.6.1 ธนาคารยังไม่ได้ส่งมอบเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ ("เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า บัตรเอทีเอ็ม บัตรเดบิตหรือบัตรเครดิต รหัสหน่วยงาน (Company ID) และ/หรือรหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ/หรือรหัสลับประจำตัว (User Password) และ/หรือรหัส One Time Password: OTP แผ่นงานแม่เหล็กที่บรรจุโปรแกรม หรือเครื่องมืออื่นใดที่ธนาคารมอบให้ผู้ขอใช้บริการเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการโอนเงินเข้าหรือออกจากบัญชี) ให้แก่ผู้ขอใช้บริการและเกิดรายการโอนเงินผ่านระบบงานโดยมิชอบ
 - 2.6.2 เกิดรายการโอนเงินผ่านระบบงานโดยมิชอบ และมิใช่ความผิดของผู้ขอใช้บริการ
3. การใช้ระบบงานในแต่ละครั้ง หากไม่มีการทำรายการติดต่อกันภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวระบบงานจะยกเลิกการติดต่อ หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะให้บริการต่อไปจะต้องติดต่อผ่านระบบงานเข้ามาใหม่
4. การโอนเงินโดยผ่านระบบงาน ผู้ขอใช้บริการตกลงจะปฏิบัติตามบัญชีเงื่อนไขกับวิธีการปฏิบัติของธนาคารพาณิชย์ทั่วไป โดยสามารถโอนเงินระหว่างบัญชีตามที่ได้ระบุไว้ในใบคำขอสมัครใช้บริการ/ใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online หรือตามที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
5. การกำหนดสิทธิการอนุมัติรายการบริการพื้นฐาน บริการด้านการโอนเงิน บริการด้านเช็ค โดยการกำหนดระดับวงเงินอนุมัติรายการหรือ LOA (Line of Authorization) ผู้ขอใช้บริการสามารถกำหนดวงเงินสูงสุดของการโอนต่อครั้ง / ต่อการทำรายการ / ต่อส่งข้อมูลได้ด้วยตนเอง และถือเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอใช้บริการ โดยธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากความผิดพลาดในการโอนเงินของผู้ขอใช้บริการทั้งสิ้น
6. การยกเลิกรายการโอนเงินล่วงหน้าผ่านระบบงาน โดยใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และ รหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถือว่ารายการยกเลิกรายการโอนเงินล่วงหน้าดังกล่าวมีผลสมบูรณ์ทันทีที่ระบบงานยืนยันการยกเลิกรายการ แต่หากรายการโอนเงินล่วงหน้าไม่สามารถยกเลิกได้เนื่องจากอยู่ในกระบวนการที่ระบบงานไม่สามารถระงับการจ่ายเงินได้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น
7. การอายัดเช็คผ่านระบบงาน เมื่อผู้ขอใช้บริการทำการอายัดเช็คผ่านระบบงาน โดยใช้รหัสประจำตัวผู้ใช้งาน (User ID) และรหัสลับประจำตัว (User Password) ให้ถือว่าทำการอายัดเช็คดังกล่าวมีผลสมบูรณ์ทันทีที่ระบบงานยืนยันการอายัดเช็ค โดยผู้ขอใช้บริการไม่ต้องยื่นเรื่องเป็นหนังสือขออายัดเช็ค ณ สำนักงาน/สาขาของธนาคารที่ผู้ขอใช้บริการเปิดบัญชีไว้อีก แต่หากเช็คฉบับนั้นไม่สามารถอายัดได้เนื่องจากอยู่ในกระบวนการที่ระบบงานไม่สามารถระงับการจ่ายเงินได้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องให้ธนาคารต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น
8. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า ธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบจากการที่ธนาคารไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ได้ หรือผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าไม่ได้รับเงินจากการโอนเงินของผู้ขอใช้บริการผ่านระบบงาน อันเนื่องมาจากผู้ขอใช้บริการมีเงินในบัญชีไม่เพียงพอ หรือผู้ขอใช้บริการไม่มีวงเงินสินเชื่อ หรือถูกระงับการโอนเงินสินเชื่อกับธนาคาร หรือการโอนเงินจะ

เป็นผลให้ยอดเงินในบัญชีเกินกว่าวงเงินสินเชื่อที่ผู้ขอใช้บริการตกลงไว้กับธนาคาร หรืออยู่ระหว่างดำเนินการทางกฎหมาย หรือธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงความขัดข้องของการโอนเงินอยู่แล้วก่อนหรือขณะที่ทำการโอนเงิน หรือผู้ขอใช้บริการปฏิบัติผิดเงื่อนไข หรือข้อตกลงกับธนาคาร หรือเป็นเหตุสุดวิสัย เช่น ในกรณีที่มีความชำรุดบกพร่อง เสียหาย ขัดข้อง หรือล่าช้าของระบบคอมพิวเตอร์ และ/หรือระบบไฟฟ้า และ/หรือระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) และ/หรือระบบการติดต่อสื่อสาร และ/หรือปัญหาทางด้านพลังงาน ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การกระทำของบุคคลภายนอก การกระทำของหน่วยงานรัฐบาล ไฟไหม้ การประท้วง การขนส่งติดขัด การจลาจล สงคราม ไวรัสมัลแวร์ หรือข้อมูลที่เป็นอันตรายต่างๆ (Harmful Data) หรือเหตุต่างๆ อันอยู่นอกเหนือจากการควบคุม ซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการที่ผู้ขอใช้บริการจะเข้าใช้บริการ หรือต่อการที่ธนาคารจะให้บริการตามข้อตกลงฉบับนี้

9. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการใช้บริการต่างๆ ผ่านระบบงานแล้วเกิดความบกพร่องผิดพลาดจากการใช้บริการนี้ ไม่ว่าความบกพร่องผิดพลาดนั้นๆ จะเกิดขึ้นด้วยเหตุผลประการใด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีอำนาจแก้ไขความบกพร่องผิดพลาดให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และยินยอมให้ธนาคารหักเงิน และ/หรือโอนเงินจากบัญชีต่างๆ ที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร เพื่อเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น โดยธนาคารมีต้องแจ้งหรือขออนุญาตจากผู้ขอใช้บริการก่อนล่วงหน้า หนึ่ง ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าการประกาศเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับการหักเงิน โอนเงิน หรือการดำเนินการของธนาคารกับบัญชีที่ใช้กับระบบงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่ธนาคารจัดทำขึ้นเพื่อการแก้ไขความบกพร่องผิดพลาดข้างต้น เป็นเอกสารที่มีความถูกต้องสมบูรณ์ครบถ้วนทุกประการ
10. กรณีผู้ขอใช้บริการพบความบกพร่องผิดพลาดใด ๆ จากการหักเงิน และ/หรือการโอนเงินโดยผ่านระบบงาน ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับ วันและเวลาที่ทำการรายการ บัญชีที่เกี่ยวข้องในการหักเงิน และ/หรือ โอนเงิน ประเภทรายการ จำนวนเงินที่โอนเข้าหรือโอนออก ชื่อและสถานที่ติดต่อของผู้ขอใช้บริการและผู้แจ้งให้ธนาคารทราบทันที โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบความบกพร่องผิดพลาด ในการหักเงิน และ/หรือโอนเงินจากข้อมูลที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการกับรายงานของธนาคารตามวิธีการของธนาคารทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่าความบกพร่องผิดพลาดดังกล่าว เกิดจากการกระทำของผู้ขอใช้บริการเองและธนาคารได้ดำเนินการไปตามข้อมูลของผู้ขอใช้บริการแจ้งแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้รับโอน/ผู้ค้าหรือลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) โดยตรง และขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องหรือฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่ธนาคารได้หักและโอนดังกล่าว รวมทั้งค่าเสียหายใดๆ อีกด้วย นอกจากนี้ หากธนาคารต้องจ่ายเงินจำนวนใดๆ ให้แก่บุคคลอื่นเนื่องจากความผิดพลาดข้างต้นแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงจะจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ย คืนให้แก่ธนาคารเป็นการชดเชยจนครบถ้วนเต็มทุกจำนวน
11. ธนาคารสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลจากผู้ขอใช้บริการที่ได้รับจากระบบงาน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ย หรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นข้อมูลเบื้องต้นได้ตลอดเวลา และไม่มีผลผูกพันธนาคาร
12. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการใช้บริการจากที่ได้ระบุไว้ใน ใบคำขอสมัครใช้บริการ/ใบคำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online หรือเอกสารแนบท้ายฉบับใดๆ รวมทั้งการยกเลิก และ/หรือระงับการใช้ระบบงาน ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งกับธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบฟอร์มที่ธนาคารกำหนด กรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือผู้มีอำนาจสั่งจ่าย หรือผู้มีอำนาจจะทำการแทนจะต้องจัดทำหนังสือ มอบอำนาจฉบับใหม่ และ/หรือแจ้งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสั่งจ่ายให้แก่ธนาคารทันที และทุกกรณีดังกล่าวข้างต้นจะมีผลบังคับใช้นับแต่ธนาคารแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนที่ธนาคารแจ้งการผลเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
13. ในกรณีที่บัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือบัญชีของผู้รับโอนเงิน/ผู้ค้า/ลูกหนี้มีทั้งรายการหักเงินจากบัญชีและโอนเงินเข้าบัญชีในคราวเดียวกัน ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีก่อน แล้วจึงจะดำเนินการหักเงินออกจากบัญชีดังกล่าว
14. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะแจ้งหรือไม่แจ้ง รายการหักเงินจากบัญชีและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีให้ผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/ผู้ค้า/ลูกหนี้ทราบ เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถตรวจสอบสถานะ ผลการหักเงิน/โอนเงิน และรายงานการหักเงินจากบัญชี และ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/ผู้ค้า/ลูกหนี้ได้ผ่านระบบงาน หากผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/ผู้ค้า/ลูกหนี้ไม่ดำเนินการหักเงินจากบัญชีและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีดังกล่าวภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วนทุกประการแล้ว
15. เพื่อให้การบริการบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งข้อตกลงนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร เพื่อดำเนินการตามวิธีการแห่งข้อตกลงฉบับนี้ต่อไป และผู้ขอใช้บริการจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการให้ความยินยอมดังกล่าว จนกว่าจะมีการยกเลิกข้อตกลงนี้
16. ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการมีหนี้เงินใดๆค้างชำระอยู่กับธนาคาร ซึ่งรวมถึงค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย หรือหนี้เงินที่เกิดขึ้นตามข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีทั้งหมดทุกประเภทและทุกวงเงินที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคาร เพื่อนำมาหักชำระหนี้ดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคารได้ในทันที โดยธนาคารไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ขอใช้บริการอีก และหากเงินในบัญชีดังกล่าวมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะนำมาหักชำระหนี้ได้ทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าผู้ขอใช้บริการมีภาระหนี้ค้างชำระกับธนาคารตามจำนวนเงินดังกล่าว ซึ่งเป็นหนี้ที่ถึงกำหนดชำระโดยพลัน โดยผู้ขอใช้บริการตกลงชำระหนี้ดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคาร พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตรดอกเบี้ยสูงสุดกรณีผิดนัดชำระหนี้ ตามประกาศของธนาคาร (ปัจจุบันเท่ากับร้อยละ.....) โดยหากธนาคารได้ประกาศกำหนดอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวหลายอัตรา ก็ให้ใช้อัตราสูงสุดที่ธนาคารประกาศกำหนด ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามที่ธนาคารจะได้ประกาศเป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้อัตราดอกเบี้ยที่เปลี่ยนแปลงมีผลใช้บังคับทันที นับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินได้ครบถ้วน จนกว่าผู้ขอใช้บริการจะชำระคืนให้แก่ธนาคารเพื่อเป็นการชดเชยทุกจำนวนจนครบถ้วนทุกจำนวน
17. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารติดต่อสอบถาม สืบค้น ตรวจสอบสถานะภาพ ข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของผู้ขอใช้บริการจากหน่วยงานราชการ (เช่น กรมสรรพากร กรมทะเบียนการค้า หรือสำนักทะเบียนราษฎร์ กรมการปกครอง เป็นต้น) บริษัทข้อมูลเครดิต สถาบันการเงิน บุคคลหรือนิติบุคคลใดก็ได้ ในกรณีที่จำเป็นและ/หรือในกรณีที่ธนาคารเห็นสมควร และ/หรือเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดบางประการหรือทั้งหมดของผู้ขอใช้บริการให้แก่หน่วยงานราชการที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และยินยอมให้ธนาคารใช้ข้อมูลนี้ในการแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมข้อมูลเดิมของธนาคารให้ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบันตั้งแต่วันที่ทำคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KRUNGTHAI Corporate Online ฉบับนี้ รวมทั้งตกลงยินยอมให้ธนาคารใช้ข้อมูลเพื่อการพิจารณาและนำเสนอข่าวสาร ข้อมูลผลิตภัณฑ์ บริการ และ/หรือข้อเสนอพิเศษอื่นของธนาคารให้ผู้ขอใช้บริการทราบ ซึ่งรวมถึงการส่งหรือแจ้งผ่านระบบ SMS ตั้งแต่วันที่ได้จัดทำใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online เป็นต้นไป และผู้ขอใช้บริการตกลงให้ความยินยอมนี้ไม่มีผลอยู่ตลอดไป โดยจะไม่เพิกถอนไม่ว่ากรณีใดๆ แม้ผู้ขอใช้บริการจะได้รับการยกเลิกการใช้บริการ Krungthai Corporate Online กับธนาคาร หรือธนาคารยกเลิกการใช้บริการแล้วก็ตาม

18. ผู้ขอใช้บริการตกลงว่า จะไม่เปิดเผย หรืออนุญาตให้พนักงาน ตัวแทน หรือผู้แทนเปิดเผยข้อมูลใดๆ ซึ่งโดยสภาพหรือธนาคารกำหนดว่าเป็นความลับ ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเฉพาะ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความในข้อตกลงนี้แก่บุคคลใดๆ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของธนาคารไม่ว่าเวลาใด เว้นแต่การเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด หรือหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือศาล ซึ่งผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าตามสมควรก่อนการเปิดเผยข้อมูล ทั้งนี้ หากเกิดความเสียหายใดๆ เนื่องจากการที่ผู้ขอใช้บริการเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับแก่บุคคลภายนอก โดยมีได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นแต่เพียงผู้เดียว
19. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีคู่ค้าที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ อาทิเช่น ประเภทการโอนเงิน วันที่รายการมีผล วันที่รายการหมดอายุ ผู้ส่งคำสั่งโอนเงิน (Releaser) และ/หรือผู้ยกเลิกรายการรับเงิน (Unwinder) จำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการจะโอนให้คู่ค้า/ผู้รับโอนเงินแต่ละราย เลขที่บัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/ คู่ค้า/ ลูกหนี้แต่ละราย วิธีการรับเงินของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า วิธีการหักเงินจากบัญชีของลูกหนี้ เป็นต้น เป็นสาระสำคัญในการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า หรือหักเงินจากบัญชีของลูกหนี้ โดยธนาคารไม่จำเป็นต้องคำนึงถึงชื่อบัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้แต่อย่างใด และเมื่อธนาคารได้ดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ได้รับจากผู้ขอใช้บริการแล้ว ให้ถือว่าธนาคารได้ปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากมีข้อบกพร่องผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามข้อมูลดังกล่าวแล้ว ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบต่ออย่างใด
20. ผู้ขอใช้บริการรับรองว่า บรรดาเอกสาร ข้อมูล รายละเอียดใดๆ ที่ปรากฏ และ/หรือ ที่ได้ส่งมาให้ธนาคารไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด มีความครบถ้วนและถูกต้องแท้จริง และในกรณีที่มีความผิดพลาดในการหักเงินจากบัญชีและ/หรือโอนเงินเข้าบัญชีของบุคคลซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุเกิดขึ้น เนื่องจากความผิดพลาดหรือบกพร่องแห่งเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว หรือมีความล่าช้า หรือมีข้อบกพร่องหรือข้อผิดพลาดใดๆ เกิดขึ้นจากการที่ธนาคารดำเนินการตามเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบต่ออย่างใด และผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากบุคคลนั้นโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารหักหรือถอนเงินจากบัญชีของบุคคลซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิ์ในการฟ้องร้องให้ธนาคารชดเชยเงินที่ธนาคารได้นำเข้าบัญชีของบุคคลซึ่งผู้ขอใช้บริการระบุตามเอกสาร และ/หรือข้อมูล และ/หรือรายละเอียดดังกล่าว ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอใช้บริการ ไม่ว่าในรูปแบบใด อีกทั้งผู้ขอใช้บริการขอรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลอื่น และหากผู้ขอใช้บริการมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปกล่าวกันเองกับบุคคลอื่นเป็นอีกส่วนหนึ่งต่างหาก

ทั้งนี้ ในกรณีการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงานนั้น ข้อมูลใดๆ ที่ธนาคารได้ส่งไปยังผู้รับโอนเงินตามที่ได้ให้ไว้ในการทำรายการโอนเงินผ่านระบบ ให้ถือว่าผู้รับโอนเงินได้รับทราบข้อมูลนั้นแล้ว รวมทั้งผู้ขอใช้บริการรับทราบและตกลงว่า ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ การงดเว้นการกระทำ หรือความล่าช้าใดๆ ที่เกิดจากระบบหักบัญชีของประเทศที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินตั้งอยู่ หรือธนาคารของผู้รับโอนเงิน และธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบต่อความล่าช้า และ/หรือความสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา และ/หรือ กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ หรือข้อปฏิบัติโดยทั่วไปของธนาคารของผู้รับโอนเงิน และ/หรือ ของประเทศที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินตั้งอยู่ ไม่ว่าการทำการจะถูกต้องสมบูรณ์แล้วหรือไม่ก็ตาม แต่บัญชีต่างประเทศนั้นๆ ถูกยึดหรืออายัดตามกฎหมายเกณฑ์ นโยบาย หรือนโยบายกฎหมายต่างประเทศ หรือกฎหมายสากลใดๆ เช่น กรณีของ U.S. sanctions U.N. sanctions หรือ E.U. sanctions เป็นต้น ด้วย โดยหากมีการคืนเงินเนื่องจากไม่สามารถทำการโอนเงินได้ ธนาคารจะจ่ายเงินคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการตามจำนวนที่ธนาคารของผู้รับโอนเงินคืนให้ แต่ไม่เกินจำนวนที่เงินที่โอน หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง (หากมี) แล้ว โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารใช้อัตราแลกเปลี่ยนของธนาคาร ณ วันที่ธนาคารคืนเงินให้แก่ผู้ขอใช้บริการ

21. หากเอกสาร และ/หรือหลักฐาน และ/หรือรายละเอียดใดๆ ที่ผู้ขอใช้บริการได้ส่งมาให้กับธนาคาร ไม่ว่าจะส่งมาในรูปแบบใด มีความผิดพลาดหรือบกพร่อง และผู้ขอใช้บริการมีความประสงค์จะขอแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องให้แก่ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่ธนาคารจะนำข้อมูลเข้าระบบงานของธนาคาร และหากผู้ขอใช้บริการแจ้งแก้ไขความผิดพลาดหรือบกพร่องให้แก่ธนาคารทราบภายหลังจากที่ธนาคารได้นำข้อมูลเข้าระบบงานแล้ว ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้แก่ผู้ขอใช้บริการ
22. เอกสารหรือ หนังสือใด ๆ ที่ธนาคารส่งไปยังผู้ขอใช้บริการตามที่อยู่ และ/หรือสำนักงานตามที่แจ้งไว้กับธนาคารถือว่าผู้ขอใช้บริการได้ทราบข้อความในเอกสารหรือหนังสือนั้น ๆ แล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ เป็นหน้าที่ของผู้ขอใช้บริการที่จะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที มิฉะนั้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ถือว่าที่อยู่เดิมเป็นที่อยู่ที่ต้องถูกต้องแล้ว
23. ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าบันทึก หลักฐานหรือเอกสารใดๆ ก็ตาม ที่ธนาคารได้จัดทำขึ้น อันเนื่องจากการให้บริการของผู้ขอใช้บริการผ่านระบบงานนั้นมีความถูกต้องทุกประการโดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้ขอใช้บริการตรวจสอบหรือลงลายมือชื่อก่อนแต่อย่างใด
24. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการโอนเงินและค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกี่ยวกับการใช้ระบบงานของธนาคารได้ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หรือหักจากจำนวนเงินรวมในข้อมูลการโอนเงิน หรือหักจากบัญชีของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) ตามที่ผู้ขอใช้บริการระบุไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการให้บริการ Krungthai Corporate Online ภายได้เงื่อนไขดังนี้
 - 24.1 ในกรณีที่เงินในบัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า/ลูกหนี้ (แล้วแต่กรณี) มีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักทั้งจำนวนตามข้อมูลของผู้ขอใช้บริการพร้อมกับค่าธรรมเนียม ธนาคารจะไม่หักเงินจากบัญชีข้างต้น เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการหรือผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าเพียงบางส่วน (Direct Credit)
 - 24.2 กรณีธนาคารสามารถหักเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการ แต่ไม่สามารถโอนเงินจำนวนดังกล่าวเข้าบัญชีของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าเป็นการทำการไม่สำเร็จ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมสำหรับรายการสั่งโอนเงินไม่สำเร็จจากบัญชี เงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามอัตราที่ระบุไว้ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการให้บริการ Krungthai Corporate Online
 - 24.3 กรณีผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากบัญชีของลูกหนี้แบบแบ่งจ่าย การหักเงินจากบัญชีของลูกหนี้ ธนาคารจะคำนวณค่าธรรมเนียมในการทำการรายการก่อน จึงทำการหักเงินจากบัญชีของลูกหนี้ หากปรากฏว่าจำนวนเงินคงเหลือในบัญชีของลูกหนี้มีไม่เพียงพอให้ธนาคารทำการหักทั้งจำนวนตามข้อมูลของผู้ขอใช้บริการพร้อมกับค่าธรรมเนียม ธนาคารจะหักเงินเพียงเท่าที่ธนาคารสามารถหักได้ โดยให้ ถือว่าเป็นการทำการรายการสำเร็จตามที่ตกลงไว้กับธนาคารแล้ว
 - 24.4 กรณีการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินใดๆ ที่เกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวเนื่องกับการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงานทั้งปวงให้แก่ธนาคาร ตามจำนวน อัตรา และวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชี

ของผู้ใช้บริการหรือหักจากจำนวนเงินรวมในข้อมูลการโอนเงินตามแต่ธนาคารจะเห็นสมควร เพื่อชำระค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่าย และ/หรือเงินใดๆ ได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้
 ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า
 ในกรณีดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด ผู้ใช้บริการตกลงยอมรับว่าธนาคารได้ปฏิบัติตามถูกต้องแล้ว และผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิยกเป็นข้อกล่าวอ้างหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ
 จากธนาคาร

25. กรณีผู้ขอใช้บริการทำธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศผ่านระบบงาน จะมีผลเป็นการโอนเงินในวันเดียวกับวันที่ทำการก็ต่อเมื่ออยู่ภายใต้เงื่อนไขเรื่องเวลาทำการ และ/หรือ เวลาเปิด-ปิดรับโอนเงินของธนาคาร และธนาคารของผู้รับโอนเงินด้วย โดยหากธนาคารได้รับรายการธุรกรรมโอนเงินไปยังบัญชีต่างประเทศหลังเวลาปิดรับโอนเงินของธนาคารแล้ว ธนาคารจะดำเนินการโอนเงินให้ในวันทำการถัดไป
 อนึ่งหากธนาคารของผู้รับโอนเงินเรียกร้องให้ธนาคารชำระค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมตามคำสั่งของผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ธนาคารทันทีที่เรียกชำระ โดยให้นำความในข้อ 24.4 มาใช้บังคับกับกรณีนี้โดยอนุโลม
26. ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเป็นผู้นำส่งรายงานแทนผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคารแห่งประเทศไทย และ/หรือนำส่งรายงานให้สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ประกาศ ระเบียบปฏิบัติ หรือนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติใดๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบัน และ/หรือที่จะได้รับการแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือที่มีกรมประกาศให้เพิ่มเติมในภายหน้า
27. กรณีผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ หากผู้ขอใช้บริการเห็นว่า ธนาคารเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีของผู้ขอใช้บริการ หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบถึงความไม่ถูกต้องภายในกำหนดเวลา ดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โต้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารในภายหลัง
28. กรณีผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้เป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการแจ้งให้ผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้ทราบถึงการชำระค่าธรรมเนียม การใช้บริการดังกล่าวที่ผู้รับโอน/คู่ค้าหรือลูกหนี้จะต้องเป็นผู้ชำระให้แก่ธนาคารตามอัตราที่ธนาคารกำหนด
29. หากผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้นำบัญชีของบุคคล/นิติบุคคล/หน่วยงานอื่น มาใช้บริการ Krungthai Corporate Online ร่วมกับผู้ขอใช้บริการ และเกิดการทุจริตข้อฉ้อฉลขึ้น ผู้ขอใช้ บริการตกลงยินยอมว่า ธนาคารไม่จำเป็นต้องรับผิดชอบใดๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทุจริตข้อฉ้อฉลนั้น
30. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติม ยกเลิกการใช้บริการและ/หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้ บริการ Krungthai Corporate Online เอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการที่แนบท้ายแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ Krungthai Corporate Online คู่มือการใช้งาน Krungthai Corporate Online และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน รวมทั้ง อัตราค่าธรรมเนียม และ/หรือค่าใช้จ่าย และ/หรืออัตราค่าบริการต่างๆ และ/หรือ อัตราค่าปรับ และ/หรือสิทธิต่างๆ ที่ธนาคารให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ตลอดจนวิธีการคำนวณอัตราดังกล่าว ในเวลาใดก็ได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร โดยธนาคารจะประกาศให้ผู้ขอใช้ บริการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านเว็บไซต์ของธนาคาร และ/หรือช่องทางอื่นๆ ตามที่ธนาคารกำหนด
31. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและตกลงปฏิบัติตามคู่มือ ระเบียบและวิธีปฏิบัติของธนาคารและเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการผ่านระบบงาน ซึ่งธนาคารได้มอบหรือส่ง ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ทั้งที่มีอยู่ ณ ขณะนี้และที่ธนาคารจะได้เพิ่มเติมต่อไป นอกจากนี้ คู่มือหรือเอกสารใดๆ เกี่ยวกับการใช้บริการผ่านระบบงาน ที่ธนาคารจะประกาศเพิ่มเติมต่อไป ในภายหน้า ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online ฉบับนี้ด้วย รวมทั้งผู้ขอใช้บริการยินยอมปฏิบัติตามระเบียบและวิธี ปฏิบัติของธนาคาร และ/หรือข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำเอกสารอื่นใดให้แก่ธนาคารตามที่ธนาคารและ/หรือทางราชการเป็นผู้กำหนดด้วย
32. หากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะยกเลิกใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KRUNGTHAI Corporate Online ฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารจะแจ้งให้อีกฝ่าย ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุด
33. ธุรกรรมใดผู้ขอใช้บริการได้ทำการโอนเงินล่วงหน้า ก่อนที่จะขอยกเลิกบริการกับธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่ายังคงมีผลให้ได้ผูกพันผู้ขอใช้บริการอยู่ ตราบจนกว่าผู้ขอใช้ บริการจะได้ทำการยกเลิกรายการที่ทำให้ล่วงหน้าแล้วนั้น
34. ผู้ขอใช้บริการจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้าร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลอื่นใด ซึ่งเกี่ยวเนื่องจากการให้บริการตามข้อตกลงนี้
35. ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บริการนี้ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทยและให้ศาลไทยเป็นศาลที่มีเขตอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้นตามข้อกำหนดและเงื่อนไขใน การขอใช้บริการนี้
36. ให้ถือว่าข้อตกลงและเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้ทั้งที่ธนาคารกำหนดไว้แล้วในขณะนี้และ/หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online และกรณีที่มีข้อขัดแย้งใดๆ ในใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ Krungthai Corporate Online และข้อตกลงและเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นขัดแย้ง กันเอง ผู้ขอใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของธนาคารดังกล่าวเป็นที่สุด โดยผู้ขอใช้บริการไม่มีสิทธิโต้แย้ง และ/หรือเรียกร้อง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นจากธนาคาร

ประเภทของการให้บริการ

ก. บริการพื้นฐาน ประกอบด้วย

- ก.1 Account Information หมายถึง บริการเรียกดูสถานะ ยอดเงินคงเหลือ และรายการเคลื่อนไหวทางบัญชี
- ก.2 Download e-Statement หมายถึง บริการดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลสรุปทางบัญชีตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด
- ก.3 Fund Transfer to Own A/C หมายถึง บริการโอนเงินระหว่างบัญชีตนเอง ผู้ขอใช้บริการสามารถทำการได้สูงสุดไม่ จำกัดจำนวนเงินและจำนวนครั้งต่อวัน
- ก.4 Fund Transfer to 3rd Party หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อเข้าบัญชีบุคคลอื่นภายใน ธนาคารกรุงไทย

โดยสามารถทำการรายการได้ตามระดับวงเงินที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการโดยแบ่งเป็นระดับวงเงินดังนี้

- Normal – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Gold – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน

- VIP – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 500,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- SVIP – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 5,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_10M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 10,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_20M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 20,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_50M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 50,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special_100M– ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 100,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special – ทำรายการโอนเงินได้สูงสุดไม่เกิน 200,000,000 บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- Special 01 – ทำรายการโอนเงินได้ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน

- ก.5 Fund Transfer to Interbank และ e-Cheque (แบบ Single) หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อเข้าบัญชีผู้รับโอนที่อยู่ต่างธนาคาร
- ก.6 Outward Remittance หมายถึง บริการโอนเงินจากบัญชีของผู้ขอใช้บริการเพื่อเข้าบัญชีผู้รับโอนที่อยู่ต่างประเทศ
- ก.7 Pay Bills หมายถึง บริการจ่ายชำระค่าสินค้าและบริการ โดยสามารถทำรายการโอนเงินได้สูงสุด ตามจำนวนเงินที่สามารถเบิกถอนส่งจ่ายได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อวัน
- ก.8 Inquiry and Stop Cheque หมายถึง บริการสั่งอายัดเช็ค และเรียกดูสถานะเช็คออนไลน์
- ก.9 Add 3rd party/other bank account by company หมายถึง บริการเพิ่มบัญชีบุคคลอื่นธนาคารกรุงไทย, บัญชีต่างธนาคาร ด้วยตนเองโดย Company Admin (Admin1 และ Admin2) ผ่าน KRUNGTHAI Corporate Online โดยใช้งานร่วมกับรหัสผ่านใช้ครั้งเดียว OTP หรือ Token

ข. บริการข้อมูลการรับชำระ ประกอบด้วย

- Receivable Download & Receivable Information Online หมายถึง บริการเรียกดูข้อมูลการรับชำระระหว่างวันแบบออนไลน์ และบริการดาวน์โหลดไฟล์สรุปข้อมูลการรับชำระ ณ สิ้นวัน

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขข้อตกลงฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

*

หน่วยงาน/นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....ผู้ขอใช้บริการ

ลงชื่อ.....

โดย (.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

Bill Payment

 รหัสผลิตภัณฑ์
 (Product Code)
 ชื่อผลิตภัณฑ์
 (Product Name)
 ประเภทบริการ
 (Product Category)
 โปรดระบุเป็น 1 ตัว

 ประสงค์ขอชำระเงิน
 บริการชำระเงินข้าม
 ธนาคาร

 เงื่อนไขการชำระเงิน
 หมายเลขอ้างอิง

เงื่อนไขการชำระเงิน

 วันที่เริ่มบริการ
 (Effective Date)

หมายเลขอ้างอิงการชำระเงิน (เฉพาะ ATM Payment ระบุหมายเลขอ้างอิงการชำระเงิน Reference 1-2 เท่านั้น)

Reference 1

Reference 2

Reference 3

เลขที่บัญชีรับชำระเงิน

ชื่อบัญชีรับชำระเงิน

 เลขที่บัญชีสำหรับ
 หักค่าธรรมเนียม

 ชื่อบัญชีสำหรับ
 หักค่าธรรมเนียม

เงื่อนไขการชำระเงินผ่านช่องทาง Teller Payment

☒ เงินสด (Cash)

☐ เช็คเดบิตของธนาคาร (สำหรับหักบัญชีเดียว) (CL)

☒ โอนเงิน (Transfer)

☐ เช็คเดบิตของธนาคาร (สำหรับหักบัญชี) (BC)

☐ เช็คเดบิตของธนาคาร (CB)

การรับผลการชำระเงิน

☒ การรับรายงาน Payment (DR082)

☐ รับที่สาขา (Hard Copy) อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/(เดือน/ปี)

☒ รับผ่าน KTB Corporate Online (Service Download Miscellaneous) อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/(เดือน/ปี)

☒ การรับ Payment Output File (Text File)

☒ รับผ่าน KTB Corporate Online (Service Receivable Download) อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/(เดือน/ปี)

☐ รับผ่าน KTB Corporate Online (Service Download Miscellaneous) อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/(เดือน/ปี)

☐ รับข้อมูลผ่าน E-Mail (สูงสุด 5 email)

กรุณาระบุ email สำหรับการรับข้อมูล

1

2

3

4

5

☐ อื่นๆ อัตราค่าธรรมเนียม.....บาท/(เดือน/ปี)

โปรดระบุช่องทางการให้บริการและค่าธรรมเนียมการให้บริการ Bill Payment ผ่านช่องทาง

ประเภทการชำระเงิน / การชำระเงิน	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม
☒ 1. Teller Payment ○ หน่วยงาน/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม... 0 ...บาท/รายการ จำกัดวงเงิน 1,000 บาท ส่วนเกิน 1,000 บาท คิด 10 บาท	ค่าธรรมเนียม... 0 ...บาท/รายการ จำกัดวงเงิน .. 1,000 บาท ส่วนเกิน 1,000 บาท คิด 10 บาท	
☒ 2. ATM Payment ○ หน่วยงาน/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม... 0 ...บาท/รายการ จำกัดวงเงิน 1,000 บาท ส่วนเกิน 1,000 บาท คิด 10 บาท	ค่าธรรมเนียม... 0 ...บาท/รายการ จำกัดวงเงิน .. 1,000 บาท ส่วนเกิน 1,000 บาท คิด 10 บาท	
☐ 3. Tele Payment ○ หน่วยงาน/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 4. Other..... ○ หน่วยงาน/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	
☐ 5. Other..... ○ หน่วยงาน/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ จำกัดวงเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท	

☐ 4.1 e-Payment ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 4.2 e-Bill Presentment & Payment (e-BPP) ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 4.3 KTB e-Logistics ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 4.4 Other..... ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 4.5 Other..... ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☒ 5.1 KTB Netbank ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม..... 0 ..บาท/รายการ ชำระด้วยเงิน1,000บาท ส่วนเกิน 1,000 บาท คิด 10 บาท /รายการ
☐ 5.2 KTB Corporate Online ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.3 Page-2-Page ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.4 Mobile EDC Payment ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.5 Other..... ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
☐ 5.6 Other..... ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ ชำระด้วยเงินบาท ส่วนเกินคิด % สูงสุดไม่เกินบาท
6. บริการรับชำระเงิน (Cross Bank Bill Payment) (ค่าธรรมเนียมการบริการไม่รวมในรายการ)	
☐ 6.1 Face-2-Face (สาขา) ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ (สูงสุดไม่เกิน 20 บาท/รายการ)
☒ 6.2 Electronic (ATM, Mobile, Internet) ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ (สูงสุดไม่เกิน 5 บาท/รายการ)
☐ 6.3 Thai QR Code ○ พหุภาษา/บริษัท ○ ลูกค้า	ค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ (ไม่มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับช่องทาง Thai QR Code)
7. บริการรับชำระเงินผ่านช่องทางอื่น (ค่าธรรมเนียมการบริการไม่รวมในรายการ)	
* บริการ Direct Link *บาท * กรุณากรอกช่องทางบริการให้บริการ ที่เปิดให้บริการ Direct Link ☐ Teller Payment ☐ ATM Payment ☐ Tele Payment ☐ KTB Netbank ☐ KTB Corporate Online ☐ Other	
* บริการ Mobile EDC Paymentบาท	
* บริการ Corporate Group Payment	
* บริการ e-Paynetบาท * บริการ KTB e-Logisticsบาท	* บริการ e-Bill Presentment & Paymentบาท * บริการอื่นๆ (โปรดระบุบริการ).....บาท
* บริการอื่นๆ (โปรดระบุบริการ).....บาท	
* บริการอื่นๆ (โปรดระบุบริการ).....บาท	
8. บริการรับชำระเงินผ่านช่องทางอื่น (ค่าธรรมเนียมการบริการไม่รวมในรายการ)	
* บริการ Mobile EDC Payment.....บาท/ เครื่อง * บริการอื่นๆ (โปรดระบุบริการ).....บาท	

บริการ Bill Payment หมายถึง บริการรับชำระเงินค่าสาธารณูปโภค ค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า "ค่าบริการ" จากลูกค้าหรือผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ลูกค้า" โดยลูกค้านำเงินค่าบริการที่ต้องชำระให้แก่ผู้ขอใช้บริการนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บัญชีรับชำระเงิน" โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. หน้าที่ของผู้ขอใช้บริการ

- ผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำแบบฟอร์มใบรับฝากเงินและเอกสารแนบการชำระเงิน เพื่อให้ลูกค้าใช้ในการนำเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดตามที่ธนาคารและผู้ขอใช้บริการร่วมกันกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "แบบรับชำระเงิน" โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจัดส่งให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งแจ้งรายละเอียดวิธีการใช้ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการเอง
- ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ปรากฏในแบบรับชำระเงินเป็นสาระสำคัญในการชำระเงินค่าบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ดังนั้นเมื่อธนาคารได้ชำระเงินเข้าบัญชีรับชำระเงิน หรือดำเนินการใดๆ ตามข้อมูลที่ถูกส่งให้ธนาคารแล้ว ไม่ถือว่าธนาคารปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้จนครบถ้วน และธนาคารไม่จำเป็นต้องดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด
- ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการแจ้งรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนต่างๆ ในการชำระเงิน เช่น รหัสประจำตัว จำนวนเงินที่ต้องชำระ เลขที่บัญชีรับชำระเงินและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ เกี่ยวกับการใช้บริการชำระค่าบริการ เป็นต้น ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการ
- ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมและยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารมีการปรับเปลี่ยน/เพิ่มรูปแบบการชำระเงินต่างๆ ของธนาคารในอนาคตที่มีผลใช้บังคับ หรือธนาคารในอนาคตที่มีผลใช้บังคับ หรือผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารสามารถนำเงินฝากเข้าบัญชีเพื่อชำระค่าบริการของผู้ขอใช้บริการได้ตลอดเวลาภายใต้การชำระหนี้ตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของธนาคาร โดยธนาคารจะแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนที่การปรับเปลี่ยน/เพิ่มรูปแบบการชำระเงินของธนาคารจะมีผลบังคับ หากผู้ขอใช้บริการไม่ได้อ่าน/คัดค้านให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งหรือหลังจากธนาคาร ไม่ถือว่าผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารปรับเปลี่ยน/เพิ่มรูปแบบการชำระเงินมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่

ที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งของธนาคารดังกล่าว

2. การชำระค่าธรรมเนียม

- 2.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการรับผลการชำระเงินผ่านระบบของธนาคาร ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้
- 2.2 กรณีผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ธนาคารจะนำเงินค่าบริการที่ได้รับชำระจากลูกค้า เข้าบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการทั้งจำนวน แล้วทำการหักค่าธรรมเนียมออกจากบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ
- 2.3 กรณีลูกค้าเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้แจ้งให้ลูกค้าทราบว่าการให้บริการการชำระเงิน เพื่อชำระค่าบริการผ่านธนาคาร ลูกค้าจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการผ่านอัตราที่ระบุไว้ในใบคำขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment ให้แก่ธนาคาร พร้อมกับการชำระค่าบริการด้วย ในกรณีที่ลูกค้าประสงค์จะชำระค่าบริการเป็นเช็ค ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบว่าการตกลงนำเงินเข้าบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ ภายหลังเช็คของลูกค้านำมาผ่านการเรียกเก็บเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้นกรณีที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการตามเช็ค ธนาคารจะคืนเงินให้ผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการติดตามเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าโดยตรง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการฝ่ายเดียว
- 2.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเห็นว่า การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีรับชำระเงิน หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบถึงความไม่ถูกต้องภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ถือว่าธนาคารได้ดำเนินการรับชำระค่าบริการโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โต้แย้ง คัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารในภายหลัง
- 2.5 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์ขอใช้บริการ Mobile EDC Payment กับทางธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงเสียค่าธรรมเนียมแบบรายเดือนให้กับธนาคารตามอัตราค่าธรรมเนียมต่อเครื่องตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเครื่อง Mobile EDC ที่ประสงค์จะขอใช้บริการ รวมทั้งตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ตกลงไว้ในบันทึกแนบท้ายคำขอใช้บริการ Mobile EDC Payment

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารนำเงินอื่นใดที่มีค่าบริการตามข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้ฝากเข้าบัญชีรับชำระเงินผิดพลาด ทั้งนี้ ไม่ว่าเกิดจากความผิดพลาดของข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หรือรายละเอียดอื่นใด หรือเหตุผิดพลาดใดๆก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีรับชำระเงิน เพื่อเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้ทันที โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากธนาคาร

4. กรณีที่ลูกค้านำเงินฝากเข้าบัญชีเพื่อชำระค่าบริการผิดไปจากบัญชีรับชำระเงิน ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการเจรจาและเรียกร้องเงินดังกล่าวจากลูกค้าโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารหักหรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของบุคคลอื่นคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องและ/หรือฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญาให้ธนาคารชดเชยเงินหรือค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากความผิดพลาดดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งผู้ขอใช้บริการรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนร่วมในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลใดๆ และหากผู้ขอใช้บริการมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไม่ดำเนินการกับบุคคลใดๆ ดังกล่าวด้วยตนเอง

5. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระค่าเสียหาย หรือค่าธรรมเนียม และ/หรือจำนวนเงินใดๆ ให้แก่ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีรับชำระเงินหรือ บัญชีเงินฝากอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่ร่วมกับธนาคารเพื่อหักชำระหนี้ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการหักเงินจากบัญชีดังกล่าวภายใน 15 วันทำการของธนาคาร นับตั้งแต่วันที่ธนาคารทำการหักเงิน หากเงินในบัญชีรับชำระเงิน และ/หรือเงินในบัญชีเงินฝากประเภทอื่นใดมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักชำระหนี้ได้ทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากยอดหนี้ส่วนที่ธนาคารไม่สามารถหักชำระหนี้ได้ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามประกาศของธนาคาร เรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและส่วนลด ที่มีผลบังคับใช้กับลูกค้าผู้กู้เงินหรือลูกหนี้ของธนาคารในขณะนั้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามที่ธนาคารจะได้ประกาศเป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้อัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเปลี่ยนแปลงมีผลบังคับใช้ทันที นับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ได้จนกว่าผู้ขอใช้บริการจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกจำนวนจนครบถ้วน และไม่เป็นการคัดสิทธิธนาคารในการที่จะยกเลิกการใช้บริการ

6. กรณีผู้ขอใช้บริการได้เปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีรับชำระเงินไม่ว่าเหตุใดก็ตาม หรือมีการเปิดบัญชีรับชำระเงินเพิ่ม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ตามข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้ยังคงมีผลบังคับใช้กับเลขที่บัญชีรับชำระเงินที่เปลี่ยนแปลงใหม่ หรือบัญชีรับชำระเงินที่เปิดเพิ่มเติมฉบับด้วย

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมในการที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขและข้อกำหนด รวมทั้งค่าธรรมเนียมในการให้บริการตามเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

8. การเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ

ในกรณีที่ธนาคารจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของธนาคารให้แก่ผู้ขอใช้บริการ หรือตัวแทน หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องทราบข้อมูล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกกันว่า "ตัวแทนผู้ขอใช้บริการ" ทั้งนี้ ไม่ว่าข้อมูลจะอยู่ในรูปของเอกสาร รายงาน บันทึกข้อมูล ผลการวิเคราะห์ ผลการศึกษา และ/หรือในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าโดยทางหรือลายลักษณ์อักษร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลที่เป็นความลับ" โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามที่ระบุดังนี้

8.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัด ในสถานที่หรือระบบที่มีความปลอดภัยโดยแยกจากเอกสารและ/หรือข้อมูลอื่นๆ และจะไม่เปิดเผยให้บุคคลใด ๆ ได้ล่วงรู้ถึงข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และตกลงว่าจะใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการตามบริการของธนาคารตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น อีกทั้งจะไม่ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับไปในทางใดๆ อันทำให้หรืออาจทำให้เกิดความเสียหายต่อธนาคารไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม แม้ว่าจะตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

8.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการป้องกัน เพื่อไม่ให้ตัวแทนผู้ขอใช้บริการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับที่ผู้ขอใช้บริการได้ตกลงไว้กับธนาคารตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ขอใช้บริการรับรองว่าตัวแทนผู้ขอใช้บริการจะไม่เปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับในประการอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้

8.3 ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการเปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับตามที่ระบุในข้อ 9.1 และข้อ 9.2 ข้างต้น ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงไม่นำมาใช้บังคับกับข้อมูลของผู้ขอใช้บริการได้จากการพิสูจน์หรือหลักฐานอื่นอันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ว่า เป็นข้อมูลที่ได้เปิดเผยแล้วต่อสาธารณะหรือทราบกันเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ ต้องมิใช่ข้อมูลที่ถูกเปิดเผยโดยผู้ขอใช้บริการ

8.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับต่อศาล หรือหน่วยงานของรัฐผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว พร้อมแสดงหลักฐานหรือระบุข้อกฎหมายที่บังคับให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

8.5 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะส่งคืนหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับในทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากธนาคาร รวมทั้งส่งคืนหรือทำลายข้อมูลหรือรายงาน ผลหรือการศึกษาวิเคราะห์ และเอกสารใด ๆ ทั้งฉบับฉบับและสำเนาที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการได้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้ขอใช้บริการจะไม่ทำสำเนาหรือทำซ้ำซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าด้วยวิธีการใด

8.6 หากธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับในประการใดๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ หรือผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ นอกจากการชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิในการดำเนินการใดๆ เพื่อบรรเทาความเสียหายที่มีขึ้นหรืออาจมีขึ้นได้ ซึ่งรวมถึงการฟ้องขอให้ศาลมีคำสั่งอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อระงับการให้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการหรือของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

9. หากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะยกเลิกคำขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารจะแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าคำขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment และข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้โดยตลอดแล้วและให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการให้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงการให้บริการ KTB Corporate Online จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ขอใช้บริการลงนาม

*
 ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
 (.....)
 ประธานหน่วยงาน/นิติบุคคล (ถ้ามี)

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร			
หน่วยงานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ขอใช้บริการ รหัส Cost Center		หน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลลูกค้า (Marketing Unit) รหัส Cost Center	
ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ		ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	



Ver. 2018V02

บริการ Bill Payment หมายถึง บริการรับชำระเงินค่าสาธารณูปโภค ค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ ซึ่งต่อไปนี้จะรวมเรียกว่า "ค่าบริการ" จากลูกค้าของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ลูกค้า" โดยลูกค้าชำระเงินค่าบริการที่คําส่งชำระให้แก่ผู้ขอใช้บริการนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่เปิดไว้กับธนาคาร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บัญชีรับชำระเงิน" โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. หน้าที่ของผู้ขอใช้บริการ

1.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะเป็นผู้รับผิดชอบการจัดพิมพ์แบบฟอร์มใบรับฝากเงินและเอกสารแนบรายการชำระเงิน เพื่อให้ลูกค้าใช้ในการนำเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดตามที่ธนาคารและผู้ขอใช้บริการร่วมกันกำหนด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "แบบรับชำระเงิน" โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการจัดส่งให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้งแจ้งรายการละเอียดวิธีการใช้ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการเอง

1.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่าข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ที่ปรากฏในแบบรับชำระเงินเป็นสาระสำคัญในการชำระเงินค่าบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ ดังนั้นเมื่อธนาคารได้นำเงินฝากเข้าบัญชีรับชำระเงิน หรือดำเนินการใดก็ตามซึ่งมีผลที่ลูกค้าส่งให้ธนาคารแล้ว ให้ถือว่าธนาคารปฏิบัติตามโดยถูกต้องครบถ้วนทุกประการแล้ว ธนาคารการไม่ป็นหนี้ในการตกลงมอบความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแก่ลูกค้า

1.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการแจ้งรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนต่างๆ ในการชำระเงิน เช่น รหัสประจำตัว จำนวนเงินที่ต้องชำระ เลขที่บัญชีรับชำระเงินและข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ เกี่ยวกับบริการในการชำระค่าบริการ เป็นต้น ให้ลูกค้าทราบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการ

1.4 ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมและยอมรับว่า กรณีที่ธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบบริการส่วนต่างๆ ของธนาคารในอนาคตที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารสามารถนำเงินฝากเข้าบัญชีเพื่อชำระค่าบริการของผู้ขอใช้บริการได้ตลอดระยะเวลาในการบริการชำระเงินนี้ตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของธนาคาร โดยธนาคารจะแจ้งข้อแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนที่การเปลี่ยนแปลง/เพิ่มรูปแบบบริการชำระเงินของธนาคารจะมีผลบังคับ หากผู้ขอใช้บริการไม่ได้แจ้งคัดค้านให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งข้อกล่าวไว้ล่วงหน้าแล้วจะถือว่าธนาคาร ได้ถือว่าผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคารเปลี่ยนแปลง/เพิ่มรูปแบบบริการชำระเงินมีผลบังคับตั้งแต่วันที่



ที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งของธนาคารดังกล่าว

2. การชำระค่าธรรมเนียม

- 2.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงชำระค่าธรรมเนียมการรับผลการชำระเงินผ่านระบบของธนาคาร ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้
- 2.2 กรณีผู้ขอใช้บริการเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ธนาคารจะนำเงินค่าบริการที่ได้รับชำระจากลูกค้า เข้ามายังบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการทั้งจำนวน แล้วจึงทำการหักค่าธรรมเนียมออกจากบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ
- 2.3 กรณีลูกค้าเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้แจ้งให้ลูกค้าทราบว่าการให้บริการการชำระเงิน เพื่อชำระค่าบริการผ่านธนาคาร ลูกค้าจะต้องเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการตามอัตราที่ระบุไว้ในค่าธรรมเนียมการรับชำระเงิน Bill Payment ให้ธนาคาร พร้อมกับการชำระค่าบริการด้วย ในกรณีที่ลูกค้าประสงค์จะชำระค่าบริการเป็นเช็ค ผู้ขอใช้บริการจะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบว่าธนาคารตกลงนำเงินเข้าบัญชีรับชำระเงินของผู้ขอใช้บริการ ภายหลังจากลูกค้าได้ผ่านการเรียกเก็บเงินเรียบร้อยแล้วเท่านั้นกรณีธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าบริการตามเช็ค ธนาคารจะคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะดำเนินการติดตามเรียกเก็บเงินค่าบริการจากลูกค้าโดยตรง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขอใช้บริการฝ่ายเดียว
- 2.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการเห็นว่า การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการไม่ถูกต้อง ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน นับจากวันที่ธนาคารหักบัญชีรับชำระเงิน หากผู้ขอใช้บริการไม่แจ้งให้ธนาคารทราบถึงความไม่ถูกต้องภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ขอใช้บริการตกลงถือว่าธนาคารได้ดำเนินการรับชำระเงินค่าบริการโดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่โต้แย้ง คัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารในภายหลัง
- 2.5 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการ มีความประสงค์ขอใช้บริการ Mobile EDC Payment กับทางธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงเสียค่าธรรมเนียมแบบรายเดือนให้กับธนาคารตามอัตราค่าธรรมเนียมต่อเครื่องตามที่ธนาคารกำหนด พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเครื่อง Mobile EDC ที่ประสงค์จะขอใช้บริการ รวมทั้งตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามข้อตกลงไว้ในบันทึกแนบท้ายค่าบริการ Mobile EDC Payment

3. ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมรับว่า ในกรณีที่ธนาคารนำเงินต้นใดที่มีส่วนในการดำเนินการตามข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้มาใช้ชำระหนี้สินผิดนัด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเกิดจากความผิดพลาดของข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หรือรายละเอียดอื่นใด หรือเกิดผิดพลาดใดๆก็ตาม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิหักเงินจำนวนดังกล่าวออกจากบัญชีรับชำระเงิน เพื่อเป็นการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้ทันที โดยธนาคารไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบก่อน โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากธนาคาร

4. กรณีที่ลูกค้าชำระเงินผิดเข้าบัญชีเพื่อชำระค่าบริการผิดไปจากบัญชีรับชำระเงิน ผู้ขอใช้บริการตกลงเป็นผู้ดำเนินการเจรจาและเรียกร้องเงินดังกล่าวจากลูกค้าโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการจะไม่เรียกร้องให้ธนาคารหักหรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกค้าคืนให้แก่ผู้ขอใช้บริการ และขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องและ/หรือฟ้องร้องทั้งทางแพ่งและ/หรือทางอาญาให้ธนาคารชดเชยเงินหรือค่าเสียหายใดๆ อันเกิดจากความผิดพลาดดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งผู้ขอใช้บริการรับรองว่าจะไม่กระทำการใดๆ อันมีผลให้ธนาคารต้องเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในข้อพิพาทระหว่างผู้ขอใช้บริการกับบุคคลใดๆ และหากผู้ขอใช้บริการมีข้อต่อสู้ และ/หรือสิทธิเรียกร้องใดๆ ก็จะไปดำเนินการกับบุคคลใดๆ ดังกล่าวด้วยตนเอง

5. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระค่าเสียหาย หรือค่าธรรมเนียม และ/หรือจำนวนเงินใดๆ ให้แก่ธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีรับชำระเงินหรือ บัญชีเงินฝากอื่นใดที่ผู้ขอใช้บริการมีอยู่กับธนาคารเพื่อหักชำระหนี้ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการหักเงินจากบัญชีดังกล่าวภายใน 15 วันทำการของธนาคาร นับตั้งแต่วันที่ธนาคารทำการหักเงิน หากเงินในบัญชีรับชำระเงิน และ/หรือเงินในบัญชีเงินฝากประเภทอื่นใดมีไม่เพียงพอให้ธนาคารหักชำระหนี้ได้ทั้งหมด ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระดอกเบี้ยให้แก่ธนาคารจากยอดหนี้ส่วนที่ธนาคารไม่สามารถหักชำระหนี้ได้ในอัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามที่ประกาศของธนาคาร เรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมและส่วนลด ที่มีผลบังคับใช้กับลูกค้าผู้กู้เงินหรือลูกค้าผู้ขอใช้บริการในขณะนั้น ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ ตามที่ธนาคารจะได้ประกาศเป็นคราวๆ ไป โดยผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารออกใบค้ำประกันที่เปลี่ยนแปลงมีผลบังคับใช้ทันที นับแต่มีการประกาศเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ธนาคารไม่สามารถหักเงินชำระหนี้ได้จนกว่าผู้ขอใช้บริการจะชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกจำนวนจนครบถ้วน และไม่เป็นการคัดสิทธิธนาคารในการที่จะออกเลิกการให้บริการ

6. กรณีที่ผู้ขอใช้บริการได้เปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีรับชำระเงินไปว่าเหตุใดก็ตาม หรือมีการเปิดบัญชีรับชำระเงินเพิ่ม ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้กำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ตามข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้ยังคงมีผลบังคับใช้กับเลขที่บัญชีรับชำระเงินที่เปลี่ยนแปลงใหม่ หรือบัญชีรับชำระเงินที่เพิ่มเพิ่มเติมในด้วย

7. ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมในการที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขและข้อกำหนด รวมทั้งค่าธรรมเนียมในการให้บริการตามเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

8. การเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ

ในกรณีที่ธนาคารจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลของธนาคารให้แก่ผู้ขอใช้บริการ หรือตัวแทน หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต้องทราบข้อมูล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ตัวแทนผู้ขอใช้บริการ" ทั้งนี้ ไม่ว่าข้อมูลจะอยู่ในรูปของเอกสาร รายงาน บันทึกข้อมูล ผลการวิเคราะห์ ผลการศึกษา และ/หรือในรูปแบบใดๆ ไม่ว่าโดยทางหรือลายลักษณ์อักษร ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ข้อมูลที่เป็นความลับ" โดยผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขตามข้อนี้

8.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเคร่งครัด ในสถานที่หรือระบบที่มีความปลอดภัยโดยเก็บแยกจากเอกสารและ/หรือข้อมูลอื่นๆ และจะไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่ล่วงรู้ถึงข้อมูลที่เป็นความลับ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน และตกลงว่าจะใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการตามบริการของธนาคารตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น อีกทั้งจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไปในทางใดๆ อันทำให้หรืออาจทำให้เกิดความเสียหายต่อธนาคารในทางใดทางตรงหรือทางอ้อม แม้ว่าจะตกลงฉบับนี้จะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร

8.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้ตัวแทนผู้ขอใช้บริการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับไว้ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขเช่นเดียวกับที่ผู้ขอใช้บริการได้ตกลงไว้กับธนาคารตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ขอใช้บริการรับรองว่าตัวแทนผู้ขอใช้บริการจะไม่เปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับในประการอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้

8.3 ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการเปิดเผยและ/หรือใช้ข้อมูลที่เป็นความลับตามที่ระบุในข้อ 9.1 และข้อ 9.2 ข้างต้น ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงไม่นำมาใช้บังคับกับข้อมูลผู้ขอใช้บริการได้ทำการพิสูจน์หรือหลักฐานอื่นอันเป็นลายลักษณ์อักษรได้ว่า เป็นข้อมูลที่เปิดเผยแล้วต่อสาธารณะหรือทราบกันเป็นการทั่วไป ทั้งนี้ ต้องมีข้อมูลที่ถูกเปิดเผยโดยผู้ขอใช้บริการ

8.4 ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับต่อศาล หรือหน่วยงานของรัฐผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ผู้ขอใช้บริการตกลงแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าว พร้อมแสดงหลักฐานหรือระบุกฎหมายที่มีบังคับให้ผู้ขอใช้บริการต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

8.5 ผู้ขอใช้บริการตกลงจะส่งคืนหรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับในทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากธนาคาร รวมทั้งส่งคืนหรือทำลายข้อมูลหรือรายงาน ผลการศึกษาวิเคราะห์ และเอกสารใด ๆ ทั้งต้นฉบับและสำเนาที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการได้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงข้อมูลที่เป็นความลับ และผู้ขอใช้บริการจะไม่ทำสำเนาหรือทำซ้ำซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับนั้น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด

8.6 หากธนาคารได้รับความเสียหายใดๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับในประการใดๆ นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ หรือผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงฉบับนี้ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นให้แก่ธนาคารภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ธนาคารได้แจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ นอกจากการชดเชยค่าเสียหายดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิในการดำเนินการใดๆ เพื่อบรรเทาความเสียหายที่มีขึ้นหรืออาจมีขึ้นได้ ซึ่งรวมถึงการฟ้องขอให้ศาลมีคำสั่งอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อระงับการให้หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ขอใช้บริการหรือตัวแทนผู้ขอใช้บริการหรือของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

9. หากผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารประสงค์จะยกเลิกค่าบริการรับชำระเงิน Bill Payment ผู้ขอใช้บริการหรือธนาคารจะแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าค่าขอใช้บริการรับชำระเงิน Bill Payment และข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ผู้ขอใช้บริการได้ผ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้โดยตลอดแล้วและให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการให้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงการให้บริการ KTB Corporate Online จึงตกลงยินยอมข้อและปฏิบัติตามตราสำคัญ (คำนี้) ไว้เป็นหลักฐาน

ฝ่ายปฏิบัติการลงนาม


 ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ
 (.....)

ประทับตราหน่วยงาน/นิติบุคคล (ถ้ามี)
สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

หน่วยงานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ขอใช้บริการ รหัส Cost Center		หน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลลูกค้า (Marketing Unit) รหัส Cost Center	
ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ		ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	

☒ KTB Corporate Online ☐ KTB BIZ Growing
 (สำหรับให้บริการพร้อมเพย์)

 โปรดเลือกประเภทบริการ ☐ KTB iPay Standard (.....) ☐ KTB iPay Express (.....)
☒ KTB iPay Direct ☒ Credit ☐ Debit ☐ Payroll ☐ Payroll นายห้าง ☐ อื่นๆ.....

 แจ้งผลการชำระเงินสำหรับโอน/คู่ค้า/ลูกหนี้ ☒ SMS ☒ e-Mail ☐ ไม่แจ้งผลการชำระเงิน

หมายเลขบัญชีเงินฝาก		หมายเลขบัญชีเงินฝาก	
ชื่อบัญชี		ชื่อบัญชี	

 ผู้รับการชำระเงิน ☐ ผู้ขอใช้บริการ ☒ ผู้รับโอน/คู่ค้า/ลูกหนี้

☐ การชำระเงินรายเดือน คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ

☒ การชำระเงินรายวัน/รายสัปดาห์/รายเดือน คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ

☐ การชำระเงินรายวัน/รายสัปดาห์/รายเดือน

 บัญชีในเขตสำนักหักบัญชี/จังหวัดเดียวกันกับบัญชีผู้ขอใช้บริการ คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ
 คิดค่าธรรมเนียมรายการไม่สำเร็จ.....บาท/รายการ

 บัญชีนอกเขตสำนักหักบัญชี/จังหวัดเดียวกันกับบัญชีผู้ขอใช้บริการ คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ รายการไม่สำเร็จ.....บาท/รายการ
 หักยอดเงินเกิน 30,000 บาท/รายการ ให้คิดอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (หนึ่งละ 10 บาทส่วนเกินคิดตามเลขหลักพัน)
 ค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ

 กรณีการหักบัญชีที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ให้คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมปกติ
 หากคิดค่าธรรมเนียมการหักบัญชีทุกรายการรวมกันแล้วได้ค่ากว่า 1,000 บาทให้คิดค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ บาท/ สิ้นบันทึกข้อมูล
 กรณี KTB Guarantee Debit ต้องการ Hold เงินในบัญชีลูกหนี้เป็นเวลา.....วันก่อนวันที่รายการหักบัญชีมีผล

สำหรับผู้ขอใช้บริการ KTB iPay Direct (กรณี Debit), Direct Debit โปรดเลือกวิธีการสมัครยืนยันยอมให้หักบัญชีของลูกหนี้

☐ แบบ Full Function (KTB Online, ATM, สำนักงานใหญ่, สาขา) ☐ แบบ Standard (สำนักงานใหญ่, สาขา)

พร้อม Download ข้อมูลการสมัครยืนยันยอมให้หักบัญชีผ่าน KTB Corporate Online (Tab "Download", Service Name "DDR@Standard")

รหัสอ้างอิงสำหรับสมัครหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (DDR)

รหัสอ้างอิง 1 (Ref. No.1)(ไม่เกิน 18 หลัก) รหัสอ้างอิง 2 (Ref. No.2)(ไม่เกิน 18 หลัก)

การชำระเงินรายวัน/รายสัปดาห์/รายเดือนจำนวนเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ(ผ่านบริการ BPS Credit Next Day/BPS Credit Same Day)

☐ KTB iPay Standard/ ผ่านบริการ BPS Credit Next Day คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

☐ KTB iPay Express/ ผ่านบริการ BPS Credit Same Day

จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

ค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ บาท / หนึ่งสิ้นบันทึกข้อมูล

การชำระเงินรายวัน/รายสัปดาห์/รายเดือนจำนวนเงินมากกว่า 2,000,000 บาท/รายการ (ผ่าน BAHTNET) คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

การชำระเงินพร้อมเพย์ (ผ่านบริการ Bulk Payment PromptPay)

Government to Consumer (G2C)
☐ KTB iPay Standard/ ผ่านบริการ BPS Credit Next Day

จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 5,000 บาท แต่ไม่เกิน 30,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

ประเภท Government to Business (G2B), Business ทุกกลุ่ม
☐ KTB iPay Standard/ ผ่านบริการ BPS Credit Next Day

จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

เงื่อนไขค่าธรรมเนียมการให้บริการอื่นๆ.....

ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมรายการไม่สำเร็จคิดกับกับผู้ขอใช้บริการเท่านั้น

เงื่อนไขการให้บริการอื่นๆ.....



☒ KTB iPay Direct ☒ Credit ☐ Debit ☐ Payroll ☐ Payroll นายพ่วง ☐ อื่นๆ.....

หมายเลขบัญชีเงินฝาก		หมายเลขบัญชีเงินฝาก		
---------------------	----------------------	---------------------	----------------------	--

ឈ្មោះសិស្ស 		ឈ្មោះសិស្ស 	
--	--	--	--

☐ การชำระรายการจ่ายเงินเดือน คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ

☐ การทำรายการหักบัญชีธนาคารกรุงไทย

บัญชีนอกเขตสำนักหักบัญชี/จังหวัดเดียวกันกับบัญชีผู้ขอใช้บริการ คิดค่าธรรมเนียมรายการสำเร็จ.....บาท/รายการ รายการไม่สำเร็จ.....
.....บาท/รายการ หากยอดเงินเกิน 30,000 บาท/รายการ ให้คิดอัตราเงินโอนข้ามจังหวัด (นั่นละ 10 บาทส่วนเกินคิดตามเลขหลักพัน)
ค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ

กรณีการหักบัญชีที่ไม่สามารถดำเนินการหักบัญชีได้ให้คิดค่าธรรมเนียมรายการละครั้งหนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมปกติ หากคิดค่าธรรมเนียมการหักบัญชีทุกรายการรวมกันแล้วได้ต่ำกว่า 1,000 บาทให้คิดค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ บาท/ สือบันทึกข้อมูล กรณี KTB Guarantee Debit ต้องการ Hold เงินในบัญชีลูกหนี้เป็นเวลา.....วันก่อนวันที่รายการหักบัญชีมีผล

○ แบบ Full Function (KTB Online, ATM, สำนักงานใหญ่, สาขา) ○ แบบ Standard (สำนักงานใหญ่, สาขา)

พร้อม Download ข้อมูลการสมัครยินยอมให้หักบัญชีผ่าน KTB Corporate Online (Tab "Download", Service Name "DDR@Standard")

รหัสอ้างอิงสำหรับสมัครหักบัญชีเพื่อชำระค่าสินค้า/บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (DDR)

รหัสอ้างอิง 1 (Ref. No.1)(ไม่เกิน 18 หลัก) รหัสอ้างอิง 2 (Ref. No.2)(ไม่เกิน 18 หลัก)

การทำรายการเข้าบัญชีธนาคารอื่นจำนวนเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ(ผ่านบริการ BPS Credit Next Day/BPS Credit Same Day)

☒ KTB iPay Standard/ ผ่านบริการ BPS Credit Next Day คิดค่าธรรมเนียม.....12.....บาท/รายการ

☒ KTB iPay Express / ผ่านบริการ BPS Credit Same Day 20
จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 แต่ไม่เกิน 500,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....200.....บาท/รายการ

ค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ บาท / หนังสือบันทึกข้อมูล

การทำรายการเข้าบัญชีธนาคารอื่นจำนวนเงินมากกว่า 2,000,000 บาท/รายการ (ผ่าน BAHTNET) คิดค่าธรรมเนียม.....ตามประกาศธนาคาร
.....บาท/รายการ

**การชำระเงินพร้อมเพย์ (ผ่านบริการ Bulk Payment PromptPay)
Government to Consumer (G2C)**

☐ KTB iPay Standard/ ค่าขนส่งบริการ BPS Credit Next Day

จำนวนเงินไม่เกิน 5,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 5,000 แต่ไม่เกิน 30,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

ประเภท Government to Business (G2B), Business ทุกกลุ่ม

☐ KTB iPay Standard/ ผ่านบริการ BPS Credit Next Day

จำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

จำนวนเงินมากกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท คิดค่าธรรมเนียม.....บาท/รายการ

เงื่อนไขค่าธรรมเนียมการให้บริการอื่นๆ.....

ทั้งนี้ค่าธรรมเนียมรายการไม่สำเร็จคิดกับกับผู้ใช้บริการเท่านั้น

เงื่อนไขการให้บริการอื่นๆ.....

บริการ Bulk Payment ประกอบด้วย

1. KTB iPay Standard หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารและ/หรือธนาคารอื่นๆ ที่เป็นสมาชิกในระบบ Bulk Payment System (BPS) ระบบ BAHTNET และระบบพร้อมเพย์(PromptPay) ด้วยแฟ้มข้อมูลเดียว โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งข้อมูลการโอนเงินพร้อมค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล
2. KTB iPay Express หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารและ/หรือธนาคารอื่นๆ ที่เป็นสมาชิกในระบบ Bulk Payment System (BPS) ระบบ BAHTNET และระบบพร้อมเพย์(PromptPay) ด้วยแฟ้มข้อมูลเดียว โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งข้อมูลการโอนเงินพร้อมค่าธรรมเนียมให้แก่ธนาคารในวันเดียวกันกับวันที่รายการมีผลตามที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล
3. KTB iPay Direct (กรณี Credit), Direct Credit หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร ตามวันที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด
4. KTB iPay Direct (กรณี Debit), Direct Debit หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ลูกหนี้" เพื่อชำระค่าสินค้าและ/หรือค่าบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้กับธนาคารเพียงบัญชีเดียว ตามวันที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด
5. KTB Guarantee Debit หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ลูกหนี้" เพื่อชำระค่าสินค้าและบริการให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้กับธนาคารเพียงบัญชีเดียว ตามวันที่ผู้ขอใช้บริการกำหนด และธนาคารจะดำเนินการจัดส่งข้อมูลการสมัครใช้บริการของลูกหนี้ให้แก่ผู้ขอใช้บริการ เพื่อให้ผู้ขอใช้บริการตรวจสอบข้อมูลการสมัครใช้บริการดังกล่าวให้เรียบร้อยแล้วจะจัดทำข้อมูลและนำเสนอให้ธนาคารหักบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ผ่านระบบงานของธนาคาร โดยการ Hold เงินในบัญชีล่วงหน้าตามที่ผู้ขอใช้บริการแจ้งไว้กับธนาคารและ หักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ของผู้ขอใช้บริการในวันที่ย่างรายการมีผล
6. BPS Credit Next Day หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารและ/หรือธนาคารอื่นๆ ที่เป็นสมาชิกในระบบ Bulk Payment System หรือระบบพร้อมเพย์(PromptPay) โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งข้อมูลการโอนเงินให้แก่ธนาคารล่วงหน้าภายในวันและเวลาที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล
7. BPS Credit Same Day หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารและ/หรือธนาคารอื่นๆ ที่เป็นสมาชิกในระบบ Bulk Payment System หรือระบบพร้อมเพย์(PromptPay) โดยผู้ขอใช้บริการจะต้องส่งข้อมูลการโอนเงินให้แก่ธนาคารในวันเดียวกันกับวันที่รายการมีผลตามที่ธนาคารกำหนด โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล
8. Payroll และ Payroll Plus หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงินที่เป็นลูกจ้าง/พนักงานของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล
9. Payroll หมายถึง บริการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงินที่เป็นลูกจ้าง/พนักงานของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร โดยผู้ขอใช้บริการเป็นผู้กำหนดวันที่รายการมีผล และผู้ขอรับโอนเงินที่เป็นลูกจ้าง/พนักงานของผู้ขอใช้บริการจะได้รับสิทธิประโยชน์ด้านคุ้มครองด้านประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มตามรายละเอียดในเอกสารแนบเพิ่มเติมที่แนบเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ โดยให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ด้วย

ทั้งนี้ ในการใช้บริการ Bulk Payment ข้างต้น ผู้ขอใช้บริการสามารถกำหนดจำนวนเงินโอนได้ด้วยตนเองและสามารถทำการได้ไปจำกัดจำนวนครั้งต่อวัน โดยมีขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการดังนี้

ข้อที่ 1. ขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการ KTB iPay Standard, KTB iPay Express, KTB iPay Direct (กรณี Credit) Direct Credit, BPS Credit Next Day, BPS Credit Same Day, Payroll, Payroll Plus และ Payroll หมายถึง

- 1.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงจัดส่งข้อมูลรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีเงินฝากของผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าที่ต้องการให้ธนาคารโอนเงินเข้าบัญชีในแต่ละคราว อาทิ หมายเลขบัญชีเงินฝาก และ/หรือหมายเลขประจำตัวประชาชน และ/หรือหมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ/หรือรหัสชานานามอื่นๆ ที่ผู้รับโอนเงินไว้ในระบบพร้อมเพย์ (PromptPay) และชื่อบัญชีเงินฝากผู้รับโอนเงิน/คู่ค้า พร้อมทั้งจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการจะจ่ายให้ผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าแต่ละราย วันที่รายการมีผล เป็นต้น พร้อมทั้งอนุมัติรายการโอนเงินให้แก่ธนาคารตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าตามข้อมูลดังกล่าว
- 1.2 กรณีการให้บริการ Payroll หมายถึง ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูลของผู้ขอใช้บริการที่ได้นำเสนอให้แก่ธนาคาร ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงรายละเอียดและข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ แผนประกันอุบัติเหตุที่ผู้ขอใช้บริการเลือก และจำนวนบัญชีของผู้รับโอนเงินที่เป็นลูกจ้าง/พนักงานของผู้ขอใช้บริการที่ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากสำเร็จ ให้แก่ผู้รับประกันภัย รวมทั้งตกลงยินยอมตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ของผู้รับประกันภัย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง รายละเอียดเงื่อนไขการสมัครใช้บริการ KTB Payroll หมายถึงที่แนบเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมฉบับนี้ด้วย โดยผู้ขอใช้บริการจะไม่ยกเลิกเพิกถอนการให้ความยินยอมดังกล่าว จนกว่าจะมีการยกเลิกการใช้บริการนี้ ทั้งนี้ การยกเลิกเพิกถอนการให้ความยินยอมนั้นไม่กระทบต่อการดำเนินการที่ธนาคารได้กระทำไปก่อนการยกเลิกเพิกถอนข้างต้น

ข้อที่ 2. ขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการ KTB iPay Direct (กรณี Debit), KTB Guarantee Debit และ Direct Debit

- 2.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงจัดส่งข้อมูลรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่ต้องการให้ธนาคารหักเงินเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการในแต่ละคราว อาทิ หมายเลขบัญชีเงินฝาก และชื่อบัญชีเงินฝากลูกหนี้ที่มีอยู่กับธนาคาร พร้อมทั้งจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องการให้ธนาคารหักจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้แต่ละรายวันที่รายการมีผล เป็นต้น พร้อมทั้งอนุมัติรายการโอนเงินให้แก่ธนาคารตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้ธนาคารนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากให้ผู้รับโอนเงิน/คู่ค้าตามข้อมูลดังกล่าว
- 2.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำรงเงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการทุกขณะไม่ต่ำกว่าจำนวน 100,000 บาท
- 2.3 ผู้ขอใช้บริการตกลงและยินยอมปฏิบัติตามขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการ DDR ดังต่อไปนี้
 - 2.3.1 กรณีที่ผู้ขอใช้บริการเลือกใช้บริการ KTB iPay Direct (กรณี Debit) หรือ Direct Debit หรือ KTB Guarantee Debit ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารดำเนินการจัดส่งข้อมูลการให้ความยินยอมของลูกหนี้ให้แก่ผู้ขอใช้บริการเพื่อให้ผู้ขอใช้บริการตรวจสอบข้อมูลการให้ความยินยอมดังกล่าวให้เรียบร้อยแล้วจะจัดทำข้อมูลและนำเสนอให้ธนาคารเพื่อหักบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ด้วยวิธีการของธนาคาร โดยมีขั้นตอนและเงื่อนไขการให้บริการ ดังนี้
 - 2.3.1.1 ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารเริ่มดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ที่ต่อเมื่อลูกหนี้ได้ให้ความยินยอมเป็นหนังสือแก่ธนาคารในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของตน เพื่อชำระค่าสินค้า ค่าบริการ และ/หรือหนี้สินอื่นใดให้แก่ผู้ขอใช้บริการ โดยผู้ขอใช้บริการจะเป็นผู้รวบรวมและส่งหนังสือยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ของผู้ขอใช้บริการให้แก่ธนาคารล่วงหน้าตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนดเพื่อให้ธนาคารตรวจสอบลายมือชื่อลูกหนี้ของผู้ขอใช้บริการให้เรียบร้อยแล้วบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบก่อน
 - 2.3.1.2 ผู้ขอใช้บริการตกลงนำข้อมูลการให้ความยินยอมให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ที่ถูกต้อง เข้าสู่ระบบการหักบัญชีที่ผู้ขอใช้บริการกำหนดวันที่ โดยการดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงการให้บริการฉบับนี้
 - 2.3.1.3 ผู้ขอใช้บริการตกลง Download ข้อมูลการให้ความยินยอมให้ลูกหนี้เงินฝากของลูกหนี้จากระบบ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องเท่านั้น โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะไม่แก้ไขข้อมูลใดๆ ดังกล่าว และผู้ขอใช้บริการตกลงจะ Upload ข้อมูลทั้งหมดผ่านระบบ และแจ้งผลการตรวจสอบให้ธนาคารทราบถึงความถูกต้อง/ไม่ถูกต้องของข้อมูล โดยผู้ขอใช้บริการตกลงจะแจ้งผลการตรวจสอบผ่านระบบงาน ให้ธนาคารทราบก่อนที่ผู้ขอใช้บริการจะจัดทำและนำเสนอข้อมูลการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ให้แก่ธนาคาร หากผู้ขอใช้บริการไม่ได้แจ้งผลการตรวจสอบกลับให้ธนาคารทราบภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าข้อมูลการให้การความยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ที่ธนาคาร Upload เข้าสู่ระบบนั้นเป็นข้อมูลที่ถูกต้องสมบูรณ์แล้ว
 - 2.3.1.4 ในกรณีที่ลูกหนี้แจ้งยกเลิกการให้ความยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้ไปยังผู้ขอใช้บริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงจะมีหนังสือแจ้งให้ธนาคารทราบทันที และในกรณีที่ลูกหนี้ได้แจ้งยกเลิกคำยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวมาอย่างธนาคาร ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบ และผู้ขอใช้บริการตกลงให้เป็นสิทธิของธนาคารที่จะพิจารณารับการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของลูกหนี้รายนั้นได้ทันทีตามที่ลูกหนี้แจ้งยกเลิก โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบล่วงหน้า และไม่ถือว่าธนาคารปฏิบัติบกพร่องหรือผิดเงื่อนไขข้อตกลงฉบับนี้แต่อย่างใด ซึ่งผู้ขอใช้บริการตกลงจะติดตามทวงถามเอาค่าสินค้า ค่าบริการ และ/หรือหนี้สินอื่นใดจากลูกหนี้เองโดยตรง

ผู้ขอใช้บริการได้อ่านและเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขในเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการโอนเงินฉบับนี้โดยตลอดแล้วและให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการโอนเงินฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้บริการ KTB Corporate Online และข้อตกลงการให้บริการ KTB Corporate Online จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน

ผู้ขอใช้บริการแนบ	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร
* ลายเซ็น.....ผู้ขอใช้บริการ (.....)	หน่วยงานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ขอใช้บริการ รหัสCost Center หน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลลูกค้าMarketing Unit(รหัสCost Center)..... ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ..... ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน.....
.....	
.....	