

แบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

ขั้นตอนที่ ๑ การคัดเลือกกระบวนการ หรือโครงการ / ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อ กระบวนการ มาตรการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์

ชื่อหน่วยงาน กรมราชทัณฑ์

ประเภทความเสี่ยง ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต *** สาเหตุความเสี่ยง ***
๑	การให้บริการญาติผู้ต้องขัง ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อราชการ	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ จากการให้บริการรับเยี่ยมญาติผู้ต้องขังหรือผู้มาติดต่อราชการ มีการเลือกปฏิบัติ ไม่เป็นไปตามลำดับก่อน - หลัง หรือแลกกับการอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ
๒	การจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค ให้กับผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกันของหน่วยงานในสังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ ในการจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค สำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้เสนอราคาหรือผู้ประมูล
๓	- การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล ในการเข้ารับราชการ สังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ เพื่อให้บุคคลได้รับราชการในสังกัดกรมราชทัณฑ์
๔	- การขอย้ายหน่วยงาน สังกัด และกลับภูมิลำเนา ของบุคลากรสังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ เพื่อให้พิจารณาให้ผู้ยื่นคำร้องฯ ได้ย้ายตามคำขอ
๕	- การป้องกันการลักลอบนำยาเสพติดและสิ่งของต้องห้าม เข้าภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะกระทำการทุจริตหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ ในการลักลอบนำยาเสพติดและสิ่งของต้องห้าม เข้าภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน

ขั้นตอนที่ ๓ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	- โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๕ ครั้งต่อปี - เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูงมาก (ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป)
๔	- โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๔ ครั้งต่อปี - เหตุการณ์ที่อาจเกิดได้สูง (ร้อยละ ๑๐)
๓	- โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๓ ครั้งต่อปี - เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๕)
๒	- โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๒ ครั้งต่อปี - เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ ๓)
๑	- โอกาสเกิดการกระทำทุจริตมากกว่า ๑ ครั้งต่อปี - เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	- เกิดความเสียหายต่อรัฐเจ้าหน้าที่ถูกลงโทษข้อมูลความผิดเข้าสู่กระบวนการทางยุติธรรม - เกิดการฟ้องร้องต่อศาล หรือหน่วยงานกำกับดูแล องค์การการตรวจสอบทำการตรวจสอบความเสียหายที่เกิดขึ้น
๔	- ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าว อย่างต่อเนื่อง และสังคมให้ความสนใจ มีการร้องเรียนต่อสื่อมวลชนและมีการออกข่าว
๓	- หน่วยงานตรวจสอบภายใน/ภายนอกเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง - มีการส่งหนังสือร้องเรียนและตั้งคำถามต่อการทำงานโดยไม่ได้รับคำตอบที่ชัดเจน
๒	- มีคนร้องเรียน แจ้งเบาะแส
๑	- ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน /เริ่มมีความกังวลและสอบถามข้อมูล

Risk Score					
โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง (๕ x ๑ = ๕)	สูง (๕ x ๒ = ๑๐)	สูงมาก (๕ x ๓ = ๑๕)	สูงมาก (๕ x ๔ = ๒๐)	สูงมาก (๕ x ๕ = ๒๕)
๔	ต่ำ (๔ x ๑ = ๔)	ปานกลาง (๔ x ๒ = ๘)	สูง (๔ x ๓ = ๑๒)	สูงมาก (๔ x ๔ = ๑๖)	สูงมาก (๔ x ๕ = ๒๐)
๓	ต่ำ (๓ x ๑ = ๓)	ปานกลาง (๓ x ๒ = ๖)	ปานกลาง (๓ x ๓ = ๙)	สูง (๓ x ๔ = ๑๒)	สูงมาก (๓ x ๕ = ๑๕)
๒	ต่ำ (๒ x ๑ = ๒)	ต่ำ (๒ x ๒ = ๔)	ปานกลาง (๒ x ๓ = ๖)	ปานกลาง (๒ x ๔ = ๘)	สูง (๒ x ๕ = ๑๐)
๑	ต่ำ (๑ x ๑ = ๑)	ต่ำ (๑ x ๒ = ๒)	ต่ำ (๑ x ๓ = ๓)	ต่ำ (๑ x ๔ = ๔)	ปานกลาง (๑ x ๕ = ๕)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ (น้อยกว่า ๕ คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง (๕ – ๙ คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง (๑๐ – ๑๔ คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก (๑๕ คะแนน ขึ้นไป)

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินความระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การให้บริการญาติผู้ต้องขัง ประชาชนทั่วไป และ หน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อราชการ	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ จากการให้บริการรับเยี่ยมญาติผู้ต้องขัง หรือผู้มาติดต่อราชการ มีการเลือกปฏิบัติ ไม่เป็นไป ตามลำดับก่อน - หลัง หรือแลกกับการอำนวยความสะดวก ความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ	๔	๓	๑๒	สูง
๒	การจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค ให้กับผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน ของหน่วยงานในสังกัด กรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ ในการจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค สำหรับ ใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน เพื่อเอื้อ ประโยชน์ ต่อผู้เสนอราคาหรือผู้ประมูล	๔	๒	๘	ปานกลาง
๓	การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล ในการ เข้ารับราชการ สังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ เพื่อให้บุคคลได้รับราชการในสังกัด กรมราชทัณฑ์	๑	๒	๒	ต่ำ
๔	การขอย้ายหน่วยงาน สังกัด และกลับภูมิลำเนา ของบุคลากรสังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ เพื่อให้พิจารณาให้ผู้ยื่นคำร้องฯ ได้ย้าย ตามคำขอ	๒	๓	๖	ปานกลาง
๕	การป้องกันการลักลอบนำยาเสพติดและสิ่งของ ต้องห้าม เข้าภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะกระทำการทุจริตหรือละเว้น การปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ ในการลักลอบนำยาเสพติดและสิ่งของ ต้องห้าม เข้าภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	๕	๕	๒๕	สูงมาก

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ มาตรการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์.....							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	การให้บริการญาติผู้ต้องขัง ประชาชนทั่วไป และหน่วยงาน ต่างๆ ที่มาติดต่อราชการ	เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมราชทัณฑ์ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ ในการปฏิบัติ หน้าที่จากการให้บริการรับเยี่ยม ญาติผู้ต้องขังหรือผู้มาติดต่อ ราชการ มีการเลือกปฏิบัติ ไม่เป็นธรรม ไม่เป็นไปตามลำดับ ก่อน - หลัง หรือแลกกับการ อำนวยความสะดวกเป็นกรณี พิเศษ	สูง	๑. มีการปิดประกาศระชาสัมพันธ์ ขั้นตอนกระบวนการและจุดบริการ ที่ชัดเจน ๒. มีระบบคิวและให้บริการตามลำดับ ก่อน - หลัง ๓. มีช่องทางการร้องเรียน ในกรณี ที่มีการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ ในการปฏิบัติ หน้าที่ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม ๔. มีเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำ ให้ความรู้ข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์กับผู้มารับบริการ	๑. จัดทำคู่มือในการให้บริการ ที่เข้าใจง่าย และสะดวกในการปฏิบัติ ๒. มีขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน ๓. มีการจัดการให้ความรู้ คำแนะนำ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ กับผู้รับบริการผ่าน Social Network	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ในสังกัด กรม ราชทัณฑ์

ชื่อกระบวนการ/โครงการ มาตรการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์.....							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	การจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค ให้กับผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน ของหน่วยงานในสังกัด กรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ ในการจัดซื้อเครื่องอุปโภค/บริโภค สำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อผู้เสนอราคา หรือผู้ประมูล	ปานกลาง	๑. กำหนดแนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคสำหรับใช้เลี้ยงผู้ต้องขัง ผู้ต้องกักขัง และผู้ต้องกักกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีการคัดเลือก ตามกฎกระทรวง และวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. กำหนดแนวทางการจัดซื้อเครื่องบริโภคฯ ตามแนวทางที่กรมราชทัณฑ์ กำหนดให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ๓. ดำเนินการตามคู่มือมาตรฐานความโปร่งใส ๕ ด้าน	๑. กำหนดให้ เรือนจำ/ทัณฑสถานทั่วประเทศ กำหนดราคากลางอาหารดิบที่เป็นรายสิ่ง พร้อมเครื่องปรุง และข้าวสาร เพื่อให้ได้ราคาในการใช้เป็นฐานเปรียบเทียบราคาสำหรับผู้ยื่นเสนอราคาไว้ ๒. หาข้อมูลราคามาตรฐานตามที่ สำนักรงบประมาณ หรือหน่วยงานกลางอื่นๆ กำหนดไว้ ๓. ดำเนินการตามแนวทางที่กรมราชทัณฑ์กำหนด ซึ่งได้กำหนดไว้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามสัญญา หรือ ข้อตกลง โดยเคร่งครัด หากไม่ปฏิบัติตามเกิดความเสียหาย ถูกลงโทษทางวินัย	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองบริหารการคลัง

ชื่อกระบวนการ/โครงการ มาตรการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์.....							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓	การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งบุคคล ในการ เข้ารับราชการ สังกัดกรม ราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับ สินบน ทรัพย์สิน สิน หรือ ผลประโยชน์ เพื่อให้บุคคล ได้รับราชการในสังกัด กรมราชทัณฑ์	ต่ำ	๑. กำหนดหลักเกณฑ์ชัดเจนและ ตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการกลาง ๒. ตรวจสอบตัวตนผู้เข้าสอบฯ อย่างเข้มงวด ๓. ใช้เครื่องตรวจจับสัญญาณ เพื่อ ตรวจหาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ต้องห้าม ๔. ติดตั้งกล้องวงจรปิดในห้องสอบ เพื่อตรวจสอบพฤติกรรมของผู้เข้าสอบ และกรรมการคุมสอบ ๕. บันทึกเสียงและวิดีโอการสัมภาษณ์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ ๖. ประกาศผลสอบและบัญชีรายชื่อ ผู้สอบผ่านอย่างโปร่งใส บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๗. มีช่องทางร้องเรียน หากไม่ได้รับ ความเป็นธรรม ในขั้นตอนต่างๆ	๑. เปิดเผยแพร่รายละเอียดการรับสมัคร ผ่านช่องทางที่ประชาชนทั่วไป เข้าถึงได้ ๒. ตรวจสอบกระบวนการคัดเลือก คุณสมบัติ โดยคณะกรรมการกลาง ๓. กำหนดให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วม ตรวจสอบการประกาศรับสมัครฯ ๔. ห้ามนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เข้าห้องสอบ และใช้เครื่องสแกน ตรวจจับอุปกรณ์ต้องห้าม ๕. ให้หน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันการศึกษาหรือองค์กรอิสระ ร่วมออกข้อสอบ ๖. ใช้ ระบบตรวจสอบตัวตน อย่างเข้มงวด เช่น สแกนลายนิ้วมือ หรือถ่ายรูปก่อนเข้าสอบ ๗. ตรวจสอบประวัติกรรมการสอบ ว่ามีความเกี่ยวข้องกับผู้สอบหรือไม่	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล

ชื่อกระบวนการ/โครงการ มาตรการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์.....							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	การขอย้ายหน่วยงาน สังกัด และกลับภูมิลำเนา ของ บุคลากรสังกัดกรมราชทัณฑ์	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะเรียกรับ สินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ เพื่อให้พิจารณา ให้ผู้ยื่นคำร้องฯ ได้ย้ายตามคำขอ	ปาน กลาง	๑. กำหนดให้จัดทำคู่มือการย้าย ข้าราชการกลับภูมิลำเนา และผังงาน (Work Flow) สำหรับให้เจ้าหน้าที่ ใช้เป็นแนวทางการดำเนินงาน ให้สอดคล้อง ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และสำนักงาน ก.พ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ เรื่อง การย้ายข้าราชการ พลเรือนสามัญ ๒. ตรวจสอบข้อมูลบุคคลของ ข้าราชการผู้แจ้งความประสงค์ฯ เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับการพิจารณา อย่างรอบด้าน	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานรับผิดชอบ ดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย ปฏิบัติตามคู่มือฯ อย่างเคร่งครัด ๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ แจ้งแนวทางการยื่นคำร้องฯ ไปยัง หน่วยงานในสังกัดทั่วประเทศ เพื่อแจ้งแนวทาง ในการดำเนินการ ขอย้ายหน่วยงาน และถือปฏิบัติ ต่อไป ๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ ให้ข้าราชการแจ้งความประสงค์ ยื่นคำร้องฯ ครั้งที่ ๑ ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) ที่ผ่านมา	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล

ชื่อกระบวนการ/โครงการ มาตรการป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการกรมราชทัณฑ์.....							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕	การป้องกันการลักลอบ นำยาเสพติดและสิ่งของ ต้องห้าม เข้าภายใน เรือนจำ/ทัณฑสถาน	เจ้าหน้าที่ฯ อาจจะกระทำ การทุจริตหรือละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเรียกรับ สินบน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์ ในการลักลอบนำ ยาเสพติดและสิ่งของต้องห้าม เข้าภายในเรือนจำ/ทัณฑสถาน	สูง มาก	๑. ตรวจสอบจู่โจมเพื่อหายาเสพติด และสิ่งของต้องห้ามในเรือนจำอย่าง สม่ำเสมอ ๒. ตรวจสอบปัสสาวะเจ้าหน้าที่และ ผู้ต้องขังเพื่อหาสารเสพติด ๓. นำเทคโนโลยี มาใช้ในการ ตัดสัญญาณโทรศัพท์มือถือ ในเรือนจำ/ทัณฑสถาน ๔. ตรวจสอบร่างกายเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ต้องขังเข้าใหม่และ ผู้ต้องขังที่ออกไปทำงานนอก เรือนจำ/ทัณฑสถาน ๕. ส่งเสริมสนับสนุนยุทธวิธี ในการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ในเรือนจำ ให้เจ้าหน้าที่ฯ ๖. ลงโทษทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ ผู้กระทำผิดอย่างรุนแรง รวดเร็ว และยุติธรรม	๑. ควบคุมและเฝ้าระวัง มิให้ผู้ต้องขัง สร้างอิทธิพลในเรือนจำ เพื่อลด การสร้างเครือข่ายยาเสพติด ในเรือนจำ ๒. ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูล ข่าวสารแก่ญาติผู้ต้องขังและ ผู้เกี่ยวข้องที่ต้องมาติดต่อกับกรมราชทัณฑ์ เพื่อให้รับทราบ ถึงความจำเป็นในการที่หน่วยงาน ในสังกัดกรมราชทัณฑ์จะต้องมี การปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด ในเรือนจำ ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับดูแล การปฏิบัติหน้าที่ ด้านการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด ในเรือนจำ อย่างใกล้ชิด	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	หน่วยงาน ในสังกัด กรม ราชทัณฑ์

ชื่อ - สกุล: นายกิตติพงษ์ เกิดน้อย (ผู้จัดทำ)
ตำแหน่ง: นักวิชาการอบรมและฝึกวิชาชีพชำนาญการ

ชื่อ - สกุล: นางสาวมาริสา วิริยะรัมย์ (ผู้ตรวจสอบ)
ตำแหน่ง: รองหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรมกรมราชทัณฑ์